

正 本

發文方式：郵寄

檔 號：

保存年限：

桃園市政府建築管理處 函

33053
桃園市桃園區縣府路232號

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號
承辦人：邱瓊萱
電話：03-3322101轉6112
傳真：03-3341478

受文者：桃園市建築師公會

發文日期：中華民國105年7月14日
發文字號：桃建使字第1050033127號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

裝

主旨：檢送105年5月11日、5月23日召開桃園市105年度第1、2次建築法使用管理專章及其相關法令執行事務研討會會議紀錄，請查照。

說明：依本處105年4月29日桃建使字第1050018041號暨105年5月20日桃建使字第1050022093號函辦理。

訂

正本：桃園市建築師公會、王處長振鴻、邱副處長英哲、黃主任秘書國媚、陳副總工程師育時
副本：本府建築管理處(建照科)、本府建築管理處(使用管理科)

處長王振鴻

線

桃園市 105 年度第 1、2 次建築法使用管理專章及其相關法令 執行事務研討會 會議記錄

- 壹、會議時間：105 年 5 月 11 日星期三下午 3 時、5 月 23 日星期一上午 9 時
貳、會議地點：桃園市建築師公會二樓會議室
參、主持人：建築管理處邱總工程司英哲
肆、出席人員：桃園市建築師公會、建築管理處使用管理科(詳簽到單)

案由一：室內裝修或用途變更：執照審查品質及發照效率提升措施

一、變更使用執照業務

(一)因應舊有建築物修繕需求，針對行政流程簡化措施提起討論：

1. 外牆修繕，申辦流程是否需再簡化？

- (1)現行：飾面材質變更(免辦)、開口大小變更於一定規模以下(免辦)
(2)建議：現行執行方式，尚符民眾需求，建議維持現行做法。

決議：維持現行做法。

2. 耐震評估，辦理結構補強工程，申辦流程簡化？

- (1)現行：涉主要結構變更者，辦理 2 階段變更，需結構技師專業簽證
(2)建議：改採 2 階段報備制度

檢附相關書圖(含結構詳評報告書)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。

決議：

1. 未來採 2 階段報備制
2. 納入法規編修(本市一定規模以下建築物免辦理變更使用執照辦法)。
3. 後續研議施工廠商資格審查、違建納管方式 (如老屋健檢結果不做為違章查報依據，面積將另外計算、另外區隔開...等)、專業技師簽證內容(僅就變更辦法第 8 條簽證，如不涉及附表三表四之變更則免檢附)。

3. 既設昇降設備(設置於原管道間)，如貨梯，補辦流程簡化？

- (1)現行：原執照範圍內，面積、高度未增加者，採 2 階段變更使用執照，倘涉及主要結構變更者，需結構技師專業簽證
(2)建議：改採 1 階段報備制度

檢附相關書圖(含機電圖)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。

決議：

1. 未來採 2 階段報備制
2. 納入法規編修(本市一定規模以下建築物免辦理變更使用執照辦法)。

3. 後續研議是否納入室裝併案辦理、敲除樓板適用..等議題。
4. 申請時間切割，比照中央政策設定申請資格條件。
5. 報備圖說非本次申請範圍打斜線標示。

(二)為提升發照效率，研討行政流程優化措施，針對本市「變更使用」執照審查作業原則，提起討論：

1. 排審前，初審表

- (1) 增列：「農地解套繪」耕地比例、用地屬性
- (2) 增列：加審表 (用途別) 提列為「初審二表」，二表有問題先行會簽
- (3) 增列：建築師是否簽證用印(書圖文件應逐件簽證)

決議：

1. 同意納入編修相關書表研議事項，並通知系統廠商修正表格。

2. 排審前，應「會簽」完成事項

- (1) 特許、目的事業主管機關
- (2) 土地使用容許管制
- (3) 預審案件(工業區商業設施、住宅區...)

決議：

1. 同意納入編修相關書表研議事項，並通知系統廠商修正表格。

3. 排審：書圖文件依序排列，參照「協審記錄表」項目次序

決議：照案通過，無異議

4. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 結構安全計算暨說明書

- (1) 涉及載重及變更使用辦法第八條者：回歸建築法 13 條由專業技師簽證
- (2) 涉及活載重變更者：檢附原核准結構計算書，增列本次變更內容，檢討是否為安全範圍，並做結構安全說明。
- (3) 涉及結構變更部分者：檢附原核准結構計算書及本次變更後結構計算書及圖說，並計算後說明。

決議：

1. 原結構外審案件如涉及主結構變更部分者，應重跑外審，需取得報備文件。
2. 依 102.8.16 桃工建字第 1020055827 號函，原建物結構計算書經分析確認後非屬承重剪力牆者，得由建築師簽證負責。

5. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 11. 切結書

- (1) 核對重點增列「是否確實填列」

決議：照案通過，無異議

6. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 13.建築物權利證明文件

決議：

1. 有保存登記者：檢附第一類建物謄本或所有權狀(應檢附身分證影本)
2. 無保存登記者，若申請人非原起造人，檢附土地謄本或建物納稅證明或檢附目的事業主管機關認定登記資料者(如醫院)。
3. 共用部分變更
 - (1) 涉及當層走廊梯廳部分，檢附該層或該棟區分所有權人證明文件
 - (2) 其餘部分，檢附全體區分所有權人證明文件
4. 共用停車位變更者：檢附補充說明書、分管契約、規約等證明文件
5. 外牆變更者：
檢附區分所有權人同意書、規約、區分所有權人會議紀錄等證明文件

7. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(二)變更圖面

決議：增列「二維條碼或電子圖檔上傳成功表」

8. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(二) 2.使照原核准圖

決議：

1. 原核准使用執照圖說(經市府或公所核章)
2. 無原核准圖者，應檢附
 - (1) 無原核准圖公文
 - (2) 簽證建築師應檢附建造執照圖說或查對使用執照存根或稅籍資料面積，並依檢附之建物測量成果圖或稅籍資料參照繪製現況圖。

9. 排審，應備書圖文件：協審記錄表二、協審結果

(1) 「退件」修正為「通知改正」

(2) 通知改正：例稿修正

文字增列，通知改正由申請人簽名日期領回，比照建築法 36 條 6 個月內改正，逾期得駁回申請。

(3) 通知改正期限屆滿前 10 日，匯報本處使用管理科，屆滿日由公會發駁回公文。

決議：

1. 協審結果修正為「核准」、「退件」及「通知改正」3 種。
2. 其餘內容照案通過。

10. 排審，應備書圖文件：協審記錄表二、協審結果、通知改正、應補足事項

(1) 應補足事項加列詳後附「通知改正單」：

建築師意見統一列於通知改正單，不另行填列於協審記錄表。

決議：照案通過，併同修正通知改正單表格

11. 排審，應備書圖文件：申請書(C21-1)--備註欄

- (1) 敘明：本次申請範圍歷次變更執照號碼及記錄
- (2) 敘明：本次申請涉及變更類組者，應敘明原類組、變更後類組、面積
- (3) 敘明：本次申請依變更使用辦法第八條填列類組以外構造設施設備辦理變更者，應敘明變更內容，並加註適用建築技術規則版本
- (4) 敘明：其他相關事項(併案辦理室內裝修。．．．)
- (5) 敘明：其餘同原核准

決議：

1. 內容(1)敘明:原使照號碼、涉及本次變更之變更使用核准文號及內容
2. 其餘內容照案通過。

12. 排審，應備書圖文件：公文加註事項

- (1) 公文加註事項應為注意事項，確認系統是否能否轉至執照注意事項
- (2) 增列第 25 點：經目的事業主管機關核可需敘明核准文號
- (3) 增列第 26 點
 - 農地解套繪一階段：

本案依農業用地興建農地辦法第 12 條規定，申請配合耕地解除套匯管制，已併案副知地政單位辦理塗銷註記。
 - 農地解套繪二階段：

本案依農業用地興建農地辦法第 12 條規定，申請配合耕地解除套匯管制，申請人應取得地政單位分割證明文件後，始得辦理二階段備查。
- (4) 增列第 27 點：

本案增設雜項工作物，依據建築法第 29 條繳納規費(金額 1/1000 工程造價)金額新台幣_____元。(公會出公文前先行確認)
- (5) 增列第 28 點：

本案涉及工程之安全維護事項，應依本市建築物施工中管制要點辦理。

決議：

1. 增列第 27 點:

本案增設雜項工作物，依據建築法第 29 條繳納規費(工程造價金額 1/1000 以上)金額新台幣_____元。(公會出公文前先行確認)
2. 其餘內容照案通過。

二、 室內裝修執照業務

(一) 因應舊有建築物修繕需求，針對行政流程簡化措施提起討論：

1. 現況：分為簡易報備及二階段申請。
2. 建議
 - (1) 簡易室裝：

依建築物室內裝修管理辦法第三十三條規定，擬訂本市一定規模之簡化流程及其範圍，提請討論。

建議如下：

- I. 建議以現行執行方式調整為更簡化內容
- II. 簡化規模型態，用途參考免辦變更使用條件一併考量
- III. 採執行簽證制：以專業技術人員為管理主體
- IV. 由建築師公會協助聯繫台北市公會，參訪實務操作方式，據以確立本市執行政序及方式。

決議：

1. 後續研議(1)竣工簽名:營造業是否需簽證(2)消防是否需簽證。
2. 其餘照建議方案(I-IV)，參照五都作法並參訪台北市建管處做法後研擬本市執行政序及方式。

(2) 公安申報不合格之改善計畫，建築物內部裝修材料改善(施工)報備

I. 現況：

業已列於桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項。

II. 建議：

- 為提高公安申報不合格場所之改善率，建議參照內政部 105.9.24 內授營建管字第 1020809722 號函(詳附件一)所訂「內部裝修材料檢查項目簽證及其改善計畫查核原則」，建立本市內部裝修材料檢查項目簽證及其改善計畫查核書表。(會議資料 P12、P16、P25、P28、P67)
- 另有關「建築物內部裝修材料改善(施工)合格證明」之核發，本府俟桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項之相關圖表案補充函報本處後，另案討論。

決議：

1. 公安申報仍以合法範圍為主，違建部分應分開標示，倘影響合法範圍安全性應併同改善
2. 此類報備未涉及消防審查，僅針對裝修材料管理。
3. 後續研議不同規模、類型之實施期程
4. 先行解決公安不合格改善計畫，輔導業者先行走向合法
5. 參照內政部函釋原則(內授營建管字第 1020809722 號函)辦理，另擇期召集室內裝修公會、消防局、安檢公會及建築師公會討論執行細節、標準作業流程、收費方式...等內容。
6. 其餘照案通過無異議。

(二) 為提升發照效率，研討行政流程優化措施，針對本市「室內裝修」執照審查作業原則，提起討論：

1. 審查作業原則比照變更使用審查。

決議：

1. 照案通過無異議。
2. 委由公會加註室內裝修作業事項，確認後發文通知相關單位。

2. 排審前，初審表

(1) 增列：有無涉及變更使用情節(變更使用辦法第 8 條所述事項)

決議：照案通過無異議。

3. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 5. 委託書

決議：

1. 需敘明法令依據(室內裝修法、變更使用執照管理辦理)
2. 簽章欄位：申請人為自然人者以簽名或蓋章均可
3. 委託書所稱之內容包含：其申辦圖說與文件提具內容全權授權

4. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 綠建材評估表

決議：

1. 綠建材評估表需填列數量計算(填列詳某圖號)，於圖面填列綠建材數量計算式。

5. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 室內裝修材料表

(1) 既有裝修材料證明

參照綠建材防火材料評定機構數據，仍應符合材料使用年限

(2) 既有裝修材料切結書

參照桃園市室內裝修實施始點(92 年 7 月 1 日)，既有裝修材料應符合行為時法令規定(建築技術規則)及公安申報裝修材料規定。

(3) 竣工圖面執照卷內原有室內裝修材料得併辦。

決議：

1. 照案通過無異議。
2. 修正表件格式：既有裝修材料切結書

6. 排審，應備書圖文件：申請書 E1-2

(1) 負責人與專業技術人員不同時須分別簽章

決議：照案通過無異議。

案由二：現行法令執行疑義，執行原則，提起討論

一、倘原核准使用執照竣工圖說有誤，更正方式

(一) 初審時提出申請：會簽本處施工科報備。

(二) 業經審查取得變更許可：二階竣工前，應先行取得施工科報備核准函

決議：

未涉及建物座落位置變更或套繪範圍爭議者，會簽本處施工科同意，由設計人簽證併同於變更使用執照程序修改竣工圖。

二、農地解套繪案件基地類型日益增多，公會於圖審時應注意事項，提請討論。

(一)現況：

本處定期於年度簽證發照研討會，提供各類案件執行應注意事項及審查重點。

(二)建議：

於本市建築管理自治條例發布後，由本府建築技術小組委員會議研討通案案例(如農地解套繪...等案例)供參。

決議：照案通過無異議。

三、有關建築物辦理用途變更或室內裝修案，其合法建物範圍與違建間之區劃與處理原則，提請討論。

(一)現況：

1. 依「本市辦理變更使用執照申請案違章建築處理原則」辦理。
2. 圖說應標示違章建築範圍，並註記「違章部分非申請範圍，不得使用」。

(二)建議：

1. 違章建築處理原則確認說明書：
依據「本市辦理變更使用執照申請案違章建築處理原則」項次須提出說明書，並檢附違章建築處理之逐點確認對照表。
2. 現場區隔標示並於竣工檢附照片：
違章建築範圍(如陽台、天井、挑空)須以固定設施區隔(如欄杆)，並標示「違章建築非屬合法範圍不得使用」，二階段竣工應檢附照片及說明文字。

決議：

1. 違章建築範圍不得是唯一逃生動線、出入口
2. 檢附「違章建築處理原則確認說明書」：
依據「本市辦理變更使用執照申請案違章建築處理原則」項次須提出說明書，並檢附違章建築處理之逐點確認對照表。
3. 二階段竣工申請，應檢附消防二階段合格函及消防逃生避難圖說(應包含違章建築及文號)。

四、室裝第二階段驗收，審查流程執行疑義，提請討論

(一)現況：

每周二上午審圖(公會及承辦)，因案量過大拉長書面審查完成時間，導致專業技術人員會同現場勘驗時間與中午用餐時間重疊。

(二)建議：

每周二上午二階室裝於公會完成審查後，即由專業技術人員會同現場勘驗，俟勘驗結束，於當日下午2時由市府承辦再行審查。

決議：

由建築師公會一周內提出作業事項調整內容(如每周二快照審查，公會協審建築師提前自上午 8 時至 9 時開始審查)。

五、室裝第二階段驗收，勘驗流程執行疑義，提請討論

(一)現況：由專業術人員或事務所人員偕同現場勘驗。

決議：

1. 到場會同查驗人員：比照竣工查驗規定得由專業技術人員或與該事務所職員證相符人員會同。
2. 到場會同查驗人員：倘為事務所職員，須提供職員證並造冊提供本處列管。

六、辦理室內裝修案，其裝修範圍內門窗是否應全部繪製，提請討論。

說明

依建築技術規則設計施工篇第八十六條第一項第二款規定，門窗應不屬室內裝修審查範圍。涉及建築物外牆立面變更及防火區劃(面積區劃、用途區劃)上之門窗應繪製，分間牆上的開口門窗是否應免繪製。

(一)建議：室內裝修範圍內門窗應全部繪製

1. 平面圖應標示門窗編號，並於門窗表確實標示規格性能。
2. 原有門窗應標示原門或原窗。

決議：

1. 非防火區劃範圍內分間牆門窗，非屬室內裝修審查範圍，惟開口大小涉及裝修數量計算，仍須標示檢討。
2. 有關牆面貼面材(厚度、面積、規模比例)檢討，另提案討論。

七、有關辦理室內裝修申請案，以金屬材料，例如鋼鐵、鋁、金屬庫板等不燃或耐燃材料作為無塵室天花板或分間牆，其綠建材計算室內空間總表面積得否扣除該部位疑義，提請討論。

(一)說明：

有關綠建材使用率之規定，建築技術規則建築設計施工編第 321 條及綠建築設計技術規範已有明文。

如以金屬例如鋼鐵、鋁、金屬庫板等不燃或耐燃材料做為無塵室天花板或分間牆，因相關認證單位尚無部分耐燃材料相關認證規範，致無法取得綠建材認可之產品可供選用，造成綠建材使用率不足。

(二)建議：

如以金屬、玻璃等不燃或耐燃材料做為天花板或分間牆，其綠建材使用率計算，該部位面積得不予計入室內空間總表面積。

決議：照案通過無異議。

八、建築物辦理用途或室內裝修第二階段，如發現二階段申請範圍變更，是否需於第二階段申請前辦理變更設計或更正，提請討論。

(一)現況：竣工查驗係以第一階段(含變更備查)核准圖樣辦理。

(二)建議：

1.變更設計類：變更單元調整(擴大)

倘變更單元調整(擴大)，使用範圍須重新審查者，以變更設計辦理。

2.報備更正類

涉及「建築物變更使用類組及變更使用辦法」附表四簽證內容者或配合本府相關局處調整設計者，以報備更正方式辦理。

(1) 公文需敘明原核准許可證號，並加註圖說併入原卷

(2) 圖說須併到原卷

3.二階竣工修正類

(1) 檢附說明書：敘明未涉及第一階段許可簽證內容

(2) 倘為變使併室內裝修案，可依據室內裝修二階段核准圖辦理。

決議：原則上尚無異議，惟修正一覽表將再行修正。

案由三：本市新訂建築管理自治條例相關條文，發布後執行方式

一、室內裝修及變更使用審查委託案執行期程

建議：於本市建築管理自治條例發布後，依法授權與建築師公會簽訂委託契約，並據以執行。

決議：照案通過無異議。

二、實務審查原則訂定與法規適用釋疑方式

建議：

(一) 本次因應新訂條文內容預為討論 現行法令尚可執行者，藉本次會議確認執行原則。

(二) 倘涉及新增法令於本市建築管理自治條例發布後，由本府建築技術小組委員會議研討通案案例(如農地解套繪...等案例)供參。

決議：照案通過無異議。

105.5.11 臨時動議

一、有關變更使用執照案，未涉及挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分（豎穴區劃）之變更者，應否檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2？提請討論。

(一) 說明：

1. 建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2：「防火構造建築物內之挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分，應以具有一小時以上防火時效之牆壁、防火門窗等防火設備與該處防火構造之樓地板形成區劃分隔。昇降機道裝設之防火設備應具有遮煙性能。管道間之維修門並應具有一小時以上防火時效及遮煙性能。」
2. 關於建築物變更使用，應否檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條之 2 及建築構造編第 17 條規定乙案。內政部 96.10.30 內授營建管字第 0960163609 號函：「按建築物使用類組及變更使用辦法（以下簡稱本辦法）第 5 條規定略以，「建築物變更使用類組，應以整層為之。但不妨害或破壞其他未變更使用部分之防火避難設施且符合下列情形之一者，得以該樓層局部範圍變更使用．．」，其建築物變更使用類組規定檢討之項目及其各類組檢討標準，本辦法第 3 條及第 4 條業有明定。惟如涉有本辦法附表三規定檢討項目以外之變更，且為本辦法第 8 條各款所示與原核定使用不合之變更者，應依建築技術規則相關規定檢討。」

(二) 建議：

變更使用執照案，應依建築物使用類組及變更使用辦法第 3 條及第 4 條規定檢討相關法規，如未涉及挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分（豎穴區劃）之變更者，得免檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2。

決議：

1. 原則上尚無異議，惟針對變更使用執照類組案件依附表四與、79-2 條參照內政部函示。

105.5.23 臨時動議一

一、有關建造執照申請案件得免加會使管科審查之變更使用項目

(三) 現況：

參照內政部有關函釋，建築物涉及建築物使用類組及變更使用辦法 8 條各款規定之變更行為，應依行為當時建築技術規則有關規定檢討，其審認標準與建造執照申請案件尚無二致，爰可併同於建造執照審查程序為之，以達簡政便民之效。

決議：

1. 免加會使管科審認：
建造執照申請案件於同一基地，涉有原有合法建築物(同幢或同棟或有關連性)之變更項目，其屬「建築物使用類組及變更使用辦法」第 8 條所定構造、設施或設備變更等情節者，免加會使管科審認。
2. 應加會使管科審認：
建造執照申請案件於同一基地涉有原有合法建築物之變更項目，其屬「建

建築物使用類組及變更使用辦法」附表三、附表四規定之使用類組變更情節者，應備具變更使用執照審查書件(如申請書應敘明執照號碼、變更內容，原核准圖說及變更前後圖說...等)。

3. 併同審查

變更內容大於一定規模或原執照增加地號建蔽率容積率...，需兩件併審，並加註建造執照涉及...兩案申請變更使用執照

105.5.23 臨時動議二決議

本次會議涉及修正表件部分，具體內容請公會另提表件草案，經本處確認後再行研訂實施日期。

桃園市 105 年度第 1 次建築法使用管理專章及其相關法令
執行事務研討會 會議議程

105 年 5 月 11 日

時間	議程內容
14:50~15:00	簽到
15:00~15:05	主席致詞
15:05~16:35	<p>議題討論：</p> <p>案由一：室內裝修或用途變更：執照審查品質及發照效率提升措施</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、變更使用執照--行政流程簡化、優化措施 二、室內裝修執照--行政流程簡化、優化措施 <p>案由二：現行法令執行疑義，執行原則</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、原核准使用執照圖說有誤，更正方式 二、農地解套繪案件基地類型日益增多，公會於圖審時應注意事項 三、有關建築物辦理用途變更或室內裝修案，其合法建物範圍與違建間之區劃與處理原則 四、室裝第二階段驗收，審查流程執行疑義 五、室裝第二階段驗收，勘驗流程執行疑義 六、辦理室內裝修案，其裝修範圍內門窗是否應全部繪製 七、有關辦理室內裝修申請案，以金屬材料，其綠建材計算室內空間總表面積得否扣除該部位疑義 八、建築物辦理用途或室內裝修第二階段，如發現二階段申請範圍變更，申辦方式 <p>案由三：本市新訂建築管理自治條例相關條文，發布後執行方式</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、室內裝修及變更使用審查委託案執行期程 二、實務審查原則訂定與法規適用釋疑方式
16:35~17:00	臨時動議

桃園市 105 年度第 1 次建築法使用管理專章及其相關法令 執行事務研討會

105 年 5 月 11 日

討論議題：

案由一：室內裝修或用途變更：執照審查品質及發照效率提升措施

一、變更使用執照業務

(一)因應舊有建築物修繕需求，針對行政流程簡化措施提起討論：

1. 外牆修繕，申辦流程是否需再簡化？
 - (1)現行：飾面材質變更(免辦)、開口大小變更於一定規模以下(免辦)
 - (2)建議：現行執行方式，尚符民眾需求，建議維持現行做法。
2. 耐震評估，辦理結構補強工程，申辦流程簡化？
 - (1)現行：涉主要結構變更者，辦理 2 階段變更，需結構技師專業簽證
 - (2)建議：改採 2 階段報備制度
檢附相關書圖(含結構詳評報告書)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。
3. 既設昇降設備(設置於原管道間)，如貨梯，補辦流程簡化？
 - (1)現行：
原執照範圍內，面積、高度未增加者：採 2 階段變更使用執照，倘涉及主要結構變更者，需結構技師專業簽證
 - (2)建議：改採 1 階段報備制度
檢附相關書圖(含機電圖)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。

(二)為提升發照效率，研討行政流程優化措施，針對本市「變更使用」執照審查作業原則，提起討論：

1. 排審前，初審表
 - (1)增列：「農地解套繪」耕地比例、用地屬性
 - (2)增列：加審表(用途別)提列為「初審二表」，二表有問題先行會簽
 - (3)增列：建築師是否簽證用印(書圖文件應逐件簽證)
2. 排審前，應「會簽」完成事項
 - (1)特許、目的事業主管機關
 - (2)土地使用容許管制
 - (3)預審案件(工業區商業設施、住宅區…)

桃園市 105 年度第 2 次建築法使用管理專章及其相關法令
執行事務研討會 會議議程

5 月 23 日

時間	議程內容
08:50~09:00	簽到
09:00~09:05	主席致詞
09:05~10:35	<p>議題討論：</p> <p>案由一：室內裝修或用途變更：執照審查品質及發照效率提升措施</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、變更使用執照--行政流程簡化、優化措施 二、室內裝修執照--行政流程簡化、優化措施 <p>案由二：現行法令執行疑義，執行原則</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、原核准使用執照圖說有誤，更正方式 二、農地解套繪案件基地類型日益增多，公會於圖審時應注意事項 三、有關建築物辦理用途變更或室內裝修案，其合法建物範圍與違建間之區劃與處理原則 四、室裝第二階段驗收，審查流程執行疑義 五、室裝第二階段驗收，勘驗流程執行疑義 六、辦理室內裝修案，其裝修範圍內門窗是否應全部繪製 七、有關辦理室內裝修申請案，以金屬材料，其綠建材計算室內空間總表面積得否扣除該部位疑義 八、建築物辦理用途或室內裝修第二階段，如發現二階段申請範圍變更，申辦方式 <p>案由三：本市新訂建築管理自治條例相關條文，發布後執行方式</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、室內裝修及變更使用審查委託案執行期程 二、實務審查原則訂定與法規適用釋疑方式
10:35~11:00	臨時動議

桃園市 105 年度第 1 次建築法使用管理專章及其相關法令 執行事務研討會

105 年 5 月 11 日

討論議題：

案由一：室內裝修或用途變更：執照審查品質及發照效率提升措施

一、變更使用執照業務

(一)因應舊有建築物修繕需求，針對行政流程簡化措施提起討論：

1. 外牆修繕，申辦流程是否需再簡化？
 - (1)現行：飾面材質變更(免辦)、開口大小變更於一定規模以下(免辦)
 - (2)建議：現行執行方式，尚符民眾需求，建議維持現行做法。
2. 耐震評估，辦理結構補強工程，申辦流程簡化？
 - (1)現行：涉主要結構變更者，辦理 2 階段變更，需結構技師專業簽證
 - (2)建議：改採 2 階段報備制度
檢附相關書圖(含結構詳評報告書)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。
3. 既設昇降設備(設置於原管道間)，如貨梯，補辦流程簡化？
 - (1)現行：
原執照範圍內，面積、高度未增加者：採 2 階段變更使用執照，倘涉及
主要結構變更者，需結構技師專業簽證
 - (2)建議：改採 1 階段報備制度
檢附相關書圖(含機電圖)、權利證明文件、建築師及專業技師簽證。

(二)為提升發照效率，研討行政流程優化措施，針對本市「變更使用」執照審查作業原則，提起討論：

1. 排審前，初審表
 - (1) 增列：「農地解套繪」耕地比例、用地屬性
 - (2) 增列：加審表 (用途別) 提列為「初審二表」，二表有問題先行會簽
 - (3) 增列：建築師是否簽證用印(書圖文件應逐件簽證)
2. 排審前，應「會簽」完成事項
 - (1) 特許、目的事業主管機關
 - (2) 土地使用容許管制
 - (3) 預審案件(工業區商業設施、住宅區…)

3. 排審：書圖文件依序排列，參照「協審記錄表」項目次序
4. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 結構安全計算暨說明書
 - (1) 涉及載重及變更使用辦法第八條者：回歸建築法 13 條由專業技師簽證
 - (2) 涉及活載重變更者：檢附原核准結構計算書，增列本次變更內容，檢討是否為安全範圍，並做結構安全說明。
 - (3) 涉及結構變更部分者：檢附原核准結構計算書及本次變更後結構計算書及圖說，並計算後說明。
5. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 11. 切結書
 - (1) 核對重點增列「是否確實填列」
6. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 13. 建築物權利證明文件
 - (1) 有保存登記者：檢附第一類建物謄本、所有權狀(應檢附身分證影本)
 - (2) 無保存登記者，申請人
 - I. 同起造人者，檢附土地謄本
 - II. 同經目的事業主管機關認定登記資料者(如醫院)，檢附土地謄本
 - (3) 共用部分變更
 - I. 小公，檢附該層或該棟區分所有權人證明文件
 - II. 大公，檢附全體區分所有權人證明文件
 - (4) 共用停車位變更者：檢附補充說明書、分管契約、規約等證明文件
 - (5) 外牆變更者：
檢附區分所有權人同意書、規約、區分所有權人會議紀錄等證明文件
7. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(二) 變更圖面
 - (1) 增列：二維條碼 or 檔案上傳成功表
 - (2) 增列：電子圖檔清冊(左上角異動序號需與申請書異動序號一樣)
 - (3) 增列：電子圖檔上傳成功表(上傳檔名需與圖檔清冊異動序號一樣)
8. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(二) 2. 使照原核准圖
 - (1) 原核准使用執照圖說(經市府或公所核章)
 - (2) 無原核准圖者，應檢附
 - I. 無原核准圖公文
 - II. 由簽證建築師繪製現況圖
應查對使用執照存根及稅籍資料面積是否一致，並依檢附之建物測量成果圖及稅籍圖說參照繪製。
9. 排審，應備書圖文件：協審記錄表二、協審結果
 - (1) 「退件」修正為「通知改正」

- (2) 通知改正：例稿修正
文字增列，通知改正由申請人簽名日期領回，比照建築法 36 條 6 個月內改正，逾期得駁回申請。
- (3) 通知改正期限屆滿前 10 日，匯報本處使用管理科，屆滿日由公會發駁回公文。

10. 排審，應備書圖文件：協審記錄表二、協審結果、通知改正、應補足事項

- (1) 應補足事項加列詳後附「通知改正單」：
建築師意見統一列於通知改正單，不另行填列於協審記錄表。

11. 排審，應備書圖文件：申請書(C21-1)--備註欄

- (1) 敘明：本次申請範圍歷次變更執照號碼及記錄
- (2) 敘明：本次申請涉及變更類組者，應敘明原類組、變更後類組、面積
- (3) 敘明：本次申請依變更使用辦法第八條填列類組以外構造設施設備辦理變更者，應敘明變更內容，並加註適用建築技術規則版本
- (4) 敘明：其他相關事項(併案辦理室內裝修。。。。。)
- (5) 敘明：其餘同原核准

12. 排審，應備書圖文件：公文加註事項

- (1) 公文加註事項應為注意事項，確認系統是否能否轉至執照注意事項
- (2) 增列第 25 點：經目的事業主管機關核可需敘明核准文號
- (3) 增列第 26 點
- ☐農地解套繪一階段：
本案依農業用地興建農地辦法第 12 條規定，申請配合耕地解除套匱管制，已併案副知地政單位辦理塗銷註記。
- ☐農地解套繪二階段：
本案依農業用地興建農地辦法第 12 條規定，申請配合耕地解除套匱管制，申請人應取得地政單位分割證明文件後，始得辦理二階段備查。
- (4) 增列第 27 點：
本案增設雜項工作物，依據建築法第 29 條繳納規費(金額 1/1000 工程造價)金額新台幣_____元。(公會出公文前先行確認)
- (5) 增列第 28 點：
本案涉及工程之安全維護事項，應依本市建築物施工中管制要點辦理。

二、室內裝修執照業務

(一) 因應舊有建築物修繕需求，針對行政流程簡化措施提起討論：

1. 現況：分為簡易報備及二階段申請。

2. 建議

(1) 簡易室裝：

依建築物室內裝修管理辦法第三十三條規定，擬訂本市一定規模之簡化流程及其範圍，提請討論。

■說 明：依建築物室內裝修管理辦法規定

■範 圍：

申請範圍用途為住宅或申請樓層之樓地板面積符合下列規定之一，且在裝修範圍內以1小時以上防火時效之防火牆、防火門窗區劃分隔，其未變更防火避難設施、消防安全設備、防火區劃及主要構造者

一、10層以下樓層及地下室各層，室內裝修之樓地板面積在300平方公尺以下者。

二、11層以上樓層，室內裝修之樓地板面積在100平方公尺以下者。

前項裝修範圍貫通二層以上者，應累加合計，且合計值不得超過任一樓層之最小允許值。

前項規定倘有違建者不適用。

■流程：

檢附經依法登記開業之建築師或室內裝修業專業設計技術人員簽章負責之室內裝修圖說向當地主管建築機關或審查機構申報施工，經主管建築機關核給期限後，准予進行施工。

工程完竣後，檢附申請書、建築物權利證明文件及經營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員竣工查驗合格簽章負責之檢查表，向當地主管建築機關或審查機構申請審查許可，經審核其申請文件齊全後，發給室內裝修合格證明。

■方式：參照台北市臨櫃申辦方式辦理。

■實施日期：擇日參訪台北市做法，再針對實施細節召開第二次會議。

I. 建議以現行執行方式調整為更簡化內容

II. 簡化規模型態，用途參考免辦變更使用條件一併考量

III. 採執行簽證制：以專業技術人員為管理主體

IV. 由建築師公會協助聯繫台北市公會，參訪實務操作方式，據以確立本市執行政序及方式。

(2) 公安申報不合格之改善計畫，建築物內部裝修材料改善(施工)報備

I. 現況：

業已列於桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項。

II. 建議：

■為提高公安申報不合格場所之改善率，建議參照內政部 105.9.24 內授營建管字第 1020809722 號函(詳附件一)所訂「內部裝修材料檢查項目

簽證及其改善計畫查核原則」，建立本市內部裝修材料檢查項目簽證及其改善計畫查核書表。

■另有關「建築物內部裝修材料改善(施工)合格證明」之核發，本府俟桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項之相關圖表案補充函報本處後，另案討論。

(二) 為提升發照效率，研討行政流程優化措施，針對本市「室內裝修」執照審查作業原則，提起討論：

1. 審查作業原則比照變更使用審查。
2. 排審前，初審表
 - (1) 增列：有無涉及變更使用情節(變更使用辦法第 8 條所述事項)
3. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 5. 委託書
 - (1) 需敘明法令依據(室內裝修法、變更使用執照管理辦理)
 - (2) 簽章欄位：申請人為自然人者以簽名為原則(可併同用印)
 - (3) 增列：其申辦圖說與文件提具內容全權授權 ○○○ 全權處理
4. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 綠建材評估表
 - (1) 綠建材評估表需填列數量計算，並於圖面填列綠建材數量計算式
5. 排審，應備書圖文件：協審記錄表一、(一) 10. 室內裝修材料表
 - (1) 既有裝修材料證明
參照綠建材防火材料評定機構數據，仍應符合材料使用年限
 - (2) 既有裝修材料切結書
參照桃園市室內裝修實施始點，既有裝修材料應符合行為時法令規定及公安申報裝修材料規定。
 - (3) 竣工圖面執照卷內原有室內裝修材料得併辦。
6. 排審，應備書圖文件：申請書 E1-2
 - (1) 負責人與專業技術人員不同時須分別簽章

案由二：現行法令執行疑義，執行原則，提起討論

一、倘原核准使用執照竣工圖說有誤，更正方式

- (一) 初審時提出申請：會簽本處施工科報備
- (二) 業經審查取得變更許可：二階竣工前，應先行取得施工科報備核准函

二、農地解套繪案件基地類型日益增多，公會於圖審時應注意事項，提請討論。

(一) 現況：

本處定期於年度簽證發照研討會，提供各類案件執行應注意事項及審查重點。

(二)建議：

於本市建築管理自治條例發布後，由本府建築技術小組委員會議研討通案案例(如農地解套繪…等案例)供參。

三、有關建築物辦理用途變更或室內裝修案，其合法建物範圍與違建間之區劃與處理原則，提請討論。

(一)現況：

1. 依「本市辦理變更使用執照申請案違章建築處理原則」辦理。
2. 圖說應標示違章建築範圍，並註記「違章部分非申請範圍，不得使用」。

(二)建議：

1. 違章建築處理原則確認說明書：
依據「本市辦理變更使用執照申請案違章建築處理原則」項次須提出說明書，並檢附違章建築處理之逐點確認對照表。
2. 現場區隔標示並於竣工檢附照片：
違章建築範圍(如陽台、天井、挑空)須以固定設施區隔(如欄杆)，並標示「違章建築非屬合法範圍不得使用」，二階段竣工應檢附照片及說明文字。

四、室裝第二階段驗收，審查流程執行疑義，提請討論

(一)現況：

每周二上午審圖(公會及承辦)，因案量過大拉長書面審查完成時間，導致專業技術人員會同現場勘驗時間與中午用餐時間重疊。

(二)建議：

每周二上午二階室裝於公會完成審查後，即由專業技術人員會同現場勘驗，俟勘驗結束，於當日下午2時由市府承辦再行審查。

五、室裝第二階段驗收，勘驗流程執行疑義，提請討論

(一)現況：由專業術人員或事務所人員偕同現場勘驗。

(二)建議

1. 到場會同查驗人員：比照竣工查驗規定得由專業技術人員或與事務所職員證相符人員會同。
2. 到場會同查驗人員：倘為事務所職員，須提供職員證並造冊提供本處列管。

六、辦理室內裝修案，其裝修範圍內門窗是否應全部繪製，提請討論。

說明

依建築技術規則設計施工篇第八十六條第一項第二款規定，門窗應不屬室內裝修審查範圍。涉及建築物外牆立面變更及防火區劃(面積區劃、用途區劃)上之門窗應繪製，分間牆上的開口門窗是否應免繪製。

(一)建議：室內裝修範圍內門窗應全部繪製

1. 平面圖應標示門窗編號，並於門窗表確實標示規格性能。
2. 原有門窗應標示原門或原窗。

七、有關辦理室內裝修申請案，以金屬材料，例如鋼鐵、鋁、金屬庫板等不燃或耐燃材料作為無塵室天花板或分間牆，其綠建材計算室內空間總表面積得否扣除該部位疑義，提請討論。

(一)說明：

有關綠建材使用率之規定，建築技術規則建築設計施工編第 321 條及綠建築設計技術規範已有明文。

如以金屬例如鋼鐵、鋁、金屬庫板等不燃或耐燃材料做為無塵室天花板或分間牆，因相關認證單位尚無部分耐燃材料相關認證規範，致無法取得綠建材認可之產品可供選用，造成綠建材使用率不足。

(二)建議：

如以金屬、玻璃等不燃或耐燃材料做為天花板或分間牆，其綠建材使用率計算，該部位面積得不予計入室內空間總表面積。

八、建築物辦理用途或室內裝修第二階段，如發現二階段申請範圍變更，是否需於第二階段申請前辦理變更設計或更正，提請討論。

(一)現況：竣工查驗係以第一階段(含變更備查)核准圖樣辦理。

(二)建議：

1. 變更設計類：變更單元調整(擴大)

倘變更單元調整(擴大)，使用範圍須重新審查者，以變更設計辦理。

2. 報備更正類

涉及「建築物變更使用類組及變更使用辦法」附表四簽證內容者或配合本府相關局處調整設計者，以報備更正方式辦理。

(1) 公文需敘明原核准許可證號，並加註圖說併入原卷

(2) 圖說須併到原卷

3. 二階竣工修正類

(1) 檢附說明書：敘明未涉及第一階段許可簽證內容

(2) 倘為變使併室內裝修案，可依據室內裝修二階段核准圖辦理。

案由三：本市新訂建築管理自治條例相關條文，發布後執行方式

一、室內裝修及變更使用審查委託案執行期程

建議：於本市建築管理自治條例發布後，依法授權與建築師公會簽訂委託契約，並據以執行。

二、實務審查原則訂定與法規適用釋疑方式

建議：

- (一) 本次因應新訂條文內容預為討論 現行法令倘可執行者，藉本次會議確認執行原則。
- (二) 倘涉及新增法令於本市建築管理自治條例發布後，由本府建築技術小組委員會議研討通案案例(如農地解套繪…等案例)供參。

副本

檔 號：

保存年限：

內政部 函

機關地址：10556臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：郭建志

聯絡電話：02-87712702

電子郵件：bm960809@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

受文者：建築管理組

發文日期：中華民國102年9月24日

發文字號：內授營建管字第1020809722號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢送「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法」及「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」所定內部裝修材料檢查項目簽證及其改善計畫查核原則如附，請查照並轉知所屬。

說明：依據本部102年2月1日內授營建管字第1020800818號函續辦。

正本：5直轄市政府、臺灣15縣（市）政府、金門縣政府、福建省連江縣政府

副本：經濟部水利署臺北水源特定區管理局、經濟部加工出口區管理處、科學工業園區管理局、交通部臺灣區國道高速公路局、南部科學工業園區管理局、行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局、行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處、陽明山國家公園管理處、墾丁國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、玉山國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、金門國家公園管理處、海洋國家公園管理處、台江國家公園管理處、本部營建署資訊室（請刊登網站）、建築管理組

部長李鴻源

「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法」及「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」所定內部裝修材料檢查項目簽證及其改善計畫查核原則

- 一、內政部（下稱本部）為使直轄市、縣（市）及特設主管建築機關落實執行建築法（以下簡稱本法）第七十七條第三項、第四項、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法（以下簡稱本辦法）第六條及第七條有關建築物公共安全檢查申報案件之查核及複查事項，特訂定本原則。
- 二、本原則之適用對象及範圍為直轄市、縣（市）、特設主管建築機關及其轄管本法適用地區內之建築物公共安全檢查申報案件。
- 三、主管建築機關依本法第七十七條第三項及本辦法第七條辦理建築物公共安全檢查申報案件之查核事項，其「內部裝修材料」檢查項目之查核方式如下：
 - （一）檢查簽證標準：由專業檢查人查明建築物之現況用途及其裝修行為時點後，依「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表（下稱本檢查報告書）」（F2-1-3 表）所示各法令適用期間之規定核對簽證。
 - （二）應檢附室內裝修合格證明文件之情節：建築物公共安全檢查申報場所經查有裝修行為且屬各直轄市、縣（市）主管建築機關依本部 85 年 5 月 29 日發布施行之「建築物室內裝修管理辦法」，開始受理人民申請裝修審查許可後所為者，應於申報時檢附室內裝修合格證明文件憑核。未附室內裝修合格證明文件者，應提具改善計畫（本檢查報告書 F2-1-2 表）並依主管建築機關核定期限補辦裝修審查許可

手續。

- (三) 主管建築機關查核申報案件所提改善計畫，應按其改善方式及法令依據，核定改善期限，並將前揭核定期限確實登載於管理資訊系統，俾供日後追蹤查對。

四、各直轄市、縣（市）主管建築機關為執行本部 99 月 7 月 1 日修正發布施行之本辦法及檢查報告書（F2-1-2 表）所定室內裝修許可改善事務，得視其管理之需要，依下列所示情節，參照「建築物室內裝修管理辦法」第三十三條規定，統一制訂轄下建築物公共安全檢查申報案件補辦室內裝修合格證明之簡化管理措施。

- (一) 裝修材料經專業檢查人檢查簽證結果為符合規定，因未領有室內裝修合格證明文件而提具改善計畫者。

- (二) 因裝修材料不符合檢查規定而提具改善計畫者：P₁₀

1. 屬非防火區劃分間牆、居室、走廊、樓梯部分之天花板、牆面、隔屏等裝修材料之汰舊換新，無涉分間牆、隔屏、天花板構造、位置之變更情事。
2. 裝修材料之改善需調整或變更分間牆、隔屏、天花板構造及位置者。

研商「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」 有關內部裝修材料檢查簽證及提具改善計畫處理原則案 會議說明

壹、主席致詞：（略）

貳、案由說明：

- 一、緣本部認可之建築物公共安全檢查專業機構與專業檢查人依建築法（下稱本法）第 77 條第 3 項、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法（下稱本辦法）、建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表（下稱檢查報告書表）等規定辦理建築物各檢查項目之簽證事宜，如發現建築物現況涉有內部裝修行為且無法提具室內裝修合格證明文件，並經查明屬「建築物室內裝修管理辦法」發布施行前所為者，得由專業檢查人檢查該裝修材料是否合於檢查報告書表所示規定，免提具室內裝修合格證明文件。惟檢查結果為不合格者，則應提列改善計畫（附件 1：本部 87 年 1 月 2 日台(87)內營字第 8609035 號函參照）；另裝修行為屬「建築物室內裝修管理辦法」發布施行後所為者，其申報人無法提具室內裝修合格證明文件時，專業檢查人應就該（內部裝修材料）檢查簽證項目，提具改善計畫書，由主管建築機關據以查核並通知申報人限期補辦室內裝修審查許可（附件 2：本部 101 年 1 月 9 日內授營建管字第 1010800120 號函參照）。至於建築物按實際現況類組用途辦理檢查申報並提具內部裝修材料之改善事項時，應按實際現況用途及使用範圍檢討合於申請當時之建築技術規則有關規定，嗣後竣工經當地主管建築機關查驗合格，核給室內裝修合格證明文件（附件 3：本部 101 年 6 月 25 日內授營建管字第 1010218872 號函參照）。

- 二、關於本部近期屢接獲專業機構、專業檢查人反映，本部 85

年5月29日發布施行迄今之「建築物室內裝修管理辦法」，因各直轄市、縣（市）主管建築機關未具體落實轄下裝修許可審查制度，致申報人委託專業機構、專業檢查人辦理建築物防火避難設施（內部裝修材料項目）之檢查簽證及申報事宜時，無法依本檢查報告書表規定提具室內裝修合格證明文件；又各地方主管建築機關對於上述項目檢查簽證事項之審認標準存異，致提具內部裝修材料（及其合格證明文件）改善計畫時欠缺一致審查程序。爰此，為協助各直轄市、縣（市）主管建築機關統一受理建築物防火避難設施及設備安全檢查申報案件，有關內部裝修材料檢查簽證內容、提具改善計畫補辦室內裝修合格證明文件等查核及處理方式，茲擬具討論事項召會研商。

叁、討論事項

案由：有關專業機構與專業檢查人依檢查報告書表辦理建築物內部裝修材料檢查簽證結果為不合格，或未提具室內裝修合格證明文件，研提改善計畫之處理方式，提請討論。

說明：

一、本部99年5月24日修正發布、同年7月1日施行之本辦法第6條，明定改善計畫書為主管建築機關查核申報文件項目之一；另（本辦法第9條授權）99年6月25日修正發布、同年7月1日生效之本檢查報告書表（附件4：編號F2-1-2建築物防火避難設施與設備安全檢查改善計畫書）訂有提具改善計畫之各檢查項目（包括內部裝修材料），應填具「檢查項目」、「無法合格原因」、「改善方式」及「法令依據」等內容之規定，其中涉關「內部裝修材料」檢查項目改善之法令依據為「選項【A6】：依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可」。

二、至於建築物公共安全檢查申報案件應提具改善計畫書之情

事，概述如下：

(一)「建築物室內裝修管理辦法」85年5月29日發布施行前已完成之裝修行為，其裝修材料檢查合於本檢查報告書表所示內部裝修材料（涉關檢查項目內容包括：防火區劃分間牆、非防火區劃分間牆及居室、走廊、樓梯部分之天花板、牆面、隔屏等裝修材料）相關規定者，免檢具室內裝修合格證明文件。惟前揭項目經專業檢查人檢查簽證結果為不合格者，應提具改善計畫。

(二)「建築物室內裝修管理辦法」85年5月29日發布施行後之裝修行為，除其裝修材料應由專業檢查人檢查合於本檢查報告書表有關規定（涉關之檢查項目內容同上述）外，應另檢具室內裝修合格證明文件供主管建築機關查核（如屬建造執照、變更使用執照併同辦理室內裝修審查，主管建築機關於竣工查驗後未另核給室內裝修合格證明文件者，以前揭執照核定內容為證明文件）。惟前揭檢查項目內容經專業檢查人檢查簽證結果為不合格，或未提具室內裝修合格證明文件者，應提具改善計畫。

三、主管建築機關查核申報案件所提改善計畫時，應按其改善項目、改善方式及其法令依據，核定改善期限。其中依「選項【A6】：依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可」程序辦理內部裝修材料改善事項者，於改善完竣後，主管建築機關應核給室內裝修合格證明文件，據以完成申報手續。本案爰就前揭內部裝修材料改善內容查核、室內裝修合格證明文件核（補）發等執行方式，擬具處理意見，提請討論。

業務單位擬處意見：

一、考量99年7月1日修正發布施行之本辦法及檢查報告書表始明定改善計畫書應載明之具體內容，爰就建築技術規則63年2月15日修正發布施行後、本辦法及檢查報告書表99

年7月1日修正發布施行前已完成之裝修行為，因辦理建築物內部裝修材料之檢查簽證結果為不合格，或未檢附室內裝修合格證明文件等情事而提具改善計畫之申報案件，研擬其查核及處理原則如下：

(一) 裝修材料檢查簽證結果符合規定，因未領有室內裝修合格證明文件而提具改善計畫者：

1. 擬於現行「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」（編號 F2-1-2：建築物防火避難設施及設備安全檢查改善計畫書）中增訂【A9】代碼，明定其改善依據為「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法 99 年 7 月 1 日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查符合規定無需施工，另由申報人會同室內裝修從業者繕具『建築物內部裝修材料改善合格證明申請書』補領室內裝修合格證明」（如附件 5）。
2. 由申報人會同開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員繕具「建築物內部裝修材料改善合格證明申請書」（格式如附件 6），向當地主管建築機關申請補發「建築物內部裝修材料改善合格證明」（格式如附件 7），據以完成申報手續。

(二) 因裝修材料不符合檢查規定而提具改善計畫者：

1. 擬於現行「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」（編號 F2-1-2：建築物防火避難設施及設備安全檢查改善計畫書）中增訂【A10】代碼，明定其改善依據為「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法 99 年 7 月 1 日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查不符合規定，另由申報人會同室內裝修從業者繕具『建築物內部裝修材料改善施工申報書』辦理改善」。
2. 屬非防火區劃分間牆、居室、走廊、樓梯部分之天花板、

牆面、隔屏等裝修材料之汰舊換新，無涉分間牆、隔屏、天花板構造、位置之變更情事者，由申報人會同專業施工技術人員（包括營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員）繕具「建築物內部裝修材料改善施工申報書」

P5 (格式如附件 8)，向當地主管建築機關申報改善施工，施工完竣經專業施工技術人員查驗後檢具「建築物內部裝修材料改善施工合格證明申請書（免附裝修材料改善標示圖）」（格式如附件 9）申領「建築物室內裝修改善施工合格證明書」，據以完成申報手續。P67

3. 屬分間牆、隔屏、天花板構造、位置變更之改善情事者，由申報人會同本部認可之專業設計技術人員（包括開業建築師、室內裝修業專業設計技術人員）繕具「建築物內部裝修材料改善施工申報書」（格式如附件 8），向當地主管建築機關申報改善施工，施工完竣經專業施工技術人員（包括營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員）查驗後檢具「建築物內部裝修材料改善施工合格證明申請書」申領「建築物室內裝修改善施工合格證明書」，據以完成申報手續。必要時，主管建築機關得會同消防主管機關至現場查驗，經查驗與申報圖說相符者，核給改善合格證明文件，據以完成申報手續。

二、至本辦法及檢查報告書表 99 年 7 月 1 日修正發布施行後之裝修行為，其辦理建築物內部裝修材料之檢查簽證結果為不合格，或未檢附室內裝修合格證明文件等情事而提具改善計畫者，應按現行「建築物室內裝修管理辦法」有關規定補辦審查許可。

決議：

肆、臨時動議。

伍、散會。

副本

(函) 部 政 內

限年存保		受文者	建 築 管 理 組	最速件	密等			
號	檔							
理。	一、依據台灣省政府建設廳八十六年十一月十八日八六建四字第六五〇四八一號函辦	說明：	案，請依說明事項查照轉行辦理。	主旨：關於「建築物防火避難設施與設備安全檢查申報書」表內檢附文件審核疑義乙	示	批	位 單 文 行	
							副本	正本
							台灣省政府建設廳、台北市政府工務局、高雄市政府工務局、福建省政府本部營建署（建管組）	
							發	
		文		件 附	號 字	期 日		
					台(87)內營字第八六〇九〇三五號	中華民國八十七年元月二日		

二、按辦理建築物防火避難設施與設備安全檢查申報書因故無法繳交使用執照影本時，得以合法房屋證明文件替代，或註明原因並列入改善計畫，或另依建築法第九十六條規定，申請核發使用執照。

三、建築物無法檢附室內裝修合格證明者如經檢查認為合格，得由專業檢查人員簽證負責；至檢查不合格者提列改善計畫。

部長 葉金鳳

依權責劃分規定授權業務主管決行

副本

檔 號：

保存年限：

內政部 函

機關地址：10556臺北市松山區八德路2段342號

聯絡人：郭建志

聯絡電話：02-87712702

電子郵件：bm960809@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

受文者：營建署建築管理組

發文日期：中華民國101年1月9日

發文字號：內授營建管字第1010800120號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：關於貴府函為「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」內檢附室內裝修合格證明文件之相關事宜乙案，復請查照。

說明：

一、復本部營建署案陳貴府100年12月26日府工使字第1002121630號函。

二、按建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第4條第3項附表二（建築物公共安全檢查簽證項目表）規定，建築物防火避難設施類之檢查項目包括防火區劃、非防火區劃分間牆、內部裝修材料、避難層出入口、避難層以外樓層出入口、走廊（室內通路）、直通樓梯、安全梯、屋頂避難平臺及緊急進口等10項。又前揭內部裝修材料檢查項目依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法（下稱本辦法）規定應申請審查許可者，應提具室內裝修合格證明文件，並依建築物建造、變更使用（裝修行為）當時建築技術規則有關規定檢討，查本部100年11月17日修正發布（101年1月1日生效）之「建築物防火

避難設施及設備安全檢查報告書表」(下稱本報告書表)

(F1-1申報書及F2-1-3檢查報告書)業有明文。

- 四、復按辦理建築物防火避難設施檢查，「建築物無法檢附室內裝修合格證明者如經檢查認為合格，得由專業檢查人員簽證負責；至檢查不合格者提列改善計畫」，為本部87年1月2日台(87)內營字第8609035號函示有案。是本辦法85年5月29日發布施行前，室內裝修已施作完竣之申報場所，得依前揭函示及本報告書表規定辦理檢查簽證；至於本辦法施行後，申報人無法提具室內裝修合格證明文件者，專業檢查人應就該檢查簽證項目，提具改善計畫書，由主管建築機關據以查核並通知申報人限期補辦室內裝修審查許可。故本案所詢旨揭檢查簽證內容及檢附文件等事項，請依上開規定，本於權責，認定核處。

正本：嘉義市政府

副本：本部營建署資訊室(請刊登網站)、營建署建築管理組

部長 江宜樺

副本

檢 號：

保存年限：

內政部 函

機關地址：10556臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：郭達志

聯絡電話：02-87712702

電子郵件：bm960809@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

受文者：營建署（建築管理組）

發文日期：中華民國101年6月25日

發文字號：內授營建管字第1010218872號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：關於建築物按實際現況用途辦理防火避難設施及設備安全檢查及申報時，提具室內裝修材料改善事項之處理方式乙案，復請查照。

說明：

- 一、復貴局101年6月6日北市都授建字第10164138300號函。
- 二、按建築物公共安全檢查簽證及申報辦法（下稱本辦法）第4條第3項附表2（建築物公共安全檢查簽證項目表）備註欄第1點及第7條規定略以：「辦理建築物公共安全檢查之各檢查項目，應按實際現況用途檢查簽證及申報。」、「當地主管建築機關收到申報人…檢附申報書件…依下列查核結果通知申報人：…二、檢查簽證項目為提具改善計畫書者，應限期改正完竣並再行申報。…」；另關「…建築物防火避難設施之…內部裝修材料檢查項目依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法…規定應申請審查許可者，應提具室內裝修合格證明文件，並依建築物建造、變更使用（裝修行為）當時建築技術規則有關規定檢討…」為本部101年1月9日內授營建管字第1010800120號函明示在案。
- 三、是本案所詢未依核定使用類組使用之建築物，其按實際

P1

10

現況用途辦理防火避難設施及設備安全之檢查簽證結果，室內裝修材料乙項需提具改善計畫書者，主管建築機關應通知申報人限期依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法等規定申請室內裝修審查許可，並按建築物之實際現況用途及裝修使用範圍檢討合於申請當時之建築技術規則有關規定，嗣後竣工查驗合格者，核給室內裝修合格證明，由申報人併同其他申報書件再行申報。

正本：臺北市政府都市發展局

副本：本部營建署（資訊室）（請刊登網站）、營建署（建築管理組）

部長李鴻源



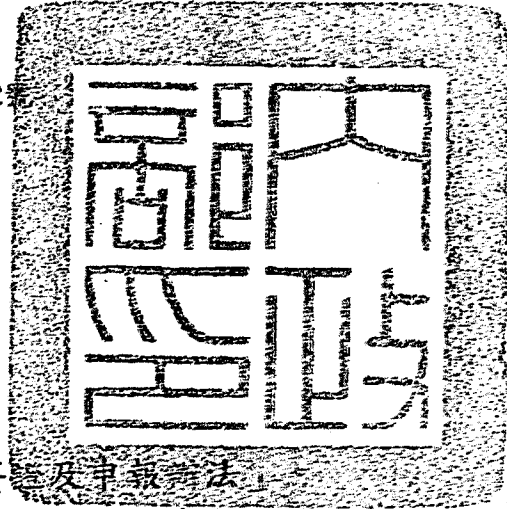
檔 號：

保存年限：

內政部 令

發文日期：中華民國99年5月24日

發文字號：台內營字第0990803552號



修正「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法」

附修正「建築物公共安全檢查簽證及申報辦法」

部長 江宜樺

建築物公共安全檢查簽證及申報辦法修正條文

第一條 本辦法依建築法（以下簡稱本法）第七十七條第五項規定訂定之。

第二條 本辦法所稱建築物公共安全檢查申報人（以下簡稱申報人），為建築物所有權人或使用人。

前項建築物為公寓大廈者，得由其管理委員會主任委員或管理負責人代為申報。

第三條 建築物公共安全檢查申報期間及施行日期，如附表一。

第四條 經中央主管建築機關認可之專業機構或人員應依建築物公共安全檢查簽證項目辦理檢查，並將檢查簽證結果製成檢查報告書。

前項檢查簽證結果為提具改善計畫書者，應於檢查報告書檢附改善計畫書。

第一項建築物公共安全檢查簽證項目，如附表二。

第五條 申報人應備具申報書及檢查報告書向當地主管建築機關申報。

前項檢查報告書應以二維條碼或網路傳輸方式辦理。

第六條 當地主管建築機關查核建築物公共安全檢查申報文件，應就下列規定項目為之：

一、申報書。

二、檢查報告書。

三、改善計畫書。

四、專業機構或人員認可證影本。

五、其他經中央主管建築機關指定文件。

前項檢查報告書之檢查內容由建築物公共安全檢查專業機構或人員依本法第七十七條第三項規定簽證負責。

第七條 當地主管建築機關收到申報人依第五條規定檢附申報書件之日起，應於十五日內查核完竣，並依下列查核結果通知申報人：

一、經查核合格者，予以備查。

二、檢查簽證項目為提具改善計畫書者，應限期改正完竣並再行申報。

三、經查核不合格者，應詳列改正事項，通知申報人，令其於接獲通知之日起三十日內改正完竣，並送請復核。

未依前項第二款規定改善申報，或第三款規定送請復核或復核仍不合規定者，當地主管建築機關應依本法第九十一條規定處理。

第八條 當地主管建築機關對於本法第七十七條規定之查核及複查事項，得委託相關機關、專業機構或團體辦理。

第九條 建築物公共安全檢查申報相關書表格式，由中央主管機關另定之。

第十條 本辦法自發布日施行。

本辦法中華民國九十九年五月二十四日修正條文，自中華民國九十九年七月一日施行。

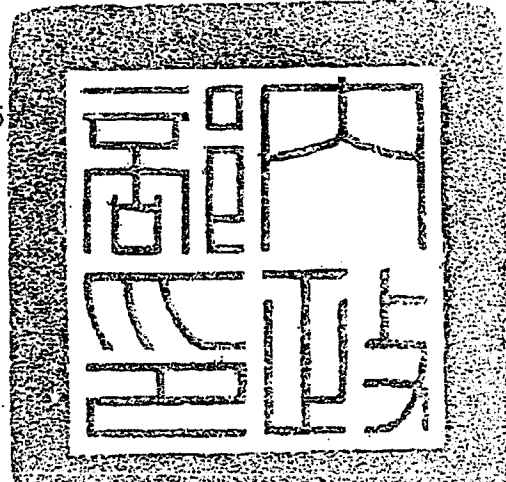
檔 號：

保存年限：

內政部 令

發文日期：中華民國99年6月25日

發文字號：台內營字第0990804445號



修正「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」自中華民國九十九年七月一日生效。

附修正「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」

部長 江宜樺

裝

訂

線

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報書

F 1-1

檢查登記號碼：

年度	申報掛號日期	年 月 日
	文 號	

- 一、下開建築物依建築法第 77 條第 3 項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，檢附檢查報告書及有關文件，敬請准予備查。
- 二、本申報內容如為不實或違反建築法第 77 條第 1 項有關維護建築物合法使用與其構造及設備安全規定致人於死或致重傷，願依法負其責任。

此致

(當地主管建築機關)

申報人： (簽章)

代申報人： (簽章)

申報日期： 年 月 日

檢附文件 (依序排列)	1.申報書(申報人名冊、專業檢查人名冊、建築物申報樓層概要表)			
	2.檢查報告書總表		3.改善計畫書	
	4.檢查報告書		5.升降設備使用許可證記錄表	
	6.檢查記錄簡圖		7.現況照片	
	8.使用執照影本		9.建物權利證明文件影本	
	10.公共意外責任險證明文件*		11.室內裝修合格證明*	
12.專業機構或檢查人認可證影本				
申報人	姓 名			國民身分證統一編號
	通訊住址			通訊電話
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱			現況用途類 組
	建築物地址			建築物座標經度：緯度：
	使用執照字號	字 第 號		本次申報範圍之樓地板面積平方公尺
	整幢建築物現況	整幢為地上 層、地下 層建築物 <input type="checkbox"/> 整幢建築物供同一使用類組使用 <input type="checkbox"/> 整幢建築物供二種以上使用類組使用		申報樓層別(擇一項填列) 地上 層，共 1 層 地下 層至 地上 層，共 層 地下 層至 地下 層
	名稱			認可證字號
專業檢查機構、檢查人資料	負責人姓名			通訊電話
	通訊地址			
	執業公司或事務所	名稱		
		通訊地址		
	檢查類別	防火避難設施類	檢查人姓名	認可證字號
		設備安全類	檢查人姓名	認可證字號
檢查日期	本年(年度)檢查日期	自 年 月 日 至 年 月 日		

- 註：1.「檢附文件」欄有「*」符號註記之項目，為依相關法令規定需查核者始檢附之。
- 2.填列本申報書之申報人、專業檢查人之人數達 2 人以上者，應填列「申報人名冊」、「專業檢查人名冊」；申報樓層別達 2 層以上或現況用途類組達 2 類以上者，應填列「建築物申報樓層概要表」。
- 3.「申報人」如非本國人，其「姓名」欄應填列與護照登載相同之外文姓名；另「國民身分證統一編號」欄應填列護照號碼。
- 4.本表所稱「代申報人」，係指建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第 2 條第 2 項規定之公寓大廈管理委員會主任委員或管理負責人。

建築物防火避難設施與設備安全檢查改善計畫書

F 2-1-2

年度	申報掛號日期	年 月 日
	文 號	

檢查登記號碼：

共 頁，第 頁

【壹】改善事項				
項次	檢查項目	無法合格原因	改善方式	法令依據 (代碼)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
<p>專業檢查人： (簽章)</p> <p>申報人(代申報人)： (簽章)</p> <p>填表日期： 年 月 日</p>				
【貳】填表說明				
<p>1.本表所列改善計畫之項目及內容，於專業檢查人依序填列後由申報作業系統自動產出，其項目及內容不得塗改。</p> <p>2.建築物逃生避難之出入口、走廊、直通樓梯、安全梯、特別安全梯(排煙室)等類似空間，如有堆至物品妨害通行或於防火門擅自增設栓鎖等情事者，專業檢查人應立即通知申報人改善，並不得提列改善計畫。</p> <p>3.表列「法令依據(代碼)」乙欄，應視各改善項目所涉建築法相關規定，依下列代碼選擇一填列：</p> <p>【A1】：按建築物原領得使用執照，或最近一次變更使用執照核准圖說恢復原狀。</p> <p>【A2】：依建築法第 28 條規定申請建造執照或雜項執照。</p> <p>【A3】：依建築法第 73 條、建築物使用類組及變更使用辦法相關規定申請變更使用執照。</p> <p>【A4】：依直轄市、縣(市)主管建築機關所定一定規模以下免辦理變更使用執照相關規定辦理。</p> <p>【A5】：依建築法第 77 條之 1、原有合法建築物防火避難設施及消防設備改善辦法相關規定辦理。</p> <p>【A6】：依建築法第 77 條之 2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可。</p> <p>【A7】：依建築法第 77 條之 4、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法相關規定申請安全檢查及取得使用許可證。</p> <p>【A8】：依建築技術規則總則編第 3 條、建築物防火避難性能設計計畫書申請認可要點規定申請認可。</p>				

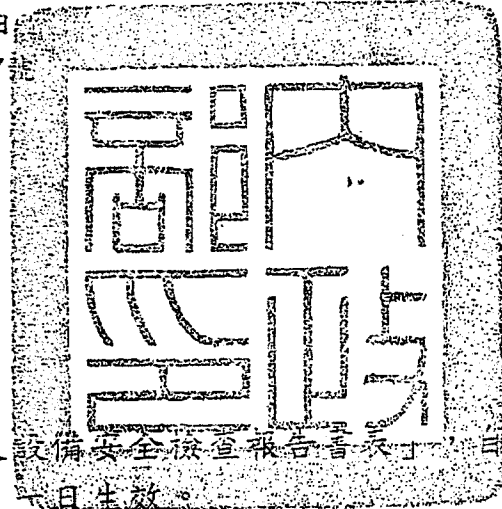
檔 號：

保存年限：

內政部 令

發文日期：中華民國100年11月17日

發文字號：台內營字第1000809947號



修正「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」中

華民國一百零一年一月一日生效。

附修正「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」

部長 江宜樺

裝

訂

線

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報書

F 1 - 1

檢查登記號碼：

年度	申報掛號日期	年 月 日
	文 號	

- 一、下開建築物依建築法第七十七條第三項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，檢附檢查報告書及有關文件，敬請准予備查。
- 二、本申報內容如有不實或違反建築法第七十七條第一項有關維護建築物合法使用與其構造及設備安全規定致人於死或致重傷，願依法負其責任。

此致

(當地主管建築機關)

申報人：

(簽章)

代申報人：

(簽章)

申報日期： 年 月 日

檢附文件 (依序排列)	1.申報書(申報人名冊、專業檢查人名冊、建築物申報檢層概要表)		
	2.檢查報告書總表	3.改善計畫書	4.檢查報告書
	5.昇降設備使用許可證記錄表	6.主用途及從屬用途檢查表*	7.檢查記錄簡圖
	8.現況照片	9.使用執照影本	10.建物權利證明文件影本
	11.公共意外責任險證明文件*	12.室內裝修合格證明*	13.專業機構或專業檢查人認可證影本
申報人 (代申報人)	姓 名	國民身分證統一編號	
	通訊住址	通訊電話	
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱	現況用途類 組	
	建築物地址	建築物座標	經度： 緯度：
	使用執照字號	字第 號	本次申報範圍之樓地板面積 平方公尺
	整幢建築物現況	整幢為地上 層、地下 層建築物 <input type="checkbox"/> 整幢建築物供同一使用類組使用 <input type="checkbox"/> 整幢建築物供二種以上使用類組使用	申報檢層別(擇一項填列) 地上 層，共 1 層 地下 層至 地下 層，共 層
專業檢查機構、檢查人資料	專業機構	名稱	認可證字號
		負責人姓名	通訊電話
		通訊地址	
	專業檢查人	執業事務所名稱	通訊電話
		通訊地址	
		檢查項目類別	防火避難設施類 檢查人姓名 設備安全類 檢查人姓名
檢查日期	本次(年度) 檢查日期	自 年 月 日 至 年 月 日	

- 註：1.「檢附文件」欄有「*」符號註記之項目，為依相關法令規定需查核者始檢附之。
- 2.填列本申報書之申報人、專業檢查人之人數達2人以上者，應填列「申報人名冊」、「專業檢查人名冊」；申報檢層別達2層以上或現況用途類組達2類以上者，應填列「建築物申報檢層概要表」。
- 3.「申報人」如非本國人，其「姓名」欄應填列與護照登載相同之外文姓名；另「國民身分證統一編號」欄應填列護照號碼。
- 4.本表所稱「代申報人」係指建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第2條第2項規定之公寓大廈管理委員會主任委員或管理負責人。

建築物防火避難設施與設備安全檢查改善計畫書

F 2 - 1 - 2

年度	申報編號日期	年 月 日
	文 號	

檢查登記號碼：

共 頁、第 頁

【壹】改善事項				
項次	檢查項目	無法合格原因	改善方式	法令依據 (代碼)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
<p style="text-align: right;">專業檢查人： (簽章)</p> <p style="text-align: right;">申報人(代申報人)： (簽章)</p> <p style="text-align: right;">填表日期： 年 月 日</p>				
【貳】填表說明				
<p>1. 本表所列改善計畫之項目及內容，於專業檢查人依序填列後由申報作業系統自動產出，其項目及內容不得塗改。</p> <p>2. 建築物逃生避難之出入口、走廊、直通樓梯、安全梯、特別安全梯（排煙室）等類似空間，如有堆置物品妨害通行或於防火門擅自增設栓鎖等情事者，專業檢查人應立即通知申報人改善，並不得提列改善計畫。</p> <p>3. 表列「法令依據（代碼）」乙欄，應視各改善項目所涉建築法相關規定，依下列代碼選項擇一填列：</p> <p>【A1】：按建築物原領得使用執照，或最近一次變更使用執照核准圖說恢復原狀。</p> <p>【A2】：依建築法第 28 條規定申請建造執照或雜項執照。</p> <p>【A3】：依建築法第 73 條、建築物使用類組及變更使用辦法相關規定申請變更使用執照。</p> <p>【A4】：依直轄市、縣（市）主管建築機關所定一定規模以下免辦理變更使用執照相關規定辦理。</p> <p>【A5】：依建築法第 77 條之 1、原有合法建築物防火避難設施及消防設備改善辦法相關規定辦理。</p> <p>【A6】：依建築法第 77 條之 2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可。</p> <p>【A7】：依建築法第 77 條之 4、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法相關規定申請安全檢查及取得使用許可證。</p> <p>【A8】：依建築技術規則總則編第 3 條、建築物防火避難性能設計計畫書申請認可要點規定申請認可。</p>				

建築物防火避難設施與設備安全檢查改善計畫書

F 2 - 1 - 2

年度	申報掛號日期	年 月 日
	文 號	

檢查登記號碼：

共 頁，第 頁

【壹】改善事項				
項次	檢查項目	無法合格原因	改善方式	法令依據 (代碼)
01				
02				
03				
04				
05				
<p>專業檢查人： (簽章)</p> <p>申報人(代申報人)： (簽章)</p> <p>填表日期： 年 月 日</p>				
【貳】填表說明				
<p>1. 本表所列改善計畫之項目及內容，於專業檢查人依序填列後由申報作業系統自動產出，其項目及內容不得塗改。</p> <p>2. 建築物逃生避難之出入口、走廊、直通樓梯、安全梯、特別安全梯(排煙室)等類似空間，如有堆置物品妨害通行或於防火門擅自增設栓鎖等情事者，專業檢查人應立即通知申報人改善，並不得提列改善計畫。</p> <p>3. 表列「法令依據(代碼)」乙欄，應視各改善項目所涉建築法相關規定，依下列代碼選項擇一填列：</p> <p>【A1】：按建築物原領得使用執照，或最近一次變更使用執照核准圖說恢復原狀。</p> <p>【A2】：依建築法第28條規定申請建造執照或雜項執照。</p> <p>【A3】：依建築法第73條、建築物使用類組及變更使用辦法相關規定申請變更使用執照。</p> <p>【A4】：依直轄市、縣(市)主管建築機關所定一定規模以下免辦理變更使用執照相關規定辦理。</p> <p>【A5】：依建築法第77條之1、原有合法建築物防火避難設施及消防設備改善辦法相關規定辦理。</p> <p>【A6】：依建築法第77條之2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可。</p> <p>【A7】：依建築法第77條之4、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法相關規定申請安全檢查及取得使用許可證。</p> <p>【A8】：依建築技術規則總則編第3條、建築物防火避難性能設計計畫書申請認可要點規定申請認可。</p> <p>【A9】：建築物公共安全檢查簽證及申報辦法99年7月1日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查符合規定無需施工，另由申報人會同室內裝修從業者繕具「建築物內部裝修材料改善合格證明申請書」補領室內裝修合格證明。</p> <p>【A10】：建築物公共安全檢查簽證及申報辦法99年7月1日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查不符合規定，另由申報人會同室內裝修從業者繕具「建築物內部裝修材料改善施工申報書」辦理改善。</p>				

建築物內部裝修材料改善合格證明申請書

F 2 - 1 - 2

【A 9】

檢査登記號碼：

年度	申報結果通知日期	年 月 日
	申報結果通知文號	

- 一、下開建築物依據建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」項目改善計畫，檢附改善有關文件，敬請准予備查並核發室內裝修合格證明。
- 二、本計畫經會同中央主管建築機關認可之室內裝修從業者依現況檢討符合有關規定（詳室內裝修設計項目簽證表及附表）。上述內容如有不實，願依法負其責任。

此致

（當地主管建築機關）

申報人：

（簽章）

代申報人：

（簽章）

申報日期： 年 月 日

☐申報建築物及改善範圍概要：

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
裝修行為時點	<input type="checkbox"/> 63年2月14日以前 <input type="checkbox"/> 63年2月15日至85年5月28日期間 <input type="checkbox"/> 85年5月29日至99年6月30日期間		

☐室內裝修設計項目檢討表（由開業建築師或室內裝修專業設計技術人員填具）：

依法登記開業之建築師或室內裝修專業設計技術人員姓名		(簽章)		登記證字號	
				登記證有效期限	
項次	室內裝修材料名稱	耐燃等級(防火時效)	樓層別(2層以上填列)	耐燃等級簽證結果	現況照片編號
01				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
02				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
03				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
04				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
05				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
其他簽證事項				簽證結果	
06	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更防火避難設施。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
07	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更防火區劃。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
08	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更主要構造。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
09	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更消防安全設備。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
10	申報建築物現況使用裝修材料合於行為當時建築技術規則有關規定。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	

附表：裝修材料現況紀錄表

照片編號	紀錄說明	照片編號	紀錄說明
	說明：		說明：
	說明：		說明：
	說明：		說明：

〇〇市（縣）建築物內部裝修材料改善（施工）合格證明

F2-1-2

【A9-A10】

登記號碼：

核定日期	年 月 日
核定字號	

受文者（申報人）：

主旨：所報附表建築物依建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理內部裝修材料改善，業依規定查核完竣，准予備查。

通知事項：

- 一、旨揭建築物之內部裝修材料經附表二所示專業檢查人簽證原屬建築技術規則六十三年二月十五日修正發布施行後、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法（建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表）九十九年七月一日修正發布施行前已完成之裝修行為，如有不實，本證明應予撤銷。
- 二、所報建築物於領得本證明後，如有裝修行為，應按現行建築法第七十七條之二及建築物室內裝修管理辦法相關規定辦理審查許可。

（主管建築機關銜戳）

附表一：申報建築物及改善範圍概要

申報建築物或營業場所名稱	現況用途及類組
建築物地址	改善範圍及板面積

附表二：申報人及相關行為人基本資料

申報人姓名（公司及負責人名稱）	
建築物公共安全檢查專業機構名稱	認可證字號
建築物防火避難設施檢查專業檢查人名稱	認可證字號
建築物室內裝修業名稱	登記證字號
專業設計技術人員姓名	登記證字號
專業施工技術人員姓名	登記證字號

附表三：室內裝修改善項目（無需施工者免填列）

項次	改善項目	改善材料名稱	廠商名稱	耐燃等級（防火時效）	改善數量	合格證明（認可字號）
01						
02						
03						
04						
05						

建築物內部裝修材料改善施工申報書

F 2 - 1 - 2

【A 1 0】

檢查登記號碼：	年度	申報結果通知日期	年 月 日
		申報結果通知文號	

- 一、下開建築物依據建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」項目改善計畫，檢附改善有關文件，敬請准予備查並核定施工期限。
- 二、本計畫經會同中央主管建築機關認可之室內裝修從業者依附表一所示範圍及□附表二□附表三所示項目辦理改善。上述內容如有不實，願依法負其責任。

此致

(當地主管建築機關)

申報人：

(簽章)

代申報人：

(簽章)

申報日期： 年 月 日

□附表一：申報建築物及改善範圍概要（由申報人填具）：

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
裝修行為時點	<input type="checkbox"/> 63年2月14日以前 <input type="checkbox"/> 63年2月15日至85年5月28日期間 <input type="checkbox"/> 85年5月29日至99年6月30日期間		

□附表二：室內裝修施工項目檢討表（由營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員填具）：

改善情節	裝修材料改善內容屬非防火區劃分間牆、居室、走廊、樓梯部分之天花板、牆面、隔屏等裝修材料之汰舊換新，無涉分間牆、隔屏、天花板構造、位置等變更情事（免附裝修材料改善標示圖）。			
營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員姓名				登記證字號
項次	改善材料名稱	耐燃等級（防火時效）	估計改善數量	改善樓層別（2層以上填列）
01				
02				
03				
04				

□附表三：室內裝修設計項目檢討表（由開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員填具）：

改善情節	裝修材料改善內容涉有分間牆、隔屏、天花板構造、位置等變更情事。					
依法登記開業之建築師或室內裝修業專業設計技術人員姓名				登記證字號		
項次	裝修材料改善內容	檢討結果（勾選）		改善方式說明	現況照片編號	裝修圖說編號
		需改善	無需改善			
01		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
02		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
03		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
04		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
05		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

附表：裝修材料現況紀錄表

照片編號	紀錄說明	照片編號	紀錄說明
	說明：		說明：
	說明：		說明：
	說明：		說明：

附圖：裝修材料改善標示圖

裝修材料 圖說編號		改善材料說明	
		記錄人員姓名	登記證字號

備註：本圖說由中央主管建築機關認可之開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員按申報建築物現況繪製裝修平面圖及相關圖說。

建築物內部裝修材料改善施工合格證明申請書

F2-1-2

【A10】

檢查登記號碼：

年度	申報結果通知日期	年 月 日
	申報結果通知文號	

- 一、下開建築物依建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」檢查項目改善計畫，業依核定期限施工完竣，敬請准予核發室內裝修改善合格證明文件。
- 二、檢附室內裝修竣工材料書、裝修竣工紀錄（詳附表）及圖說（詳附圖）各1份，如有不實，願依法負其責任。

此致

（當地主管建築機關）

申報人：

（簽章）

代申報人：

（簽章）

申請日期： 年 月 日

□申報建築物及改善範圍概要

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
核定改善期間	年 月 日至 年 月 日		

□室內裝修竣工查驗表（由營造業專任工程人員或室內裝修專業施工技術人員查驗後填具）

查驗人員姓名		(簽章)		登記證字號		查驗日期	年 月 日
項次	改善項目	改善材料名稱	廠商名稱	耐燃等級 (防火時效)	改善數量	合格證明 (認可字號)	查驗結果
01							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
02							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
03							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
04							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
05							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
06							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
07							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
08							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
09							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
10							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符

附表：裝修材料改善紀錄表

照片編號	改善前照片紀錄	改善後照片紀錄（需與左欄照片對照）
	說明：	說明：
	說明：	說明：
	說明：	說明：

附圖：裝修材料改善竣工圖

裝修材料 圖說編號		改善材料說明		
		記錄人員姓名		登記證字號

備註：本竣工圖說由中央主管建築機關認可之開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員按申報建築物改善完成現況繪製裝修平面圖及相關圖說。

副本

檔 號：

保存年限：

內政部 函

機關地址：100台北市徐州路5號

蔡孟哲 87712694

受文者：本部營建署（建築管理組）

發文日期：中華民國94年1月17日

發文字號：台內營字第0930014153號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：有關函為建築物室內裝修行為若於室內裝修管理辦法發布前既已完成是否應申請審查許可之執行疑義乙案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴府93年12月21日北府工使字第09308356021號函。
- 二、按建築法第七十七條之二規定，「．．．．．室內裝修申請審查許可程序、室內裝修從業者資格、申請登記許可程序、業務範圍及責任，由內政部定之。」查建築物室內裝修管理辦法前經本部依上開規定於85年5月29日台內營字第8572676號函發布在案。上開法令尚無溯及既往之規定，是建築物之室內裝修行為如確於上開辦法發布前已完成，自不需申請審查許可。

正本：臺北縣政府

副本：本部法規委員會、本部營建署（建築管理組）

部長 蘇嘉全

副本

檔 號：

保存年限：

內政部 函

機關地址：10556臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：郭建志

聯絡電話：02-87712702

電子郵件：bm960809@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709



受文者：本部營建署建築管理組（建築管理組、謝組長偉松、黃副組長仁鋼、楊科長哲維、洪技正信一、張技士志源、郭

發文日期：中華民國102年2月1日

發文字號：內授營建管字第1020800818號

遠別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨（請至<http://edoc.cpami.gov.tw>下載）

主旨：檢送本部102年1月21日召開研商「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」有關內部裝修材料檢查簽證及提具改善計畫處理原則案會議紀錄乙份，請 查照。

說明：依據本部102年1月9日內授營建管字第1020800069開會通知單續辦。

正本：5直轄市政府、臺灣省15縣（市）政府、金門縣政府、福建省連江縣政府、經濟部水利署臺北水源特定區管理局、經濟部加工出口區管理處、科學工業園區管理局、交通部臺灣區國道高速公路局、南部科學工業園區管理局、行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局、行政院農業委員會屏東農業生物技術園區等備處、陽明山國家公園管理處、墾丁國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、玉山國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、金門國家公園管理處、海洋國家公園管理處、台江國家公園管理處、中華民國全國建築師公會、中華民國土木技師公會全國聯合會、中華民國結構工程技師公會全國聯合會、中華民國消防設備師公會全國聯合會、中華民國室內設計裝修商業同業公會全國聯合會、中華民國全國營造公會全國聯合會、中華民國建築物公共安全檢查商業同業公會全國聯合會、

61

44

台北市建築物公共安全檢查商業同業公會、新北市建築物公共安全
檢查商業同業公會、台中市建築物公共安全檢查商業同業公會、台
南市建築物公共安全檢查商業同業公會、台南縣建築物公共安全檢
查商業同業公會、高雄市建築物公共安全檢查公會、台灣建築物公
共安全協會

副本：本部營建署建築管理組（建築管理組、謝組長偉松、黃副組長仁鋼、
楊科長哲維、洪技正信一、張技士志源、郭技士建志）

部長李鴻源

研商「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」 有關內部裝修材料檢查簽證及提具改善計畫處理原則案 會議紀錄

壹、時間：102 年 1 月 21 日（星期一）上午 9 時 30 分

貳、地點：本部營建署第 105 會議室（臺北市松山區八德路二段
342 號）

參、主席：謝組長偉松

記錄：郭建志

肆、出席人員：（如簽到簿）

伍、會議討論：（發言摘要如附件）

陸、結論：

一、按本部 99 年 6 月 25 日修正發布（同年 7 月 1 日施行）之「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」（下稱本檢查報告書表）所定（表 F1-1）申報書檢附「室內裝修合格證明文件」之查核依據，為依相關法令規定需查核者始檢附之（申報書備註欄第 1 點參照），故建築物公共安全檢查申報場所涉有建築法第 77 條之 2 及「建築物室內裝修管理辦法」規定之裝修行為，應視下列情節查核其室內裝修合格證明文件：

（一）各直轄市、縣（市）主管建築機關依本部 85 年 5 月 29 日發布施行之「建築物室內裝修管理辦法」，開始受理人民申請裝修審查許可前即施作完成之裝修行為，其裝修材料經專業檢查人檢查合於本檢查報告書表所示內部裝修（涉闢檢查項目內容包括：防火區劃分間牆、非防火區劃分間牆及居室、走廊、樓梯部分之天花板、牆面、隔屏等裝修行為）相關規定者，免檢具室內裝修合格證明文件。

（二）各直轄市、縣（市）主管建築機關依本部 85 年 5 月 29 日

發布施行之「建築物室內裝修管理辦法」，開始受理人民申請裝修審查許可後之裝修行為，除裝修材料應由專業檢查人檢查合於本檢查報告書表有關規定（涉關之檢查項目內容同上述）外，應另檢具室內裝修合格證明文件供主管建築機關查核。

二、建築法第 77 條所定建築物定期公共安全檢查申報及同法第 77 條之 1 所定室內裝修審查許可制度，均屬主管建築機關法定職掌事項，各直轄市、縣（市）主管建築機關自應具體落實轄下建築物之室內裝修及安全檢查管理措施，以維公益。

三、本案參照「建築物室內裝修管理辦法」第 33 條規定，統一制訂之建築物公共安全檢查申報案件提具內部裝修改善計畫及取得內部裝修合格證明文件等簡化處理原則，各與會單位如有其他建議事項，請於文到 2 週內提供具體書面意見，送本部營建署彙辦研處。

柒、散會（上午 12 時 30 分）

會議簽到簿

一、開會事由： 研商「建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表」有關內部裝修材料檢查簽證及提具改善計畫處理原則案		
二、時間： 102年1月21日（星期一）上午9時30分		
三、地點： 本部營建署第105會議室		
四、主席： 謝組長偉松 記錄：郭建志		
五、出席機關（單位）及人員：		
機關（單位）	職稱	簽到處
臺北市府	科長	洪德豪
新北市政府	技士	廖政志
臺中市政府	副工	謝義龍
臺南市政府	股長	李慈雲 林益豐
高雄市政府	課長	劉中昂
桃園縣政府	技士	柯志輝
新竹縣政府		
新竹市政府		周雨乾
苗栗縣政府		

彰化縣政府	技士	何明章
南投縣政府		
雲林縣政府		何忠龍
嘉義縣政府	技士	劉鎮隆
嘉義市政府	科長	趙柏峰
屏東縣政府	技士	郭旭光
臺東縣政府		
花蓮縣政府	技士	林新群 張永
宜蘭縣政府		胡益銘
基隆市政府	技士	余振銘
澎湖縣政府		謝 蔡光烈
金門縣政府	科長	高中琦
連江縣政府		
經濟部水利署臺北水源特定區管理局	工程員	顏淑熙
經濟部加工出口區管理處		中區區長黃榮發 屏東分處林澤亨 為研分處所：以
科學工業園區管理局		

交通部臺灣區 國道高速公路局	林佳煜	林佳煜
南部科學工業園區 管理局		
行政院國家科學委員會 中部科學工業園區管理 局	投正	吳維庭
行政院農業委員會屏東 農業生物技術園區籌備 處	投正	詹邦可
陽明山國家公園管理處		邱文眉
墾丁國家公園管理處		李麗英
太魯閣國家公園管理處		
玉山國家公園管理處		請 做
雪霸國家公園管理處		
金門國家公園管理處		何郡玲
海洋國家公園管理處		
台江國家公園管理處		許千智
中華民國全國建築師 公會		陳慶芳 林國財
中華民國土木技師公 會全國聯合會	副理事長	周子劍

營造公會全國聯合會 曾景深

中華民國結構工程技師公會全國聯合會		
中華民國電機技師公會全國聯合會		
台灣省機械技師公會		
台北市機械技師公會		
中華民國冷凍空調技師公會全國聯合會		
中華民國消防設備師公會全國聯合會		符昭正
中華民國室內設計裝修商業同業公會全國聯合會		
中華民國建築物公共安全檢查商業同業公會全國聯合會		李瑞昌 許景鈞 林俊亨 成茂
台北市建築物公共安全檢查商業同業公會		林俊亨 成茂
新北市建築物公共安全檢查商業同業公會		周訓喬

台南建築師公會
公會
台中市建築師公會

符昭正
周訓喬

台中市建築物公共安全檢查商業同業公會		蘇龍甄
台南市建築物公共安全檢查商業同業公會		謝航峰
台南縣建築物公共安全檢查商業同業公會		
高雄市建築物公共安全檢查公會	理事長	黃仲新
台灣建築物公共安全協會		邱明如 邱明如
營建署建築管理組 黃副組長仁鋼		黃仁鋼
營建署建築管理組 楊科長哲維		楊哲維
營建署建築管理組		吳信一 張子源 郭建志
桃園縣建築物公共安全檢查 商業同業公會		邱文輝 陳清武 吳冷州 陳品宏 李佳音 林佩蘭

附件（發言摘要）

一、中華民國建築物公共安全檢查商業同業公會全國聯合會代表：

- （一）現行建築物公共安全檢查申報案件雖可透過網路系統完成申報作業，但需以紙本製作檢查報告書交付委託之申報人，該報告書頁數達二、三十頁，如再增訂內部裝修檢查之改善書件，不僅增加申報成本（包括室內裝修從業者之簽證費用）的支出，且與政府推動節能減碳政策有違。
- （二）過去無法檢附室內裝修合格證明之申報場所，得依內政部87年1月2日函釋由專業檢查人檢查簽證負責，免再檢附室內裝修合格證明文件。但內政部在101年1月9日的函釋又追溯至「建築物室內裝修管理辦法」發布施行日（85年5月29日）以後之裝修行為都要提改善計畫補辦室內裝修合格證明，是否有信賴保護的爭議。本會建議繼續維持內政部87年1月2日函釋的處理方式，由專業檢查人簽證合格之場所內部裝修材料，免附室內裝修合格證明。
- （三）建築物公共安全檢查與室內裝修管理制度應有所區別，建議建築物公共安全檢查之內部裝修材料檢查項目依檢查報告書（F2-1-3表）規定內容檢查材料是否符合規定，補辦裝修合格證明文件則回歸室內裝修管理制度。
- （四）專業檢查人對於內部裝修項目的檢查，查檢查裝修材料及其設置規定外，裝修行為的合法性是否也該去檢視？如受檢查場所原領使用執照核定圖說無分間牆，現況存在分間牆，該分間牆的材料檢查符合規定，對於分間牆的裝修行為，專業檢查人是否應該提具改善計畫？建議建築物公共安全檢查制度能夠將裝修材料的檢查與擅自裝修的行為分開處理。

二、臺北市政府代表：

(一) 本次討論案由可看出內政部嘗試解決問題，但所提出的處理原則在執行面可能遭遇困難，其原因說明如下：

1. 內政部 87 年 1 月 2 日函釋的處理方式已行之有年，如將受檢場所的裝修行為管理（補辦裝修審查許可）追溯至 85 年，申報不合格的案件將會驟增，對現有編制人力產生很大的負擔，其他縣市也會有同樣的問題。
2. 申報場所縱然取得裝修合格證明文件，也不能代表之後就沒有擅自裝修行為的發生，本次討論的處理原則恐會陷入上述迷思。
3. 再者，補辦裝修審查許可會增加申報人擔負的委託簽證費用，除了專業機構、專業檢查人的簽證費用外，將再增加室內裝修或消防等從業者的簽證費用，會引起反彈，使得申報制度更難推展。

(二) 本市現採劃分時間點，95 年 7 月 1 日前之申報案件，內部裝修經專業檢查人檢查合格，免附合格證明；95 年 7 月 1 日以後申報案件有裝修行為者應補辦裝修審查許可。本案建議內政部能夠考量實務問題，統一另定申報案件應備具裝修合格證明文件之時間點，如以 102 年度起首次辦理申報案件為適用對象。

三、臺南市政府代表：

(一) 今日討論事項影響申報人權益，因未邀請相關代表與會，故無法瞭解申報人對本處理原則的看法。

(二) 臺北市政府與會代表反映行政機關人力短拙，及申報人對於原申報合格案件在不改變使用狀態下，於內政部 101 年 1 月 9 日函釋後需重新提具改善計畫補辦裝修合格證明文件的不解與不滿陳情，為當前地方政府執行公共安全檢查相關業務所遭遇的困境，建議內政部擬定處

理原則時能夠考量地方有限的人力資源。

- (三) 本案宜先釐清是在建築物公共安全檢查制度中研訂室內裝修管理措施，或應該在室內裝修管理制度中研訂符合公共安全檢查的處理措施。另是否考量由各縣市自行審酌地方管理之需要，針對裝修不符規定之各類場所訂定分期改善措施。

四、臺中市政府代表：

- (一) 本市自 99 年起落實室內裝修審查許可作業，對於現況已存在之裝修材料且未領有裝修合格證明之申報場所，如何判定裝修行為的時間點，有執行上的困難；另有關擅自裝修的裁罰對象，也有認定困難。
- (二) 依本處理原則提改善計畫時，要如何核定其改善期限，建議能夠一併釐清。

五、台北市建築物公共安全檢查商業同業公會代表：

- (一) 申報場所經專業檢查人檢查符合規定，要求再補辦裝修合格證明文件，對於場所安全性的提升並無實質幫助，且增加申報成本。
- (二) 為了符合建築物室內裝修管理辦法的規定，要求申報人提改善補辦裝修合格證明文件，是徒增民怨的做法。

六、新竹市政府代表：

- (一) 本市編制人力只有 3 名，如再受理龐大的裝修改善案件將難以負荷。
- (二) 本案討論事項涉關現況用途與原領（變更）使用執照核定類組不符之申報案件，因檢查不符合規定提具改善計畫辦理裝修審查時，可否按現況類組用途審理並核給裝修合格證明，宜統一規範。

- (三) 建議能夠維持 87 年 1 月 2 日函釋之處理方式，由專業檢查人簽證負責。

七、中華民國全國建築師公會代表：

- (一) 本案討論防火避難設施類之內部裝修材料檢查項目，屬 99 年 7 月 1 日（建築物公共安全檢查簽證及申報辦法修正發布之施行日）以前之裝修行為，建議依據檢查報告書（表 F2-1-3）所定內容檢查簽證，不符合書表規定始應提具改善計畫；至於 99 年 7 月 1 日以後之裝修行為，除按書表檢查，申報時應檢附裝修合格證明文件。
- (二) 上述處理原則因涉關檢查報告書中改善計畫填載事項，建議明定申報人會同專業檢查人提具改善計畫書時，有關檢查項目「無法合格原因」及其「改善方式」應繕具之具體內容。

八、中華民國室內設計裝修商業同業公會全國聯合會代表：

- (一) 會有本次討論議題，肇因於室內裝修制度並未落實。本案所提處理原則由室內裝修從業者署名負責之範圍，建議能夠明定。
- (二) 本案參照建築物室內裝修管理辦法第 33 條簡易室裝許可程序所定改善書表，涉有分間牆位置變更、增加或減少部分室內裝修專業設計人員可否簽認？及室內裝修改善涉有違章建築之處理方式，宜一併釐清。

九、台南縣建築物公共安全檢查商業同業公會代表：

- (一) 本案建議 99 年 7 月 1 日以前之裝修行為由專業檢查人簽證負責，99 年 7 月 1 日以後之新申報案件，如有裝修行為而未提具裝修合格證明文件者，核給其改善期限申請裝修審查許可。
- (二) 台南市政府受理裝修許可申請案件均要會辦消防主管機

關，並要求專業檢查人出具切結書，此做法是否合乎規定。

十、桃園縣政府代表：

- (一) 本案處理原則所定裝修改善方式，是否可排除綠建材使用規定，影響改善作業的難易度，建議統一規範。
- (二) 建議內部裝修材料檢查項目檢查結果合格的申報案件，維持87年1月2日函釋之處理方式，由專業檢查人簽證負責；該項目檢查不合格者，依本案處理原則所定書表辦理改善。
- (三) 裝修行為時點的認定方式，建議能夠明定。

十一、中華民國消防設備師公會全國聯合會代表：

有關本案研訂之「建築物內部裝修改善合格證明申請書」之「其他簽證事項」項下第9點所示「申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更消防安全設備」等簽證內容，考量消防設備檢討係採整棟建築物為之，與專業檢查人檢查簽證範圍有別，爰建議刪除該點簽證事項。

建築物防火避難設施與設備安全檢查改善計畫書

F 2 - 1 - 2

年度	申報掛號日期	年 月 日
	文 號	

檢查登記號碼：

共 頁，第 頁

【壹】改善事項

項次	檢查項目	無法合格原因	改善方式	法令依據 (代碼)
01				
02				
03				
04				
05				

專業檢查人：

(簽章)

申報人(代申報人)：

(簽章)

填表日期： 年 月 日

【貳】填表說明

1. 本表所列改善計畫之項目及內容，於專業檢查人依序填列後由申報作業系統自動產出，其項目及內容不得塗改。
2. 建築物逃生避難之出入口、走廊、直通樓梯、安全梯、特別安全梯(排煙室)等類似空間，如有堆置物品妨害通行或於防火門擅自增設栓鎖等情事者，專業檢查人應立即通知申報人改善，並不得提列改善計畫。
3. 表列「法令依據(代碼)」乙欄，應視各改善項目所涉建築法相關規定，依下列代碼選項擇一填列：
 - 【A1】：按建築物原領得使用執照，或最近一次變更使用執照核准圖說恢復原狀。
 - 【A2】：依建築法第 28 條規定申請建造執照或雜項執照。
 - 【A3】：依建築法第 73 條、建築物使用類組及變更使用辦法相關規定申請變更使用執照。
 - 【A4】：依直轄市、縣(市)主管建築機關所定一定規模以下免辦理變更使用執照相關規定辦理。
 - 【A5】：依建築法第 77 條之 1、原有合法建築物防火避難設施及消防設備改善辦法相關規定辦理。
 - 【A6】：依建築法第 77 條之 2、建築物室內裝修管理辦法相關規定申請許可。
 - 【A7】：依建築法第 77 條之 4、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法相關規定申請安全檢查及取得使用許可證。
 - 【A8】：依建築技術規則總則編第 3 條、建築物防火避難性能設計計畫書申請認可要點規定申請認可。
 - 【A9】：建築物公共安全檢查簽證及申報辦法 99 年 7 月 1 日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查符合規定無需施工，另由申報人會同室內裝修從業者繕具「建築物內部裝修材料改善合格證明申請書」補領室內裝修合格證明。
 - 【A10】：建築物公共安全檢查簽證及申報辦法 99 年 7 月 1 日修正發布施行前已施作完成之裝修材料，經檢查不符合規定，另由申報人會同室內裝修從業者繕具「建築物內部裝修材料改善施工申報書」辦理改善。

建築物內部裝修材料改善合格證明申請書

F 2 - 1 - 2

【A 9】

檢查登記號碼：

年度	申報結果通知日期	年 月 日
	申報結果通知文號	

- 一、下開建築物依據建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」項目改善計畫，檢附改善有關文件，敬請准予備查並核發室內裝修合格證明。
- 二、本計畫經會同中央主管建築機關認可之室內裝修從業者依現況檢討符合有關規定（詳室內裝修設計項目簽證表及附表）。上述內容如有不實，願依法負其責任。

此致

（當地主管建築機關）

申報人：

（簽章）

代申報人：

（簽章）

申報日期： 年 月 日

☐申報建築物及改善範圍概要：

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
裝修行為時點	<input type="checkbox"/> 63年2月14日以前 <input type="checkbox"/> 63年2月15日至85年5月28日期間 <input type="checkbox"/> 85年5月29日至99年6月30日期間		

☐室內裝修設計項目檢討表（由開業建築師或室內裝修專業設計技術人員填具）：

依法登記開業之建築師或室內裝修專業設計技術人員姓名		（簽章）		登記證字號	
				登記證有效期限	
項次	室內裝修材料名稱	耐燃等級（防火時效）	樓層別（2層以上填列）	耐燃等級簽證結果	現況照片編號
01				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
02				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
03				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
04				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
05				<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
其他簽證事項				簽證結果	
06	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更防火避難設施。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
07	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更防火區劃。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
08	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更主要構造。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
09	申報建築物現況使用裝修材料無妨害或變更消防安全設備。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	
10	申報建築物現況使用裝修材料合於行為當時建築技術規則有關規定。			<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定	

附表：裝修材料現況紀錄表

照片 編號	紀錄說明	照片 編號	紀錄說明
	說明：		說明：
	說明：		說明：
	說明：		說明：

建築物內部裝修材料改善施工申報書

F 2 - 1 - 2

【A10】

檢查登記號碼：

年度	申報結果通知日期	年 月 日
	申報結果通知文號	

一、下開建築物依據建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」項目改善計畫，檢附改善有關文件，敬請准予備查並核定施工期限。

二、本計畫經會同中央主管建築機關認可之室內裝修從業者依附表一所示範圍及□附表二□附表三所示項目辦理改善。上述內容如有不實，願依法負其責任。

此致

(當地主管建築機關)

申報人：

(簽章)

代申報人：

(簽章)

申報日期： 年 月 日

□附表一：申報建築物及改善範圍概要(由申報人填具)：

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
裝修行為時點	<input type="checkbox"/> 63年2月14日以前 <input type="checkbox"/> 63年2月15日至85年5月28日期間 <input type="checkbox"/> 85年5月29日至99年6月30日期間		

□附表二：室內裝修施工項目檢討表(由營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員填具)：

改善情節	裝修材料改善內容屬非防火區劃分間牆、居室、走廊、樓梯部分之天花板、牆面、隔屏等裝修材料之汰舊換新，無涉分間牆、隔屏、天花板構造、位置等變更情事(免附裝修材料改善標示圖)。			
營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員姓名			登記證字號	
項次	改善材料名稱	耐燃等級(防火時效)	估計改善數量	改善樓層別(2層以上填列)
01				
02				
03				
04				

□附表三：室內裝修設計項目檢討表(由開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員填具)：

改善情節	裝修材料改善內容涉有分間牆、隔屏、天花板構造、位置等變更情事。					
依法登記開業之建築師或室內裝修業專業設計技術人員姓名				登記證字號		
項次	裝修材料改善內容	檢討結果(勾選)		改善方式說明	現況照片編號	裝修圖說編號
		需改善	無需改善			
01		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
02		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
03		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
04		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
05		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

附表：裝修材料現況紀錄表

照片 編號	紀錄說明	照片 編號	紀錄說明
	說明：		說明：
	說明：		說明：
	說明：		說明：

附圖：裝修材料改善標示圖

裝修材料 圖說編號		改善材料說明		
		記錄人員姓名		登記證字號

備註：本圖說由中央主管建築機關認可之開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員按申報建築物現況繪製裝修平面圖及相關圖說。

建築物內部裝修材料改善施工合格證明申請書

F 2 - 1 - 2

【A10】

檢查登記號碼：

年度	申報結果通知日期	年 月 日
	申報結果通知文號	

- 一、下開建築物依建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理「內部裝修材料」檢查項目改善計畫，業依核定期限施工完竣，敬請准予核發室內裝修改善合格證明文件。
- 二、檢附室內裝修竣工材料書、裝修竣工紀錄（詳附表）及圖說（詳附圖）各1份，如有不實，願依法負其責任。

此致

（當地主管建築機關）

申報人：

（簽章）

代申報人：

（簽章）

申請日期： 年 月 日

☐申報建築物及改善範圍概要

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	
核定改善期間	年 月 日至 年 月 日		

☐室內裝修竣工查驗表（由營造業專任工程人員或室內裝修業專業施工技術人員查驗後填具）

查驗人員姓名		(簽章)		登記證字號		查驗日期	年 月 日
項次	改善項目	改善材料名稱	廠商名稱	耐燃等級 (防火時效)	改善數量	合格證明 (認可字號)	查驗結果
01							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
02							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
03							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
04							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
05							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
06							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
07							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
08							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
09							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符
10							<input type="checkbox"/> 與改善圖說相符 <input type="checkbox"/> 與改善圖說不符

附表：裝修材料改善紀錄表

照片編號	改善前照片紀錄	改善後照片紀錄（需與左欄照片對照）
	說明：	說明：
	說明：	說明：
	說明：	說明：

附圖：裝修材料改善竣工圖

裝修材料 圖說編號		改善材料說明		
		記錄人員姓名		登記證字號

備註：本竣工圖說由中央主管建築機關認可之開業建築師或室內裝修業專業設計技術人員按申報建築物改善完成現況繪製裝修平面圖及相關圖說。

〇〇市（縣）建築物內部裝修材料改善（施工）合格證明

F 2 - 1 - 2

【A 9 - A 1 0】

登記號碼：

核定日期	年 月 日
核定字號	

受文者（申報人）：

主旨：所報附表建築物依建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第七條第一項第二款規定辦理內部裝修材料改善，業依規定查核完竣，准予備查。

通知事項：

- 一、旨揭建築物之內部裝修材料經附表二所示專業檢查人簽證原屬建築技術規則六十三年二月十五日修正發布施行後、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法（建築物防火避難設施及設備安全檢查報告書表）九十九年七月一日修正發布施行前已完成之裝修行為，如有不實，本證明應予撤銷。
- 二、所報建築物於領得本證明後，如有裝修行為，應按現行建築法第七十七條之二及建築物室內裝修管理辦法相關規定辦理審查許可。

（主管建築機關銜戳）

附表一：申報建築物及改善範圍概要

申報建築物或營業場所名稱		現況用途及類組	
建築物地址		改善範圍樓板面積	

附表二：申報人及相關行為人基本資料

申報人姓名（公司及負責人名稱）			
建築物公共安全檢查專業機構名稱		認可證字號	
建築物防火避難設施檢查專業檢查人名稱		認可證字號	
建築物室內裝修業名稱		登記證字號	
專業設計技術人員姓名		登記證字號	
專業施工技術人員姓名		登記證字號	

附表三：室內裝修改善項目（無需施工者免填列）

項次	改善項目	改善材料名稱	廠商名稱	耐燃等級（防火時效）	改善數量	合格證明（認可字號）
01						
02						
03						
04						
05						

異動序號：1050330111121-00001

桃園市建築物變更使用執照__首次掛號初審表

(97.03.20)

申請人			
申請地址	地址		
	地號		
綜合審查意見：		審查人員	簽證建築師
<input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定		(簽章)	(簽章)
審查項目		審查結果	備註
1	罰款查欠		所有權人之罰款應繳清
2	變更使用執照申請書		建築師事務所地址、電話應與開業登記相符
3	建築物變更用途概要		
4	規定項目檢討簽證表		
5	委託書		
6	使用執照影本		
7	建築物權利證明文件 (三個月內建物謄本正本或其他證明文件)		
8	土地使用分區證明書 (都計外附土地謄本正本)		分區八個月內有效 謄本三個月內有效
9	原核准圖 (經縣府或公所核章、或無原核准圖公文)		
10	變更使用執照相關圖		建築師事務所地址、電話應與開業登記相符

備註：1. 初審建築師僅就審查項目作有、無之審查，缺資料即不予排審。

2. 符號 "○" 表示符合，符號 "／" 表示免審，符 "×" 表示不符合。

桃園市建築物變更使用執照加審表

(1031225)

申請人		簽證建築師	
申請地址		使用分區	
		用途類組	
項次	加 審 事 項		簽證建築師簽證
1.	都市計畫用途、樓層、面積是否符合都市計畫法台灣省施行細則第15、16條規定		協 審 結 果
2.	＜500 m ² 證券期貨業、＜700 m ² 金融業分支機構者，應面臨十二公尺以上道路，申請設置之樓層限於地面上第一層至第三層及地下一層，並應有獨立之出入口。		
3.	汽車機車修理業；客貨運輸停車場寄貨站者設置地點是否面臨十二公尺以上道路		
4.	汽車駕駛訓練場及旅館是否已經目的事業主管機關審查核准		
5.	供大型商場(500 m ² 以上)、飲食店(300 m ² 以上)使用是否已取得市府核准		
6.	都市計畫商業區是否符合都市計畫法台灣省施行細則第17條規定		
7.	都市計畫乙種工業區是否符合都市計畫法台灣省施行細則第18條規定		
8.	都市計畫保護區是否符合都市計畫法台灣省施行細則第27條規定		
9.	都市計畫農業區是否符合都市計畫法台灣省施行細則第29、30條規定		
10.	林口特定區、石門都市計畫等用途是否符合土地使用分區管制規定		
11.	公共設施用地做多目標變更使用是否取得市府核准文件，並加註公文		
12.	非都市土地用途是否符合各種使用地類別容許使用項目之許可使用細目		
13.	都市計畫保護區、農業區供各項設施使用(加油站、土石方資源堆置處理、廢棄物、汽車運輸業停車場、幼兒園、社會福利設施、休閒農場等)是否取得土地容許變更使用文件，並加註公文		
14.	都市計畫甲、乙種工業區設置公共服務設施及公用事業設施、一般商業設施(安養中心、幼稚園、托兒所、銀行、店鋪、餐廳、辦公室等)是否取得土地容許變更使用文件，並加註公文		
15.	非都市土地用途(甲、乙、丙建無公害小型工業、廢棄物貯存、宗教設施)如常經相關主管機關核准後辦理，是否已取得相關機關核准文件，並加註公文		
16.	A1、B1、B2類組使用是否設置戶外安全梯或特別安全梯、是否符合建築技術規則設計施工篇第96、99條規定		
17.	視聽歌唱、理髮、三溫暖、舞場、酒家、酒吧、特種咖啡茶室、資訊休閒服務等業，是否距離高中(職)校、國民中、小學200m以上，醫院50m以上(二基地最近距離直線測量)。		
18.	資訊休閒服務業設置於住宅區及甲、乙、丙種建築用地，是否面積小於300 m ² 具獨立出入口、面臨8m以上道路、設置於一、二樓、取得大廈管理委員會之同意文件		
19.	特定、一般農業區、鄉村區丁種建築用地變更為廠房是否已取得低污染文件、供運輸倉儲設施、汽車貨運業、停車場是否取得目的事業主管機關許可文件		
20.	防空避難設備或停車空間未依法設置，是否已核計繳納代金金額，並加註公文		
21.	C1、C2工廠類建築物辦理變更使用執照是否檢討建築設計施工編271、272條		
22.	八層以上之樓層是否設置二座以上之直通樓梯達避難層或地面		
23.	三層以上五層以下建築物是否設置符合建築設計施工編96、96-1、97條之安全梯		
24.	F1、F2、H1等用途，各樓層是否已依建築設計施工編99條之1規定，設置二個以上防火區劃		
25.	變更用途是否涉及公寓大廈管理條例第六、八條共用部分或主要構造之變更		
備註：電子遊戲場目前暫不發照，協審前先會相關單位		簽證建築師簽證	協 審 人 員 簽 章
		(簽章)	

備註：1. 本加審表簽證建築師於審查日親自簽證。

2. 簽證建築師及審查人就規定項目簽證或審查結果。

3. 符號表示"○"為符合或有，符號表示"/"為免審，符號表示"×"為不符或無。

變更使用執照第一階段協審記錄表 1031225 04

申請人：	申請地址：	掛號編號
一、協審項目		
(一) 書件 (依序排列)	簽證人簽證	核對重點
1. 違章查報單(釘封面內側、無違建免)		• 地址應正確、違建平立面圖應與照片相符
2. 事務所職員證影本(建築師審圖免)		• 審圖人員應與事務所職員證相符
3. 桃園縣變更使用執照加審表		• 應依據申請用途及使用分區審查相關法令
4. 變更使用執照審查表		• 使照號碼、地址、用途等應與所附文件相符
5. 變更使用執照首次掛號初審表		• 罰款查欠結果所有權人應未欠罰款
6. 變更使用執照申請書		• 使照號碼、地址、分區等應與所附文件相符
7. 建築物變更用途概要		• 變更面積、變更前後用途應正確
8. 規定項目檢討簽證表		• 應逐條核對法規檢討內容、建築師簽章
9. 委託書		• 地址應正確、委託人應簽章
10. 結構安全鑑定書(或結構計算書)		• 涉及載重增加、結構變更應檢附
11. 切結書		• 申請人、地址、面積等應與所附文件相符
12. 使用執照影本		• 使照號碼、附表地址應與所附文件相符
13. 建築物權利證明文件		• 三個月內建物謄本正本
14. 地籍圖、建物測量成果圖		• 三個月內正本、建物未保存登記免附
15. 土地使用分區證明(或土地謄本)		• 八個月內正本(都計外附土地謄本正本)
16. 申請用途相關法規資料		• 特殊案件應檢附相關用途之法規條文
17. 現況相片		• 應檢附建築師簽證之道路、防火間隔、樓梯、走廊、出入口、室內現況、違建等相片
18. 室內裝修明細表 G-1		• 裝修範圍應於平面圖標示、面積計算式
19. 建築物室內裝修材料書 E1-4		• 材料圖例與詳圖應一致且清楚標示
20. 綠建材檢討		• 供公眾使用建築物需檢附
(二) 變更圖面 (依序排列)		
1. 位置圖		• 應標示變更建築物所在位置
2. 使照原核准圖(含避難層平面圖)		• 應經市府或公所核章，或無原核准圖公文
3. 變更前平面圖		• 應與使用執照原核准圖相符
4. 變更後平面圖、門窗圖		• 應標示步行距離、面積、走廊、樓梯門窗尺寸、台度尺寸與門窗材料等
5. 裝修平、立、剖面圖 1/100 詳細圖 1/30		• 應標示各部分之尺寸構造及材料
6. 無障礙設施平面圖、剖立面圖		• 應單獨繪製無障礙設施圖面(尺寸、材料)
二、協審結果 <input type="checkbox"/> 核准 <input type="checkbox"/> 退件		
應補足事項(不符合時一次列舉以供補正)：		簽證建築師簽章：_____ 審核簽證建築師親自簽章：_____(協審人核章) 協審建築師： (簽章) <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 50px; display: inline-block; vertical-align: middle;"></div>

備註：1. 本份文件僅提供審查人員審查案件時使用 (103.12.25 修訂版)

2. 符號“○”表示符合，符號“／”表示免審，符號“×”表示不符合。

桃園市政府 函（稿）

地址：桃園區縣府路1號
電話：03-3376300

發文日期：
發文字號：
遠別：
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：

主旨：臺端
貴公司在 區

申請 ☐ 室內裝修 一案，經審查結果不合規定事項如下，請依法改正。
☐ 變更使用執照
☐ 變使暨室裝許可

一、申請書件不齊全或不合規定

- ☐ 申請書、起造人名冊、室內裝修業、室內裝修專業技術人員
- ☐ 工程圖樣（註：建築、裝修、天花板平面圖、剖立面圖、大樣圖、原核准圖）
- ☐ 土地、建物登記簿謄本，使用執照、分區證明
- ☐ 建築物使用同意書
- ☐ 原有合法房屋證件
- ☐ 結構計算書
- ☐ 其他（註：

二、不合土地使用分區管制規定

- ☐ 用途不符土地使用分區管制規定
- ☐ 未取得目的事業主管機關許可文件
- ☐ 其他（註：

三、現地勘查結果不符

- ☐ 建築物走廊寬度、防火區劃位置、防火門與現況不符、出入口寬度
- ☐ 原有房屋平面圖與現況不符
- ☐ 現有材料與出廠證明不符
- ☐ 其他（註：

※申請正本由設計人自行攜回

正本：

副本： 建築師事務所 地址：

桃園市建築師公會 審 查 建 築 師	
-----------------------	--

變更使用執照公文加註事項查核表

(103.12.25)

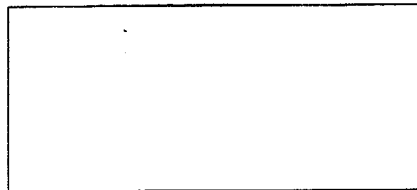
本加註事項由發照室一審建築師銜諸申請案件情形，逐項檢討勾選後留存於申請案內，請送審建築師或其事務所從業人員，在公文上按勾選事項加蓋條形章，再進行二審。

申請人：_____ 簽證建築師：_____

申請地址：桃園市_____

案件類別：☐變更使照第一階段 ☐一階段變更 ☐門牌增編第一階段 ☐更正

桃園市建築師公會：



- ☐ 1. 所需動力不得超過三匹馬力、電熱不得超過三十瓩。☐住宅區
 - ☐ 2. 所需動力不得超過十五匹馬力、電熱不得超過六十瓩。☐商業區
 - ☐ 3. 請遵照所附切結書辦理否則註銷許可。
 - ☐ 4. 有關消防設備部份申請人應逕洽本府消防局審查並經合格後始得施工。
 - ☐ 5. 有關室內裝修請依規定辦理室內裝修審查，取得室內裝修合格證明後始得辦理第二階段竣工查驗。
 - ☐ 6. 分間牆應為防火構造或使用不燃材料建造。
 - ☐ 7. 分間牆應以具有一小時以上防火時效之不燃材料砌築。
 - ☐ 8. 本案違章部分，附查報單，請拆除科依違章建築管理辦法續處。
 - ☐ 9. 違建部份不得使用。
 - ☐ 10. 本案僅就建築物用途變更之申請，仍應符合目的事業主管機關相關規定，倘不符合由申請人自行負責。
 - ☐ 11. 本案原有圖說查無存檔，同意依八十七府工建字第 245628 號函由建築師依參照地政事務所之保存登記及現況製作圖說辦理用途變更。
 - ☐ 12. 本建物申請人仍應向目的事業主管機關申請許可後始得使用。
 - ☐ 13. 本案使用人部份積欠罰鍰新台幣_____元部份，由本府錄案辦理催繳移送法辦。
 - ☐ 14. 本案依「桃園縣都市計畫甲、乙種工業區申請設置公共服務設施、公用事業設施暨一般商業設施審查要點」辦理。
 - ☐ 15. 本案依「桃園縣都市計畫保護區、農業區土地使用審查要點」辦理。
 - ☐ 16. 本案符合「非都市土地使用管制規則」第六條第三項規定，已取得目的事業主管機關、使用地主管機關及有關機關許可使用細目核准辦理。
 - ☐ 17. 本案依「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」辦理。
 - ☐ 18. 本案依「桃園縣建築物附建防空避難設備或停車空間繳納代金及管理使用辦法」應繳納代金金額新台幣_____元整，應於取得第二階段核准公文前繳納完成。
 - ☐ 19. 本案併案辦理變更構造為鋼筋混凝土造。
 - ☐ 20. 本案拆除部分分間牆，未增設分間牆或天花板，本案室內裝修部分併同變更使用執照辦理，免再辦理室內裝修審查。
 - ☐ 21. 本案為非供公眾使用建築物，免依「建築物室內裝修管理辦法」之規定辦理室內裝修審查。
 - ☐ 22. 本案 D5 補習班，立案申請面積不得超過 500 m²，超過 500 m²應設置無障礙設施。
 - ☐ 23. 應向戶政單位申請門牌增編證明，取得第二階段竣工查驗核准函後，始得向地政單位辦理建物分割登記。☐門牌增編
 - ☐ 24. 本案現場廣告招牌應依「桃園縣廣告物管理自治條例」之規定辦理。
 - ☐ 25. _____
- * 依建築師法第十九條規定建築設計技術及結構部份由設計建築師自行負責。
 * 本案係依建築師簽證負責所檢附圖說辦理，隱蔽或未抽驗部份，概由建築師負完全責任。
 * 本案請於核准日起 2 年內提出完工(第二階段)申請，逾期未申請本同意函即予作廢。

7A

72

異動序號：1050330111121-00001

桃園市建築物室內裝修審查__首次掛號初檢表 (102.07.01)

申請人			
申請地址	地址		
	地號		
綜合檢視意見： <input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符規定		檢視人員 (簽章)	設計人 (簽章)
檢 視 項 目		檢 視 結 果	備 註
1	罰款查欠		所有權人之罰款應繳清
2	室內裝修申請書 (E1-2、E1-7或合格證明申請書)		建築師事務所地址、電話應與開業登記相符
3	委託書		
4	建築物室內裝修明細表 (G-1)		
5	建築物室內裝修材料表 (E1-4)		
6	原核准圖影本 (經縣府或公所核章、或無原核准圖公文影本)		
7	室內裝修相關圖面		建築師事務所地址、電話應與開業登記相符
8	材料耐燃級數證明文件正本或切結書		1. 圖說審查案免附
9	使用執照影本 (施工中建物附建造執照影本)		2. 竣工查驗案免附
10	建築物權利證明文件 (三個月內建物謄本正本、建物權狀影本或其他文件)		2. 竣工查驗案免附

備註：1. 初檢建築師僅就檢視項目作有、無之檢視，缺資料即不予排審。

2. 符號 "○" 表示符合，符號 "／" 表示免檢，符 "×" 表示不符合。

23

90

桃園市建築物室內裝修圖說審查記錄表

01

申請人：		申請地址：		掛號編號	
一、審查項目					
(一) 書件 (依序排列)			核對重點		審查人核對
1	事務所職員證影本 (設計人審圖免)		• 審圖人員應與事務所職員證相符		
2	建築物室內裝修圖說審查表(E1-1)		• 使用執照、申請地址應與所附文件相符		
3	室內裝修審查首次掛號初檢表		• 所有權人積欠罰款應繳清		
4	室內裝修圖說審核申請書(E1-2)		• 變更後建築物用途應與使用執照登載相符		
5	委託書		• 地址應正確、委託人應簽章		
6	室內裝修業登記證、公司或商業登記核准文件 (開業建築師可免附)		• 應加蓋「與正本相符」、「公司大小章」		
7	室內裝修專業技術人員登記證 (開業建築師可免附)		• 應加蓋「與正本相符」、「專業技術人員章」		
8	建築物室內裝修明細表(G-1)		• 裝修後用途應與使用執照登載相符		
9	建物使用權同意書正本(E1-3)		• 地址、面積等資料應與所附文件相符		
10	建築物室內裝修材料表(E1-4)、綠建材評估表		• 材料名稱、耐燃等級、裝修數量應確實		
11	使用執照影本 (施工中建物附建造執照)		• 執照號碼、附表地址應正確		
12	建築物權利證明文件		• 三個月內謄本正本、建物權狀或房屋稅單影本		
13	變更使用執照副本圖正本及公文影本		• 地址、樓層面積、變更後用途應與文件相符		
14	建築物室內裝修簽證表(E1-5)		• 涉分間牆變更應由開業建築師簽證		
(二) 裝修圖面 (依序排列)			核對重點		審查人核對
1	位置圖	1/500	• 應標示裝修建築物所在位置		
2	裝修前平面圖 (原核准圖)		• 應經市府或公所核章，或無原核准圖公文		
3	裝修平面圖	1/100	• 應標示材料規格、耐燃級數、走廊、步行距離		
4	天花板平面圖	1/100	• 應標示裝修材料規格、耐燃級數		
5	裝修立、剖面圖	1/100	• 應標示裝修材料、天花板高度應 $\geq 210\text{cm}$		
6	裝修詳細圖	1/30	• 應標示裝修材料各部分之尺寸構造及規格		
二、審查結果 <input type="checkbox"/> 核准 <input type="checkbox"/> 退件					
應補足事項(不符合時一次列舉以供補正)：			室內裝修設計人		
			親自簽章欄：_____ (簽名及蓋章)		
			確認室裝設計人親自 簽章審查建築師核章：_____ (蓋章)		
			審查建築師： <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> (簽名及蓋章)		

備註：1. 本份文件僅提供審查人員審查案件時使用 (103.12.25 修訂版)

2. 符號"○"表示符合，符號"/"表示免審，符號"×"表示不符合。

24

桃園市建築物室內裝修_竣工查驗記錄表

02

申請人：		申請地址：		掛號編號	
一、審查項目					
(一) 書圖文件 (依序排列)			核對重點		審查人核對
1	事務所職員證影本 (設計或施工人審圖免)		• 審圖及會勘人員應與事務所職員證相符		
2	建築物室內裝修竣工查驗申請表(E1-6)		• 使用執照、申請地址應與所附文件相符		
3	室內裝修審查首次掛號初檢表		• 所有權人積欠罰款應繳清		
4	室內裝修竣工查驗申請書(E1-7)		• 應與室內裝修圖說審查申請書(E1-2)相符 (變使第一階段併室裝許可案免審)		
5	委託書		• 地址應正確、委託人應簽章		
6	室內裝修業登記證、公司或商業登記核准文件 (或營造業登記證、承攬手冊專任工程人員部分)		• 應加蓋「與正本相符」、「公司大小章」		
7	專業施工技術人員登記證 (營造業附專任工程人員證書影本)		• 應加蓋「與正本相符」、「專業技術人員章」		
8	切結書、營建署網站施工廠商資料		• 網站資料應顯示專業技術人員與廠商資料		
9	建築物室內裝修明細表(G-1)		• 裝修後用途應與使用照或用途變更公文一致		
10	室內裝修圖說審查核准公文、許可證明正本 (變使第一階段併室裝許可案附影本)		• 核准公文在一年內有效或展期為二年內		
11	建築物室內裝修材料表(E1-4)		• 材料名稱、耐燃等級、裝修數量應確實		
12	材料耐燃級數證明、出廠證明、綠建材評估表		• 地址、數量應正確，名稱與圖面及E1-4相符		
13	竣工相片(H-1)		• 照片應簽章、標示樓層及裝修位置		
14	建築物室內裝修簽證表(E1-5)		• 涉分間牆變更應由開業建築師簽證		
15	消防設備會勘核准公文影本		• 面積、地址應正確(不得為消防會審公文)		
16	竣工圖(位置圖、現況圖、裝修平面圖、剖立面圖、 裝修詳細圖等)		• 涉分間牆變更應由開業建築師簽證 • 符合「室內裝修管理辦法」第30條規定修改竣工圖		
(二) 現場查驗			抽驗項目及說明		審查人核對
1	現場平面是否與圖面相符。				
2	現場立面是否與圖面相符。				
3	現場是否與所附相片相符。				
4	現場與原圖樣不符部份是否可以修改竣工圖。				
5	其他				
二、查驗結果 <input type="checkbox"/> 核准 <input type="checkbox"/> 退件					
應補足事項(不符合時一次列舉以供補正):			室內裝修設計人或 施工人親自簽章欄: _____ (簽名及蓋章) 確認室裝設計或施工人親自 簽章審查建築師核章: _____ (蓋章) 審查建築師: <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> (簽名及蓋章)		

備註：1. 本份文件僅提供審查人員審查案件時使用 (103.12.25 修訂版)

2. 符號"○"表示符合，符號"/"表示免審，符號"×"表示不符合。

75

92

建議：

- (一) 本次因應新訂條文內容預為討論 現行法令倘可執行者，藉本次會議確認執行原則。
- (二) 倘涉及新增法令於本市建築管理自治條例發布後，由本府建築技術小組委員會會議研討通案案例(如農地解套繪…等案例)供參。

臨時動議：

案由一：有關變更使用執照與室內裝修審查修改竣工圖之標準，提請討論

說明：1. 建築物室內裝修管理辦法第 30 條：「……。但不變更防火避難設施、防火區劃，不降低原使用裝修材料耐燃等級或分間牆構造之防火時效者，得於竣工後，備具第三十四條規定圖說，一次報驗。」

2. 桃園市使用執照修改竣工圖事項一覽表(詳附件)

建議：1. 室內裝修案依「建築物室內裝修管理辦法」第 30 條辦理。

2. 變更使用執照案參照「桃園市使用執照修改竣工圖事項一覽表」第一、二、三、七、九、十項次，另訂「桃園市變更使用執照修改竣工圖事項一覽表」辦理。

案由二：有關變更使用執照竣工圖與室內裝修竣工圖一致者，得否免辦理變更使用執照圖面更正，以修改竣工圖方式辦理，提請討論。

建議：變更使用執照竣工圖與變更使用執照第一階段核准圖有局部修正，但與室內裝修竣工圖一致者，得以修改竣工圖方式辦理。

案由三：有關變更使用執照案，未涉及挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分(豎穴區劃)之變更者，應否檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2？提請討論。

說明：1. 建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2：「防火構造建築物內之挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分，應以具有一小時以上防火時效之牆壁、防火門窗等防火設備與該處防火構造之樓地板形成區劃分隔。昇降機道裝設之防火設備應具有遮煙性能。管道間之維修門並應具有一小時以上防火時效及遮煙性能。」

2. 關於建築物變更使用，應否檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條之 2 及建築構造編第 17 條規定乙案。內政部 96.10.30 內授營建管字第 0960163609 號函：「按建築物使用類組及變更使用辦法(以下簡稱本辦法)第 5 條規定略以，「建築物變更使用類組，應以整層為之。但不妨害或破壞其他未變更使用部分之防火避難設施且符合下列情形之一者，得以該樓層局部範圍變更使用。．．」，其建築物變更使用類組規定檢討之項目及其各類組檢討標準，本辦法第 3 條及第 4 條業有明定。惟如涉有本辦法附表三規定檢討項目以外之變更，且為本辦法第 8 條各款所示與原核定使用不合之變更者，應依建築技術規則相關規定檢討。」

建議：變更使用執照案，應依建築物使用類組及變更使用辦法第 3 條及第 4 條規定檢討相關法規，如未涉及挑空部分、昇降階梯間、安全梯之樓梯間、昇降機道、垂直貫穿樓板之管道間及其他類似部分(豎穴區劃)之變更者，得免檢討建築技術規則建築設計施工編第 79 條-2。

93以前B座

9

76

73.1.13

94

桃園市使用執照修改竣工圖事項一覽表

1. 89年3月17日桃縣工建(戊)字第2298號 2. 104年01月13日桃建照字第1050001508號

項次	項目	修改事項	法令依據及說明
一	門窗、帷幕牆	尺寸、位置及數量修改	1. 符合建築技術規則設計施工編第 40、41、42、43、45、79、108、109、110、110-1 條規定者。 2. 尺寸位置變更符合防火區劃及採光面積距離與門窗距離者於竣工圖內審核。
二	室內隔間	隔間變更但不變更戶數或各戶面積者	符合建築技術規則設計施工編第 40、41、43、86、87、88、144、271 條規定者。
三	停車空間	停車位置變更、轉向、自設停車數量且未涉及容積者	1. 符合建築技術規則設計施工編第 60、60-1、61、62 條規定者。 2. 涉及停車獎勵之預審案件除外。
四	基地面積、樓地板面積、工程造價、戶數、用途、筆誤漏列者	1. 原核准建照申請書內之地號、基地面積、樓地板面積、工程造價、戶數、用途填寫筆誤漏列者。 2. 地號筆誤或漏列者。 3. 起造人資料筆誤者。 4. 基地地號合併或重測變更者。(檢附土地登記簿謄本及土地權利證明文件者)。	1. 經核對原建照申請書及核准圖或建造執照確實者。 2. 起造人資料筆誤者應檢附起造人相關資料。
五	陽台、雨遮、花台、立面外飾	立面外飾、陽台、雨遮、花台修改者或變更位置者。	符合建築法第 51 條及建築技術規則設計施工編第 7、14、162 條規定者。
六	圍牆	1. 原核准圍牆長度增減、位置更動者。 2. 原核准圍牆高度、造型、構造更動者	1. 修改竣工圖增加工程費部分補繳規費。 2. 符合 102.05.28 桃工建字第 1020034897 號函高度調整至 2.5m 以下。 3. 農舍及開放空間築設圍牆需取得許可，得備案更正
七	樓梯	1. 樓梯平台寬度、級深、級高、階數、構造及位置更動者(不涉及主要構造變更) 2. 非主要樓梯數量增減或位置變更者。	1. 符合建築技術規則設計施工編第 33、34、35、36、38 條規定者。 2. 無障礙樓梯須符合無障礙建築設計規範
八	屋頂突出物	1. 水箱位置變更者。 2. 樓梯間材料及型式修改者。 3. 透空遮牆、立體構架變更者	1. 符合建築技術規則設計施工編第 1、162 條規定者。 2. 涉及開放空間或部審案除外
九	室內裝修	1. 原核准室內裝修增減或材料修改者。	符合建築技術規則設計施工編第 82、83、88、92、97 條規定者。
十	非主要構造及設備	1. 非主要構造梁、柱增減者。 2. 非主要設備增減、位置變更者。 3. 柱內調整樑位置 不影響結構行為	1. 須檢附變更部分結構計算書並由結構(土木)技師或設計建築師簽證負責。 2. 符合建築法第 39 條規定。
十一	樓地板鋪面材料	鋪面材料變更者。	
十二	建築污排水衛生設備	1. 基地內排水溝位置、長度、寬度、深度、明暗溝變化更動者。 2. 經環保署核可之預鑄式污水處理設施使用人數變更(較原設計使用人數相同或增加)。 3. 經環保署核可之預鑄式污水處理設備同側移位或同側轉向者(與原設計使用人數相同或增加)。 4. 衛浴設備增、減變更者。	符合相關規定者。 1. 竣工圖經建築師簽證符合建築技術規則設計施工編第 49 及 50 條與建築設備編第 39 及 40-1 條等相關規定者。 2. 符合建築技術規則設計施工編第 47、48、50 條及建築技術規則設備編第 37、38 條規定者。
十三	其他(註)	加註事項更正或下列變更 1. 筆誤涉及建蔽率及容積率變更。 2. 綠化設施。 3. 通風設備或構造及非中央系統之空調設備。 4. 鋼構造屋頂部分鐵製零件數量或位置變更、或其他非主要結構變更者。 5. 防水閘門	

註：1. 未包含於本表列舉項目而符合規定者，應依序另行填註。
2. 涉及開放空間或都市設計審議案件，應符合其變更之相關規定。

桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項

105.03.08桃建使字第1050009697號函准予備查

(法源依據)

- 一、本作業事項依建築物室內裝修管理辦法(以下簡稱本辦法)第七條第一項及桃園市建築物室內裝修審查作業規範(以下簡稱本規範)第二點規定訂定之。

(執行依據)

- 二、本公會依桃園市政府建築管理處(以下簡稱建管處)核定作業事項辦理桃園市建築物室內裝修申請案件之審核及查驗事務。

(工作內容)

- 三、本公會受理建築物室內裝修審查案件之類型如下：

(一)室內裝修圖說審核及竣工查驗案件。

(二)建築物室內裝修管理辦法第三十三條所定案件。

(三)併案申請室內裝修審核之建造執照及變更使用執照案件。

(四)建築物公共安全檢查提具室內裝修改善計畫之審核案件。

(圖說審查作業流程)

- 四、本公會審理室內裝修圖說審查案件流程及審核合格案件送桃園市政府核發許可文件之作業程序，如附表一。

(竣工查驗作業流程)

- 五、本公會審理室內裝修竣工查驗案件流程及查驗合格案件送桃園市政府核發室內裝修合格證之作業程序，如附表二。

(收費標準)

- 六、本公會受理建築物室內裝修圖說審核或竣工查驗之申請，於收件登記之同時向申請人收取審查或查驗費用。

前項審查或查驗費用如附表三。

(公會責任義務事項)

- 七、本公會執行建築物室內裝修之審核及查驗業務，除負本規範規定責任義務外，應踐行下列事項：

(一)不得拒絕或選擇室內裝修申請案件。

(二)依法定期限執行案件審核及查驗事務。

(三)確實執行申請案件一次通知改正事項。

(四)配合桃園市政府辦理案件抽查事項。

(五)協助桃園市政府調查施工逾期或復驗不合格案件並提供處理建議。

(審查人員管理)

- 八、審查人對於本人或合夥人設計或施工之案件，應自行迴避。

涉及本辦法第三十六條情節者不得擔任本公會審查人員。

(公會除外之責任)

- 九、本公會執行建築物室內裝修之審核及查驗業務，其審核合格或查驗合格僅就建築物室內裝修案之圖說或按圖施工事項予以查核。倘申請人或室內裝修從業者有不實隱蔽、偽造致侵害他人財產或肇致傷亡時，應視其情形，分別依法負其責任。

(訂定及修正程序)

- 十、本作業事項如有未盡事宜，得報經桃園市政府建築管理處核定後實施，修正時亦同。

桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項(修正對照表)

修正理由說明：

配合桃園市政府 104 年 12 月 2 日府都建使字第 1040317266 號函訂定之「桃園市建築物室內裝修審查作業規範」第二點：「審查機構辦理室內裝修之圖說審核及竣工查驗時，應依本辦法第七條第一項規定，訂定作業事項並載明工作內容、收費標準與應負之責任及義務，報請桃園市政府建築管理處核定；變更時，亦同。前項審查機構之審查人員應指派具有本辦法第八條規定資格者為之，並造冊報請建管處備查；變更時，亦同。」

修正後	修正前	修正理由說明
名稱：桃園市建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項	名稱：桃園縣建築師公會辦理建築物室內裝修審查作業事項	桃園縣修正為桃園市
(法源依據) 一、本作業事項依建築物室內裝修管理辦法（以下簡稱本辦法）第七條第一項及桃園市建築物室內裝修審查作業規範（以下簡稱本規範）第二點規定訂定之。	(法源依據) 一、本作業事項依建築物室內裝修管理辦法（以下簡稱本辦法）第七條及桃園縣建築物室內裝修審查作業事項規範（以下簡稱本規範）第七條訂定之。	一、依本規範第二點規定做文字修正。
(執行依據) 二、本公會依桃園市政府建築管理處（以下簡稱建管處）核定作業事項辦理桃園市建築物室內裝修申請文件之審核及查驗業務。	(審查機構依據) 二、桃園縣建築師公會（以下簡稱本公會）依本辦法及本規範為本縣建築物室內裝修之審查機構。 本公會指派依本辦法第八條具有審查資格之本公會會員，亦得選聘具有審查資格之建築師逕向桃園縣政府工務局（以下簡稱工務局）核轉後執行審查業務。	一、依本規範第二點規定做文字修正及刪除。 二、檢附作業事項報請建管處核定本公會為室內裝修機構。
(工作內容) 三、本公會受理建築物室內裝修審查案件之類型如下： (一)室內裝修圖說審核及竣工查驗案件。 (二)建築物室內裝修管理辦法第三十三條所定案件。 (三)併案申請室內裝修審核之建造執照及變更使用執照案件。 (四)建築物公共安全檢查提具室內裝修改善計畫之審核案件。	(工作內容) 三、本公會辦理建築物室內裝修審查業務內容如左： (一)審核文件圖說 (二)竣工查驗	一、依本規範第二點規定做文字修正。 二、受理案件類型依建管處意見修正。 三、增加簡化、併建照、併變更使用執照、公安改善案件。
(圖說審查作業流程) 四、本公會審理室內裝修圖說審查案件流程及審核合格案件送桃園市政府核發許可文件之作業程序，如附表一。		本條新增
(竣工查驗作業流程) 五、本公會審理室內裝修竣工查驗案件流程及查驗合格案件送桃園市政府核發室內裝修合格證之作業程序，如附表二。		本條新增