

正本

檔 號：

保存年限：

中華民國建築師公會全國聯合會 函

38

機關地址：110 台北市基隆路 2 段 51 號 13 樓之 3

連絡人：許玉雁

連絡電話：02-23775108 ext.17

傳真電話：02-27391930

受文者：各會員公會

發文日期：中華民國 99 年 2 月 1 日

發文字號：建師全聯 (99) 字第 0075 號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如文

主旨：行政院公共工程委員會 99 年 1 月 15 日於該會網頁公告發布「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」(條文對照表詳如附件)，將於 99 年 4 月 15 日施行，請 查照。

說明：

- 1、旨揭辦法第二十九條附表一「建築物工程技術服務建造費用百分比計費」調升服務費率 10%。
- 2、同條附表二所列百分比，不包括辦法第四條、第五條、第六條第一項第一款第二目、第二款第一募及第八條第三款至第五款「申請公有建築物候選綠建築證書或綠建築標章」之服務費用，由機關依個案特性及實際需要另行估算，如需加計，不受百分比上限之限制。

正本：台灣省建築師公會、台北市建築師公會、高雄市建築師公會、福建省建築師公會、台北縣建築師公會

副本：

理事長 周光宙



台灣省建築師公會	
收	99年2月3日
文	第 338 號

機關委託技術服務廠商評選及計費辦法修正 條文對照表

修正條文	現 行 條 文	說 明
第一章 總則	第一章 總則	章名未修正
第一條 本辦法依政府採購法（以下簡稱本法）第二十二條第二項規定訂定之。	第一條 本辦法依政府採購法（以下簡稱本法）第二十二條第二項規定訂定之。	本條未修正。
第二條 機關依本法第二十二條第一項第九款以公開客觀評選方式委託廠商提供技術服務，其廠商評選與服務費用之計算方式，依本辦法之規定。	第二條 機關以公開客觀評選方式委託廠商提供技術服務， <u>服務費用在公告金額以上者</u> ，其廠商評選與服務費用之計算方式，依本辦法之規定。	鑒於本法第四十九條規定未達公告金額但逾公告金額十分之一之採購，亦可依本法第二十二條第一項第九款辦理，爰刪除原條文金額之規定。
第三條 本辦法所稱技術服務，指 <u>工程技術顧問公司、技師事務所、建築師事務所</u> 及其他依法令規定得提供技術性服務之自然人或法人所提供與技術有關之 <u>可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理或其他服務</u> 。 前項技術服務，依法令應由 <u>專門職業及技術人員或法定機構</u> 提供者，不得由其他人員或機構提供。	第三條 本辦法所稱技術服務，指 <u>建築師事務所、技師事務所、技術顧問機構</u> 及其他依法令得提供技術性服務之自然人或法人所提供之 <u>規劃、設計、監造或管理</u> 等服務。	一、第一項配合工程技術顧問公司管理條例之施行，將技術顧問機構改為工程技術顧問公司，並酌作文字修正。 二、鑒於仍有部分機關人員不諳專門職業及技術人員法令規定而有誤選技術服務廠商之情形，增訂第二項，技術服務事項依法令應由特定人員或機構提供者，不得由其他人員或機構提供。
第四條 機關委託廠商辦理 <u>可行性研究</u> ，得依採購案件之 <u>特性及實際需要</u> ，就下列服務項目擇定之：	第四條 機關得委託廠商承辦技術服務之項目如下： 一、 <u>規劃與可行性研究</u> ：	一、機關委託廠商辦理技術服務，得分可行性研究、規劃、設計、施工監造等階段辦理，爰將現

<p>一、<u>計畫概要之研擬</u>。</p> <p>二、<u>初步踏勘及現況調查</u>。</p> <p>三、<u>研究工址相關範圍既有地形圖、測量、地質、土壤、水文氣象、材料等資料蒐集及其他調查、試驗或勘測</u>。</p> <p>四、<u>都市計畫、區域計畫等之調查及研究</u>。</p> <p>五、<u>計畫需求調查及分析</u>。</p> <p>六、<u>計畫相關資料之分析、整理及評估</u>。</p> <p>七、<u>方案研擬及比較評估</u>。</p> <p>八、<u>計畫成本之初估及經濟效益評估</u>。</p> <p>九、<u>財務之分析及建議</u>。</p> <p>十、<u>風險及不定性分析</u>。</p> <p>十一、<u>經營管理方式之研究</u>。</p> <p>十二、<u>初步運輸及交通衝擊評估</u>。</p> <p>十三、<u>可行性報告及建議</u>。</p> <p>十四、<u>其他與可行性研究有關且載明於招標文件或契約之技術服務</u>。</p>	<p>(一)計畫概要之研擬。</p> <p>(二)初步踏勘及現況調查。</p> <p>(三)測量、地質調查、土壤調查與試驗、水文氣象測量及調查、材料調查及試驗、模型試驗及其他調查、試驗或勘測。</p> <p>(四)都市計畫、區域計畫或水土保持計畫等之調查及規劃。</p> <p>(五)計畫需求調查及分析。</p> <p>(六)計畫相關資料之分析、整理及評估。</p> <p>(七)方案之比較研究及初步規劃。</p> <p>(八)計畫成本之初估及經濟效益評估。</p> <p>(九)財務之分析及建議。</p> <p>(十)風險及不定性分析。</p> <p>(十一)經營管理方式之規劃。</p> <p>(十二)環境影響評估及相關說明書或報告書之編製。</p> <p>(十三)可行性報告及建議。</p> <p>二、<u>設計</u>：</p> <p>(一)<u>基本設計</u>：</p> <p>1. <u>可行性報告及設計標的相關資料</u></p>	<p>行條文第四條第一項各款內容，依其服務項目，移列第四條至第八條，分階段規定。本條規定由現行條文第四條第一項第一款可行性研究項目移列。</p> <p>二、本條所定可行性研究之性質，屬未定案時之方案研擬，不使用「規劃」文字及與規劃有關之項目，以免與第五條所定規劃階段之服務項目混淆，爰將現行條文第一項第一款第三目、第四目、第七目、第十一目文字酌作修正。</p> <p>三、現行條文第一項第一款第四目刪除「或水土保持計畫」等文字，因可行性研究階段其研究範圍、調查精度尚難據以進行水土保持計畫之研究。</p> <p>四、現行條文第一項第一款第十二目文字酌作修正，移列第八條第三款。</p> <p>五、增列第十二款初步運輸及交通衝擊評估，現行條文第一項第一款第十三目</p>
--	---	--

	<p><u>之檢討及建議。</u></p> <p><u>2. 補充測量、補充地質調查及其他補充調查、試驗或勘測。</u></p> <p><u>3. 基本設計，包括基本設計圖及綱要規範等。</u></p> <p><u>4. 施工規劃及施工初步時程之擬訂。</u></p> <p><u>5. 計畫成本初估之修訂。</u></p> <p><u>6. 細部設計準則之擬訂。</u></p> <p><u>7. 財務計畫之釐訂。</u></p> <p><u>8. 採購策略及分標原則之研訂。</u></p> <p><u>9. 基本設計報告。</u></p> <p><u>(二)細部設計：</u></p> <p><u>1. 細部設計圖文資料或計算書之製作。</u></p> <p><u>2. 施工或材料規範之編擬。</u></p> <p><u>3. 工程或材料數量之估算或編製。</u></p> <p><u>4. 機電設備之選擇及規範之編擬。</u></p> <p><u>5. 施工計畫及施工進度之擬訂。</u></p> <p><u>6. 成本分析及估價。</u></p> <p><u>7. 分標計畫及進度之整合。</u></p> <p><u>8. 發包預算及招標文件之編擬。</u></p>	<p>移列第十三款。</p> <p>六、增訂第十四款其他與可行性研究有關之技術服務，並明定「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p> <p>七、現行條文第一項第一款部分規定及第二款至第五款移列至第六條至第八條，爰予刪除。</p> <p>八、現行條文第二項，因部分內容已納入序文及增列之第十四款其他與可行性研究有關之技術服務中，爰予刪除。</p>
--	---	--

三、協辦招標及決標：

(一)協辦各項招標作業，包括參與標前會議。

(二)協辦招標文件之釋疑、變更或補充。

(三)協辦投標廠商及其分包廠商資格之審查。

(四)協辦開標、審標及提供決標建議。

(五)協辦契約之簽訂。

(六)協辦招標、審標或決標爭議之處理。

四、施工監造：

(一)派遣人員長期留駐工地，監督、查證廠商履約。

(二)施工廠商之施工計畫、預定進度、施工圖、器材樣品及其他送審案件之審查。

(三)重要分包廠商及設備製造商資格之審查。

(四)施工廠商放樣、施工基準測量及各項測量之校驗。

(五)督導及查核施工廠商辦理材料及品質管理工作。

(六)督導施工廠商執行工地安全衛生、交通維持及環境保護等工作。

(七)履約進度及履約

	<p><u>估驗計價之查核。</u></p> <p><u>(八)有關履約界面之協調及整合。</u></p> <p><u>(九)契約變更之建議及處理。</u></p> <p><u>(十)機電設備測試及試運轉之監督。</u></p> <p><u>(十一)竣工文件及結算之審查。</u></p> <p><u>(十二)驗收之協辦。</u></p> <p><u>(十三)協辦履約爭議之處理。</u></p> <p><u>五、其他服務：</u></p> <p><u>(一)有關專業技術之資料與報告之研究、評審及補充。</u></p> <p><u>(二)設計及施工可行性之審查及建議。</u></p> <p><u>(三)價值工程分析。</u></p> <p><u>(四)替代方案之建議或審查。</u></p> <p><u>(五)協辦建築執照、水電及電信工程設計圖說資料送審。</u></p> <p><u>(六)特殊設備圖樣之審查、監造、檢驗及安裝之監督。</u></p> <p><u>(七)竣工圖之繪製。</u></p> <p><u>(八)操作及維護人員之訓練。</u></p> <p><u>(九)協辦有關器材、設備及零件之採購。</u></p> <p><u>(十)關於生產及營運技術之改善。</u></p> <p><u>(十一)設施安全之評估。</u></p> <p><u>(十二)協辦設備之操作及營運管理。</u></p>	
--	--	--

	<p>(十三)操作及維護手冊之編擬或審定。</p> <p>(十四)設施之改善或修復。</p> <p>(十五)協助處理民眾抗爭、災害搶救或管線遷移等事項。</p> <p>(十六)其他專業技術服務事項。</p> <p>前項服務項目，機關應依服務標的屬建築物或其他工程之性質及規模等情形，視個案特性及實際需要增減之。</p>	
<p>第五條 機關委託廠商辦理規劃，得依採購案件之特性及實際需要，就下列服務項目擇定之：</p> <p>一、<u>勘察工程基地。</u></p> <p>二、<u>繪製工程基地位置圖。</u></p> <p>三、<u>可行性研究結果之檢討及建議。</u></p> <p>四、<u>測量、地質調查、鑽探及試驗、土壤調查及試驗、水文氣象觀測及調查、材料調查及試驗、模型試驗及其他調查、試驗或勘測。</u></p> <p>五、<u>計畫相關資料之補充、分析及評估。</u></p> <p>六、<u>運輸規劃。</u></p> <p>七、<u>製作規劃圖說。如配置圖、平面圖、立面圖及具代表性之剖面圖等草案構想。</u></p> <p>八、<u>製作工程計畫書。如</u></p>	<p>第四條第一項第一款第三目、第四目 機關得委託廠商承辦技術服務之項目如下：</p> <p>一、<u>規劃與可行性研究：</u></p> <p>(三)<u>測量、地質調查、土壤調查與試驗、水文氣象測量及調查、材料調查及試驗、模型試驗及其他調查、試驗或勘測。</u></p> <p>(四)<u>都市計畫、區域計畫或水土保持計畫等之調查及規劃。</u></p>	<p>一、本條第四款及第九款由現行條文第四條第一項第一款第三目及第四目移列修正。</p> <p>二、增訂第一款至第三款、第五款至第八款及第十款至第十二款。明定規劃階段之服務項目，序文並酌作修正。</p> <p>三、增訂第十三款其他與規劃有關之技術服務，並明定「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p>

<p><u>設計準則、規範等級說明、構造物型式及施工法(含特殊構造物方案及比較)、材料種類、結構及設備系統概要說明、構造物耐震及防蝕對策、營建土石方處理、工程計畫期程、工程經費概算等初步建議。</u></p> <p><u>九、都市計畫、區域計畫等之規劃。</u></p> <p><u>十、施工計畫、交通維持計畫、監測及緊急應變等初步規劃。</u></p> <p><u>十一、使用期限規劃及維護管理策略。</u></p> <p><u>十二、規劃報告。</u></p> <p><u>十三、其他與規劃有關且載明於招標文件或契約之技術服務。</u></p>		
<p>第六條 <u>機關委託廠商辦理設計，得依採購案件之特性及實際需要，就下列服務項目擇定之：</u></p> <p><u>一、基本設計：</u></p> <p>(一) <u>規劃報告及設計標的相關資料之檢討及建議。</u></p> <p>(二) <u>非與已辦項目重複之詳細測量、詳細地質調查、鑽探及試驗及招標文件所載其他詳細調查、試驗或勘測。</u></p> <p>(三) <u>基本設計圖文資</u></p>	<p>第四條第一項第二款、第三款、第五款第五目 <u>機關得委託廠商承辦技術服務之項目如下：</u></p> <p><u>二、設計：</u></p> <p>(一)基本設計：</p> <p>1. <u>可行性報告及設計標的相關資料之檢討及建議。</u></p> <p>2. <u>補充測量、補充地質調查及其他補充調查、試驗或勘測。</u></p> <p>3. <u>基本設計，包括基本設計圖及綱要規範等。</u></p>	<p>一、本條由現行條文第四條第一項第二款、第三款及第五款第五目移列修正，且配合條文之增訂，現行規定之「款」，移列為「項」；「目」移列為「款」；「小目」移列為「目」，序文並酌作修正。</p> <p>二、第一項第一款第二目將「補充」修正為「詳細」，以區別規劃、設計階段之不同精度要求，另</p>

<p>料：</p> <p>1. <u>構造物及其環境配置規劃設計圖。</u></p> <p>2. <u>基本設計圖。</u>如平面圖、立面圖、剖面圖及招標文件所載其他基本設計圖。</p> <p>3. <u>結構及設備系統研擬。</u></p> <p>4. <u>工程材料方案評估比較。</u></p> <p>5. <u>構造物型式及工法方案評估比較。</u></p> <p>6. <u>特殊構造物方案評估比較。</u></p> <p>7. <u>構造物耐震對策評估報告。</u></p> <p>8. <u>構造物防蝕對策評估報告。</u></p> <p>9. <u>綱要規範。</u></p> <p>(四) <u>量體計算分析及法規之檢討。</u></p> <p>(五) <u>細部設計準則之研擬。</u></p> <p>(六) <u>營建剩餘土石方之處理方案。</u></p> <p>(七) <u>施工規劃及施工初步時程之擬訂。</u></p> <p>(八) <u>成本概估。</u></p> <p>(九) <u>採購策略及分標原則之研訂。</u></p> <p>(十) <u>基本設計報告。</u></p> <p><u>二、細部設計：</u></p> <p>(一) <u>非與已辦項目重</u></p>	<p>4. <u>施工規劃及施工初步時程之擬訂。</u></p> <p>5. <u>計畫成本初估之修訂。</u></p> <p>6. <u>細部設計準則之擬訂。</u></p> <p>7. <u>財務計畫之釐訂。</u></p> <p>8. <u>採購策略及分標原則之研訂。</u></p> <p>9. <u>基本設計報告。</u></p> <p>(二) <u>細部設計：</u></p> <p>1. <u>細部設計圖文資料或計算書之製作。</u></p> <p>2. <u>施工或材料規範之編擬。</u></p> <p>3. <u>工程或材料數量之估算或編製。</u></p> <p>4. <u>機電設備之選擇及規範之編擬。</u></p> <p>5. <u>施工計畫及施工進度之擬訂。</u></p> <p>6. <u>成本分析及估價。</u></p> <p>7. <u>分標計畫及進度之整合。</u></p> <p>8. <u>發包預算及招標文件之編擬。</u></p> <p><u>三、協辦招標及決標：</u></p> <p>(一) <u>協辦各項招標作業，包括參與標前會議。</u></p> <p>(二) <u>協辦招標文件之釋疑、變更或補充。</u></p> <p>(三) <u>協辦投標廠商及</u></p>	<p>增列「鑽探及試驗」與「招標文件所載」之文字以資明確；第三目明定基本設計圖文資料之實質內涵；增列第四目及第六目，以配合經費審議及營建剩餘土石方處理作業之需要；現行條文第四條第一項第二款第一目第七小目刪除；其他目次，酌作文字修正。</p> <p>三、增列第一項第二款第一目，明定細部設計階段所需之補充測量、地質調查、鑽探與試驗及其他必要之補充調查、試驗；第二目明定細部設計圖文資料之實質內涵。</p> <p>四、第一項第三款由現行條文第四條第一項第五款第五目移列修正，使申請建築執照及圖說送審事項與設計服務結為一體。</p> <p>五、第一項第四款由現行條文第四條第三款移列，使協辦招標及決標與設計服務結為一體。</p> <p>六、增訂第一項第五款其他與設計有關之技術服務，並明定</p>
---	---	---

<p><u>複之補充測量、補充地質調查、補充鑽探及試驗及其他必要之補充調查、試驗。</u></p> <p>(二) <u>細部設計圖文資料</u>：</p> <p>1. <u>工程圖文資料</u>。如配置圖、平面圖、立面圖、剖面圖、排水配置圖、地質柱狀圖等。</p> <p>2. <u>結構圖文資料</u>。如結構詳圖、結構計算書等。</p> <p>3. <u>設備圖文資料</u>。如水、電、空調、消防、電信、機械、儀控等設備詳圖、計算書、規範等。</p> <p>(三) <u>施工或材料規範之編擬</u>。</p> <p>(四) <u>工程或材料數量之估算及編製</u>。</p> <p>(五) <u>成本分析及估算</u>。</p> <p>(六) <u>施工計畫及交通維持計畫之擬訂</u>。</p> <p>(七) <u>分標計畫及施工進度之擬訂及整合</u>。</p> <p>(八) <u>發包預算及招標</u></p>	<p>其分包廠商資格之審查。</p> <p>(四) <u>協辦開標、審標及提供決標建議</u>。</p> <p>(五) <u>協辦契約之簽訂</u>。</p> <p>(六) <u>協辦招標、審標或決標爭議之處理</u>。</p> <p>五、其他服務：</p> <p>(五) <u>協辦建築執照、水電及電信工程設計圖說資料送審</u>。</p>	<p>「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p> <p>七、增列第二項，明定設計須符合節能減碳等目的。</p>
---	---	---

<p>文件之編擬。</p> <p><u>三、代辦申請建築執照與水、電、空調、消防或電信之工程設計圖說資料送審。</u></p> <p><u>四、協辦下列招標及決標有關事項：</u></p> <p>(一) 各項招標作業，包括參與標前會議、設計、施工說明會。</p> <p>(二) 招標文件之釋疑、變更或補充。</p> <p>(三) 投標廠商、分包廠商、設備製造廠商資格之審查及諮詢。</p> <p>(四) 開標、審標及提供決標建議。</p> <p>(五) 契約之簽訂。</p> <p>(六) 招標、開標、審標或決標爭議之處理。</p> <p><u>五、其他與設計有關且載明於招標文件或契約之技術服務。</u></p> <p><u>前項設計，應符合節省能源、減少溫室氣體排放、保護環境、節約資源、經濟耐用等目的，並考量景觀、自然生態、兩性友善環境、生活美學。</u></p>		
<p><u>第七條 機關委託廠商辦理監造，得依採購案件之特性及實際需要，就下列服務項目擇定之：</u></p> <p><u>一、擬訂監造計畫並依核定之計畫內容據</u></p>	<p><u>第四條第一項第四款 機關得委託廠商承辦技術服務之項目如下：</u></p> <p><u>四、施工監造：</u></p> <p>(一) 派遣人員長期留駐工地，監督、查</p>	<p>一、第一項由現行條文第四條第一項第四款移列，且配合條文之增訂，現行規定之「款」，移列為「項」；「目」移列</p>

<p>以執行。</p> <p><u>二、派遣人員留駐工地，持續性監督施工廠商按契約及設計圖說施工及查證施工廠商履約。</u></p> <p><u>三、施工廠商之施工計畫、品質計畫、預定進度、施工圖、器材樣品、趕工計畫、工期展延與其他送審案件之審查及管制。</u></p> <p><u>四、重要分包廠商及設備製造商資格之審查。</u></p> <p><u>五、施工廠商放樣、施工基準測量及各項測量之校驗。</u></p> <p><u>六、監督及查驗施工廠商辦理材料及設備之品質管理工作。</u></p> <p><u>七、監督施工廠商執行工地安全衛生、交通維持及環境保護等工作。</u></p> <p><u>八、履約進度查證與管理及履約估驗計價之審查。</u></p> <p><u>九、有關履約界面之協調及整合。</u></p> <p><u>十、契約變更之建議及協辦。</u></p> <p><u>十一、機電設備測試及試運轉之監督。</u></p> <p><u>十二、審查竣工圖表、工程結算明細表及契約所載其他結算資料。</u></p>	<p>證廠商履約。</p> <p>(二)施工廠商之施工計畫、預定進度、施工圖、器材樣品及其他送審案件之審查。</p> <p>(三)重要分包廠商及設備製造商資格之審查。</p> <p>(四)施工廠商放樣、施工基準測量及各項測量之校驗。</p> <p>(五)督導及查核施工廠商辦理材料及品質管理工作。</p> <p>(六)督導施工廠商執行工地安全衛生、交通維持及環境保護等工作。</p> <p>(七)履約進度及履約估驗計價之查核。</p> <p>(八)有關履約界面之協調及整合。</p> <p>(九)契約變更之建議及處理。</p> <p>(十)機電設備測試及試運轉之監督。</p> <p>(十一)竣工文件及結算之審查。</p> <p>(十二)驗收之協辦。</p> <p>(十三)協辦履約爭議之處理。</p>	<p>為「款」，序文酌作修正，並增訂第二項及第三項。</p> <p>二、第一項增訂第一款，明定監造廠商應擬定監造計畫並依核定之計畫內容據以執行。</p> <p>三、第一項增訂第十五款其他與監造有關之技術服務，並明定「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p> <p>四、其餘款次調整並酌作修正。</p> <p>五、第二項明定第一項第二款派遣人員之資格、人數、是否專任、留駐工地期間及權責分工，應於委託契約載明。</p> <p>六、第三項明定監造建築師或技師等應親自到場說明之情形。</p>
--	---	---

<p><u>十三、驗收之協辦。</u></p> <p><u>十四、協辦履約爭議之處理。</u></p> <p><u>十五、其他與監造有關且載明於招標文件或契約之技術服務。</u></p> <p><u>前項第二款派遣人員之資格、人數、是否專任、留駐工地期間及權責分工，應於委託契約載明。</u></p> <p><u>監造建築師、技師或其他專門職業及技術人員執行監造業務或監造簽證事項，其屬法令規定或契約約定應親自赴現場查驗、勘驗、初驗、驗收、會勘或出席會議者，應配合到場辦理、說明、會辦。</u></p>		
<p><u>第八條 機關委託廠商辦理第四條至第七條之服務，得依個案特性及實際需要，擇定下列服務項目，併案招標，或另案辦理招標：</u></p> <p><u>一、有關專業技術之資料與報告之研究、評審及補充。</u></p> <p><u>二、替代方案、工程設計及施工可行性之審查及建議。</u></p> <p><u>三、各階段環境影響評估及相關說明書、報告書之編製及送審。</u></p> <p><u>四、水土保持計畫之辦理及送審。</u></p> <p><u>五、申請公有建築物候</u></p>	<p><u>第四條第一項第五款 機關得委託廠商承辦技術服務之項目如下：</u></p> <p><u>五、其他服務：</u></p> <p><u>(一)有關專業技術之資料與報告之研究、評審及補充。</u></p> <p><u>(二)設計及施工可行性之審查及建議。</u></p> <p><u>(三)價值工程分析。</u></p> <p><u>(四)替代方案之建議或審查。</u></p> <p><u>(五)協辦建築執照、水電及電信工程設計圖說資料送審。</u></p> <p><u>(六)特殊設備圖樣之審查、監造、檢驗及安裝之監督。</u></p>	<p><u>一、本條條文由現行條文第四條第一項第五款移列，並酌作修正。</u></p> <p><u>二、現行條文第四條第一項第五款第二目及第四目合併移列第二款，文字並酌作修正。</u></p> <p><u>三、增訂第三款至第五款。</u></p> <p><u>四、現行條文第四條第一項第五款第五目移列第六條之設計服務項目，爰予刪除。</u></p> <p><u>五、現行條文第四條第一項第五款第六目</u></p>

<p><u>選綠建築證書或綠建築標章。</u></p> <p><u>六、特殊設備之設計、審查、監造、檢驗及安裝之監督。</u></p> <p><u>七、操作及維護人員之訓練。</u></p> <p><u>八、協辦有關器材、設備及零件之採購。</u></p> <p><u>九、關於生產及營運技術之改善。</u></p> <p><u>十、設施安全之評估。</u></p> <p><u>十一、協辦設備之操作及營運管理。</u></p> <p><u>十二、操作及維護手冊之編擬。</u></p> <p><u>十三、價值工程分析。</u></p> <p><u>十四、協助處理民眾抗爭、災害搶救或管線遷移等事項。</u></p> <p><u>十五、其他與技術服務有關且載明於招標文件或契約之事項。</u></p>	<p><u>(七)竣工圖之繪製。</u></p> <p>(八)操作及維護人員之訓練。</p> <p>(九)協辦有關器材、設備及零件之採購。</p> <p>(十)關於生產及營運技術之改善。</p> <p>(十一)設施安全之評估。</p> <p>(十二)協辦設備之操作及營運管理。</p> <p>(十三)操作及維護手冊之編擬或審定。</p> <p><u>(十四)設施之改善或修復。</u></p> <p>(十五)協助處理民眾抗爭、災害搶救或管線遷移等事項。</p> <p>(十六)其他專業技術服務事項。</p>	<p>移列第六款，文字並酌作修正；第七目「竣工圖之繪製」係由施工廠商提供，爰予刪除；第八目至十三目移列第七款至第十二款；第十四目刪除；第三目及第十五目分別移列第十三款及第十四款；第十六目移列第十五款，並明定「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p>
<p><u>第九條 機關委託廠商辦理專案管理，得依採購案件之特性及實際需要，就下列服務項目擇定之：</u></p> <p><u>一、可行性研究之諮詢及審查：</u></p> <p>(一)計畫需求之評估。</p> <p>(二)可行性報告、環境影響說明書及環境影響評估報告書之審查。</p> <p>(三)方案之比較研究或評估。</p> <p>(四)財務分析及財源取得方式之建</p>	<p><u>第四條之一 機關得委託廠商承辦專案管理技術服務之項目如下：</u></p> <p><u>一、規劃與可行性評估之諮詢及審查：</u></p> <p>(一)計畫需求之評估。</p> <p>(二)可行性報告、環境影響說明書及環境影響評估報告書之審查。</p> <p>(三)方案之比較研究或評估。</p> <p>(四)財務分析及財源取得方式之建議。</p>	<p>一、條次變更，序文酌作修正。</p> <p>二、現行條文第一項第一款序文所述規劃移列第二款，並增訂服務項目；原第二款至第四款移列第三款至第五款，並酌作文字修正。</p> <p>三、現行條文第一項第一款第十一目酌作修正移列第二款第三目及第三款第五目。</p> <p>四、第一款第十一目、第二款第五目、第</p>

<p>議。</p> <p>(五)初步預算之擬訂。</p> <p>(六)計畫綱要進度表之編擬。</p> <p>(七)設計需求之評估及建議。</p> <p>(八)專業服務及技術服務廠商之甄選建議及相關文件之擬訂。</p> <p>(九)用地取得及拆遷補償分析。</p> <p>(十)資源需求來源之評估。</p> <p>(十一)其他與可行性研究有關且載明於招標文件或契約之專案管理服務。</p> <p>二、<u>規劃之諮詢及審查</u>：</p> <p>(一)<u>規劃圖說及概要說明書之諮詢及審查</u>。</p> <p>(二)<u>都市計畫、區域計畫或水土保持計畫等規劃之諮詢及審查</u>。</p> <p>(三)<u>設計準則之審查</u>。</p> <p>(四)<u>規劃報告之諮詢及審查</u>。</p> <p>(五)<u>其他與規劃有關且載明於招標文件或契約之專案管理服務</u>。</p> <p>三、<u>設計之諮詢及審</u></p>	<p>(五)初步預算之擬訂。</p> <p>(六)計畫綱要進度表之編擬。</p> <p>(七)設計需求之評估及建議。</p> <p>(八)專業服務及技術服務廠商之甄選建議及相關文件之擬訂。</p> <p>(九)用地取得及拆遷補償分析。</p> <p>(十)資源需求來源之評估。</p> <p>(十一)設計準則及綱要規範之審查。</p> <p>(十二)其他與<u>規劃與可行性評估</u>有關之事項。</p> <p>二、<u>設計之諮詢及審查</u>：</p> <p>(一)<u>各專業服務及技術服務廠商之工作協調及督導</u>。</p> <p>(二)<u>材料、設備系統選擇及採購時程之建議</u>。</p> <p>(三)<u>計畫總進度表之編擬</u>。</p> <p>(四)<u>設計進度之管理及協調</u>。</p> <p>(五)<u>設計、規範與圖樣之審查及協調</u>。</p> <p>(六)<u>設計工作之品管及檢核</u>。</p> <p>(七)<u>施工可行性之審查及建議</u>。</p> <p>(八)專業服務及技術</p>	<p>三款第十二目、第四款第七目、第五款第十七目增列「且載明於招標文件或契約」並明定「且載明於招標文件或契約」之條件，以明確規範該服務事項之範圍。</p> <p>五、第二項刪除，避免專案管理與施工監造合併委託時，發生權責不分明之情形。</p>
---	---	---

<p>查：</p> <p>(一)專業服務及技術服務廠商之<u>工作成果審查</u>、<u>工作協調</u>及督導。</p> <p>(二)材料、設備系統選擇及採購時程之建議。</p> <p>(三)計畫總進度表之編擬。</p> <p>(四)設計進度之管理及協調。</p> <p>(五)設計、規範(含<u>網要規範</u>)與圖樣之審查及協調。</p> <p>(六)設計工作之品管及檢核。</p> <p>(七)施工可行性之審查及建議。</p> <p>(八)專業服務及技術服務廠商服務費用計價作業之審核。</p> <p>(九)發包預算之審查。</p> <p>(十)發包策略及分標原則之研訂或建議，<u>或分標計畫之審查</u>。</p> <p>(十一)文件檔案及工程管理資訊系統之建立。</p> <p>(十二)其他與設計有關且載明於<u>招標文件或契約之專案管理服務</u>。</p> <p>四、<u>招標、決標</u>之諮詢及審查：</p>	<p>服務廠商服務費用計價作業之審核。</p> <p>(九)<u>建造與設備發包預算之編擬</u>及審查。</p> <p>(十)發包策略及分標原則之研訂或建議。</p> <p>(十一)文件檔案及工程管理資訊系統之建立。</p> <p>(十二)其他與設計有關之事項。</p> <p>三、<u>招標發包</u>之諮詢及審查：</p> <p>(一)招標文件之準備或審查。</p> <p>(二)協助辦理招標作業之招標文件之說明、澄清、補充或修正。</p> <p>(三)協助辦理投標廠商資格之訂定及審查作業。</p> <p>(四)協助辦理<u>招標文件</u>之審查及評比。</p> <p>(五)協助辦理契約之簽訂。</p> <p>(六)協助辦理<u>有關器材、設備、零件</u>之採購。</p> <p>(七)其他招標<u>發包</u>有關之事項。</p> <p>四、<u>施工督導與履約管理</u>之諮詢及審查：</p> <p>(一)各工作項目界面</p>	
---	--	--

<p>(一)招標文件之準備或審查。</p> <p>(二)協助辦理招標作業之招標文件之說明、澄清、補充或修正。</p> <p>(三)協助辦理投標廠商資格之訂定及審查作業。</p> <p>(四)協助辦理投標文件之審查及評比。</p> <p>(五)協助辦理契約之簽訂。</p> <p>(六)協助辦理器材、設備、零件之採購。</p> <p>(七)其他與招標、決標有關且載明於招標文件或契約之專案管理服務。</p> <p><u>五、施工督導與履約管理之諮詢及審查：</u></p> <p>(一)各工作項目界面之協調及整合。</p> <p>(二)施工計畫、品管計畫、預訂進度、施工圖、器材樣品及其他送審資料之審查或複核。</p> <p>(三)重要分包廠商及設備製造商資歷之審查或複核。</p> <p>(四)施工品質管理工作之督導或稽核。</p> <p>(五)工地安全衛生、交通維持及環境保</p>	<p>之協調及整合。</p> <p>(二)施工計畫、品管計畫、預訂進度、施工圖、器材樣品及其他送審資料之審查或複核。</p> <p>(三)重要分包廠商及設備製造商資歷之審查或複核。</p> <p>(四)施工品質管理工作之督導或稽核。</p> <p>(五)工地安全衛生、交通維持及環境保護之督導或稽核。</p> <p>(六)施工進度之查核、分析及督導。</p> <p>(七)施工估驗計價之審查或複核。</p> <p>(八)契約變更之處理及建議。</p> <p>(九)契約爭議與索賠案件之評估及審查。</p> <p>(十)<u>結算資料之審查或複審。</u></p> <p>(十一)竣工圖及結算資料之審查或複核。</p> <p>(十二)機電設備測試及試運轉之督導。</p> <p>(十三)協助辦理工程驗收、移交作業。</p> <p>(十四)設備運轉及維護人員訓練。</p>	
--	--	--

<p>護之督導或稽核。</p> <p>(六) 施工進度之查核、分析、督導及改善建議。</p> <p>(七) 施工估驗計價之審查或複核。</p> <p>(八) 契約變更之處理及建議。</p> <p>(九) 契約爭議與索賠案件之協助處理。但不包括擔任訴訟代理人。</p> <p>(十) 竣工圖及結算資料之審定或複核。</p> <p>(十一) 給排水、機電設備、管線、各種設施測試及試運轉之督導及建議。</p> <p>(十二) 協助辦理工程驗收、移交作業。</p> <p>(十三) 設備運轉及維護人員訓練。</p> <p>(十四) 維護及運轉手冊之編擬或審定。</p> <p>(十五) 特殊設備圖樣之審查、監造、檢驗及安裝之監督。</p> <p>(十六) 計畫相關資料之彙整、評估及補充。</p> <p>(十七) 其他與施工督導及履約管理有關且載明於招標</p>	<p>(十五) 維護及運轉手冊之編擬或審定。</p> <p>(十六) 特殊設備圖樣之審查、監造、檢驗及安裝之監督。</p> <p>(十七) 計畫相關資料之彙整、評估及補充。</p> <p>(十八) 其他與施工督導與履約管理有關之事項。</p> <p><u>機關委託廠商辦理專案管理，除依前項規定外，並得視工程性質及實際需要，將前條第一項第四款施工監造事項一併委託辦理。</u></p>	
--	--	--

<p align="center"><u>文件或契約之專案管理服務。</u></p>		
<p>第十條 機關因專業人力或能力不足，需委託廠商辦理前條專案管理者，應先擬具委託專案管理計畫，載明下列事項，循預算程序編列核定後辦理：</p> <p>一、計畫之特性及執行困難度。</p> <p>二、必須委託專案管理之理由。</p> <p>三、委託服務項目及所需經費概估。</p> <p>四、廠商資格條件或<u>評選項目</u>。</p> <p>五、委託專案管理預期達成之效益。</p>	<p>第四條之二 機關因專業人力或能力不足，需委託廠商<u>承辦</u>前條專案管理<u>技術服務</u>者，應先擬具委託專案管理計畫，載明下列事項，循預算程序編列核定後辦理：</p> <p>一、計畫之特性及執行困難度。</p> <p>二、必須委託專案管理之理由。</p> <p>三、委託服務項目及所需經費概估。</p> <p>四、廠商資格及<u>參與成員所應具備之學經歷、專長及條件</u>。</p> <p>五、委託專案管理預期達成之效益。</p>	<p>一、條次變更，序文酌作文字修正。</p> <p>二、第四款酌作文字修正，以符合本法第三十六條規定。</p>
<p>第二章 <u>評選及議價</u></p>	<p>第二章 <u>評選</u></p>	<p>章名酌作修正。</p>
<p>第十一條 機關委託廠商辦理技術服務，除法令另有規定者外，其招標文件得依個案特性及實際需要載明下列事項：</p> <p>一、服務之項目、<u>工作內容及需求計畫</u>。</p> <p>二、廠商所應具備之專任技術人員及此等人員所應持有之證照或資格，或其他與提供服務有關之資格條件。</p> <p>三、服務工作完成後所應達到之目標或成果。</p> <p>四、服務之提供涉及材</p>	<p>第五條 機關委託廠商<u>承辦</u>技術服務，除法令另有規定者外，其招標文件得視個案特性及實際需要載明下列事項：</p> <p>一、服務之項目及工作內容。</p> <p>二、廠商所應具備之專任技術人員及此等人員所應持有之證照或資格，或其他與提供服務有關之資格條件。</p> <p>三、服務工作完成後所應達到之目標或成果。</p> <p>四、服務之提供涉及材</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項第一款、第五款、第六款、第八款、第十一款酌作文字修正。</p> <p>三、第一項增列第十四款，明定對於未獲選者之獎勵方式及其作品之處理方式。</p> <p>四、原第十四款移列第十五款，並酌作文字修正。原第十五款移列第十六款。</p> <p>五、第二項配合修正引敘之條號。</p>

<p>料、設備或場所之供應者，其規格。</p> <p>五、廠商應提出之服務建議書及其應含之內容。</p> <p>六、<u>廠商或其主要工作人員</u>所應具備與招標案性質相同或相當之服務經驗。</p> <p>七、收受服務建議書之地點及截止日期。</p> <p>八、<u>評選項目、評審標準及評定方式</u>。</p> <p>九、智慧財產權之歸屬。</p> <p>十、與優勝者議價之方式及決標原則。</p> <p>十一、<u>計費及付款方式</u>。</p> <p>十二、投標須知及契約條款。</p> <p>十三、廠商於評選時須提出簡報者，其進行方式。</p> <p>十四、<u>對於未獲選者之獎勵方式及其作品之處理方式</u>。</p> <p>十五、<u>委託服務費用之預算、預估金額或固定服務費用或費率</u>。</p> <p>十六、其他必要事項。</p> <p>廠商承辦技術服務屬第九條之專案管理者，其專案管理人員至少應有二分之一為該廠商之專任職員。</p>	<p>料、設備或場所之供應者，其規格。</p> <p>五、廠商應提出之服務建議書及其應含之內容。<u>如主要工作項目之時程、數量、價格、計畫內容、圖說、章節次序或頁數限制等</u>。</p> <p>六、廠商所應具備與招標案類似之服務經驗。</p> <p>七、收受服務建議書之地點及截止日期。</p> <p>八、評審項目、評審標準及評選方式。</p> <p>九、智慧財產權之歸屬。</p> <p>十、與優勝者議價之方式及決標原則。</p> <p>十一、計費方式。</p> <p>十二、投標須知及契約條款。</p> <p>十三、廠商於評選時須提出簡報者，其進行方式。</p> <p>十四、預算或預計金額。</p> <p>十五、其他必要事項。</p> <p>廠商承辦技術服務屬第四條之一之專案管理者，其專案管理人員至少應有二分之一為該廠商之專任職員。</p>	
<p>第十二條 前條第一項第一款需求計畫，其內容得</p>		<p>一、<u>本條新增</u>。</p> <p>二、明定前條第一項第</p>

<p>包括計畫緣起、需求說明、基地現況、地質資料、工程經費上限、預計提供技術服務之期程等。</p>		<p>一款需求計畫得包括之內容。</p>
<p>第十三條 第十一條第一項第五款服務建議書及其應含之內容，得包括下列事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、計畫概述及作業流程。 二、基地環境現況及相關法令分析。 三、整體工作進度及主要工作項目之時程。 四、服務費用（採固定服務費用者，提供服務費用分析）。 五、規劃設計理念及構想說明（例如節省能源、減少溫室氣體排放、保護環境、節約資源、經濟耐用、景觀、自然生態、兩性友善環境、生活美學等）。 六、設計圖，包括比例尺、大小、尺寸、圖說張數及裱裝等表現方式。 七、設計採用之材料、構造說明。 八、相關法令應提計畫書圖項目等。 九、工程經費概算及主要工程項目之經費分析。 十、營建計畫分析。 十一、品管計畫（含技術服務及重要工程施 		<ol style="list-style-type: none"> 一、<u>本條新增</u>。 二、明定第十一條第一項第五款服務建議書及其應含之內容，機關得於招標文件載明之事項。

<p>工項目)。</p> <p>十二、服務計畫內容、圖說、服務建議書之章節次序等。</p> <p>十三、工作組織及主要工作人員學經歷、專長。</p> <p>十四、廠商信譽及實績。</p> <p>前項第五款至第十款，於委託監造或專案管理技術服務時得免載明。</p>		
<p><u>第十四條 第十一條第一項第十二款契約條款，應符合公平合理原則，並得包括下列事項：</u></p> <p>一、契約文字以中文(正體字)為之，並得附外文譯本；中文與譯文有出入時，以中文為準。</p> <p>二、契約條款之解釋及適用，以我國法律為準據法；其有特殊情形者，從其約定。</p> <p>三、解決糾紛之爭議處理程序，並視需要訂明仲裁機構、管轄法院。</p> <p>四、稅負事前約定，並依我國法律所定納稅義務人為納稅人。</p> <p>五、廠商所應負之責任及良好服務之保證。</p> <p>六、廠商應投保「專業責任保險」，所需保險費包含於服務費用項目之內。有關保險</p>	<p><u>第八條 第五條第十二款契約條款，除法令另有規定者外，得視個案特性及實際需要載明下列事項：</u></p> <p>一、契約文字以中文為之，並得附外文譯本；中文與譯文有出入時，以中文為主。</p> <p>二、契約條款之解釋，以適用我國法律為準；其有特殊情形者，從其約定。</p> <p>三、解決糾紛之爭議處理程序，並視需要訂明仲裁機構、管轄法院及準據法。</p> <p>四、稅負事前約定，並依我國法律所定納稅義務人為納稅人。</p> <p>五、廠商所應負之責任及良好服務之保證。</p> <p>六、廠商投保「專業責任保險」，所需保險費包含於服務費用項目之內。有關保險範圍、金額、期限，由</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、序文增列應符合公平合理原則之規定。</p> <p>三、第一款至第三款、第六款、第七款酌作文字修正。</p> <p>四、增列第八款各期進度估算方式、進度要求、付款方式及數額。</p> <p>五、原第八款至第十五款改列第九款至第十六款，並酌作文字修正。</p> <p>六、增訂第二項，明定機關得於契約中明定賠償之項目、範圍或上限，並得訂明其排除適用之情形。</p>

<p><u>範圍、金額、期限、保單自負額之限制</u>，由機關依服務案件特性定之。</p> <p>七、<u>服務項目、履約期限及計費方式</u>。</p> <p>八、<u>各期進度規定，計算進度方式、付款方式及數額</u>。</p> <p>九、<u>服務範圍</u>包括代辦訓練操作或維護人員者，<u>機關</u>受訓人員之旅費及生活費，應由機關<u>自行</u>支給，不包括在服務費用項目之內。</p> <p>十、廠商受委託所設計之計畫書及圖樣，其<u>智慧財產權</u>之歸屬。</p> <p>十一、<u>廠商</u>規劃設計錯誤、監造不實或管理不善，致機關遭受損害之<u>責任</u>。</p> <p>十二、<u>廠商</u>對於委辦案件應秘密之事項及洩密之罰則。</p> <p>十三、<u>廠商</u>承辦監造服務時應提出之監造計畫。</p> <p>十四、<u>廠商</u>應依工作性質及約定專業服務項目向機關提出<u>定期報表</u>（日報、週報或月報），包括工作進度、工作人數及時數、異常狀況之分析及因應對策等，以供查核。</p>	<p><u>各機關</u>依服務案件特性定之。</p> <p>七、有付款期限者，到期付款時所應達到之工作進度。</p> <p>八、<u>服務範圍</u>包括代辦訓練操作或維護人員者，<u>其服務費用除廠商本身所需者外</u>，有關受訓人員之旅費及生活費用，應由機關另列預算或訂明由機關自訂標準支給，不應包括在服務費用項目之內。</p> <p>九、<u>廠商</u>受委託所設計之計畫書及圖樣<u>智慧財產權</u>之歸屬。</p> <p>十、<u>規劃設計錯誤、監造不實、管理不善或其他類似情形</u>，致機關遭受損害之罰則。</p> <p>十一、<u>廠商</u>對於委辦案件應秘密之事項及洩密之罰則。</p> <p>十二、<u>廠商</u>承辦監造服務時應提出之監造計畫。</p> <p>十三、<u>廠商</u>應向機關提出月報，包括工作進度、工作人數及時數、異常狀況之分析及因應對策等，以供查核。</p> <p>十四、<u>逾期與其他違約事項之認定原則及處理方式</u>。</p> <p>十五、<u>契約之終止與結</u></p>	
---	--	--

<p><u>十五、逾期與其他違約事項之規定及逾期違約金上限。</u></p> <p><u>十六、契約終止、解除及結算規定。</u></p> <p><u>前項第十一款之損害，機關得依個案特性及實際需要，於契約中明定其賠償之項目、範圍或上限，並得訂明其排除適用之情形。</u></p>	<p>算規定。</p>	
<p>第<u>十五條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，應於招標文件規定得標廠商技術服務成果之智慧財產權歸屬及侵害第三人合法權益時由廠商負責處理並承擔一切法律責任。</p> <p>前項權利，機關得視需要取得授權，或取得部分或全部權利。</p>	<p>第<u>二十九條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，應於招標文件規定得標廠商技術服務成果之智慧財產權歸屬及侵害第三人合法權益時由廠商負責處理並承擔一切法律責任。</p> <p>前項權利，機關得視需要取得部分或全部權利或取得授權。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第二項文字酌作修正。</p>
<p>第<u>十六條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，涉及廠商於投標時須提出設計圖或服務建議書者，應於招標文件載明機關對其他得獎圖說之使用條件及其範圍或權限，並得於招標文件規定經評選達一定分數或名次之未獲選廠商，發給一定金額之獎勵金。</p> <p>前項經評選達一定分數或名次之未獲選廠商所提出之設計圖或服務建議書，機關得依需要給與合理報酬後，取得授權，或取得全部或部分權</p>	<p>第<u>三十條</u> 機關公開徵選廠商承辦技術服務，涉及廠商於投標時須提出設計圖或服務建議書者，應於招標文件載明機關對其他得獎圖說之使用條件及其範圍或權限，並得於招標文件規定經評選達一定分數或名次之未獲選廠商，發給一定金額之獎勵金。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、增訂第二項，明定給與未獲選廠商合理報酬後，得取得授權或權利之情形。</p>

<p>利。</p> <p><u>第十七條 機關委託廠商辦理可行性研究、規劃、設計或監造，其評選項目，除法令另有規定者外，得載明下列事項：</u></p> <p>一、<u>廠商於技術服務項目之經驗及信譽。得包括優良、不良紀錄或事蹟。</u></p> <p>二、<u>服務建議書之完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度。</u></p> <p>三、<u>工作計畫、預定進度及如期如質履約能力。得包括主要工作人數及尚在履約之契約件數、金額及是否逾期等情形。</u></p> <p>四、<u>計畫主持人及主要工作人員之經驗、專長、最近三年之服務紀錄及主要工作人員具備本法專業知識之情形。得包括該等人員之優良、不良紀錄或事蹟。</u></p> <p>五、<u>廠商之資源及其他支援能力。</u></p> <p>六、<u>控制合理興建費用之方式。</u></p> <p>七、<u>標的完成後使用及維護、營運管理之說明。</u></p> <p>八、<u>服務費用、工程造價分析。</u></p> <p>九、<u>住民參與、景觀設計、自然生態、節省</u></p>	<p>第七條 第五條第八款評審項目，除法令另有規定者外，得視個案特性及實際需要載明下列事項：</p> <p>一、<u>廠商於技術服務項目之經驗及信譽。</u></p> <p>二、<u>建議書之完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度。</u></p> <p>三、<u>工作計畫及預定進度。</u></p> <p>四、<u>計畫主持人及主要工作人員之經驗及能力。</u></p> <p>五、<u>如期履約能力。</u></p> <p>六、<u>廠商之資源及其他支援能力。</u></p> <p>七、<u>價格。</u></p> <p>八、<u>其他必要事項。</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、序文酌作文字修正。</p> <p>三、現行條文第三款及第五款合併為第三款。</p> <p>四、第四款增列計畫主持人及主要工作人員最近三年之服務紀錄及具備本法專業知識之情形，以利評選較佳廠商。</p> <p>五、增列第六款、第七款、第九款至第十二款，以利評選較佳廠商。</p> <p>六、原第七款改列第八款，並酌作文字修正。</p> <p>七、原第八款移列第十三款，並酌作文字修正。</p> <p>八、增列第二項，明定評選含競圖者，其評選項目得包括之事項。</p> <p>九、增列第三項，明定查詢廠商或其計畫主持人或主要工作人員之優良、不良紀錄或事蹟之方式。</p>
---	--	--

<p><u>能源、減少溫室氣體排放、保護環境、節約資源、經濟耐用、兩性友善環境、生活美學等之說明。</u></p> <p>十、<u>環境影響及工程風險之評估。</u></p> <p>十一、<u>優良技術、工法及產品之採用。</u></p> <p>十二、<u>廠商最近五年曾獲與評選案性質相同或類似之獎勵情形及過去履約績效。</u></p> <p>十三、<u>其他與招標標的有關之事項。</u></p> <p><u>前項評選含競圖者，其評選項目得包括下列事項：</u></p> <p>一、<u>設計作品之設計理念。</u></p> <p>二、<u>設計作品之創意性及符合在地文化、生活美學程度。</u></p> <p>三、<u>設計作品反映對機關需求之瞭解程度。</u></p> <p><u>第一項第一款及第四款所稱廠商或其計畫主持人或主要工作人員之優良、不良紀錄或事蹟，除廠商提出者外，機關得自行蒐集或至本法主管機關網站查詢。</u></p>		
<p>第十八條 機關委託廠商辦理專案管理，其評選項目，除法令另有規定者外，得視個案特性及實際需要載明下列事項：</p> <p>一、廠商於專案管理技</p>		<p>一、<u>本條新增。</u></p> <p>二、<u>明定委託廠商辦理專案管理之評選項目。</u></p> <p>三、<u>第二項，明定查詢廠商或其計畫主持</u></p>

<p>術服務項目之經驗與信譽。得包括優良、不良紀錄或事蹟。</p> <p>二、服務建議書之完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度。</p> <p>三、工作計畫、預定進度及如期如質履約能力。得包括主要工作人員人數及尚在履約之契約件數、金額及是否逾期等情形。</p> <p>四、計畫主持人及主要工作人員之經驗、能力、最近三年服務紀錄及主要工作人員具備本法專業知識之情形。得包括該等人員之優良、不良紀錄或事蹟。</p> <p>五、廠商之資源及其他支援能力。</p> <p>六、服務費用。</p> <p>七、廠商最近五年曾獲與評選案性質相同或類似之獎勵情形及過去履約績效。</p> <p>八、其他與招標標的有關之事項。</p> <p>前項第一款及第四款所稱廠商或其計畫主持人或主要工作人員之優良、不良紀錄或事蹟，除廠商提出者外，機關得自行蒐集或至本法主管機關網站查詢。</p>		<p>人或主要工作人員之優良、不良紀錄或事蹟之方式。</p>
<p>第十九條 機關委託廠商</p>	<p>第六條 機關委託廠商承</p>	<p>一、條次變更。</p>

辦理新建建築物之技術服務，其服務費用之採購金額在新臺幣五百萬元以上，且服務項目包括規劃、設計者，應要求廠商提出服務建議書及規劃、設計構想圖說(配置圖、平面圖、立面圖、剖面圖、透視圖等)，並應辦理競圖。

技術服務涉及競圖者，招標文件除依第十一條規定者外，應另載明下列事項：

- 一、計畫之目標及原則。
- 二、工程名稱及地點。
- 三、基地資料，包括土地權屬地籍圖謄本、都市計畫圖說、地形圖或現況實測圖、地質調查資料、可能存在之淹水、斷層等資料及其他相關資料。
- 四、規劃、設計內容，包括室內外空間用途、數量、使用人數或面積、使用方式、設備需求、特殊需求及其他需求。
- 五、允許增減面積比率。
- 六、工程經費概算。
- 七、工程期限。
- 八、圖說內容、比例尺、大小尺寸、張數及裱裝方式等。
- 九、表現方式，包括模型、透視圖及顏色需

辦公有建築物之技術服務，其金額在新臺幣五百萬元以上且服務項目包括規劃、設計者，應要求廠商提出服務建議書及規劃、設計圖，並應辦理競圖。

技術服務涉及競圖者，招標文件除依前條規定者外，應另載明下列事項：

- 一、計畫之目標及原則。
- 二、工程名稱及地點。
- 三、基地資料，包括地籍圖、都市計畫圖說、地形圖或現況圖及其他相關資料。
- 四、規劃、設計內容，包括空間用途、數量、使用人數或面積、使用方式、設備需求、特殊需求及其他需求。
- 五、允許增減面積比例。
- 六、工程經費概算。
- 七、工程期限。
- 八、圖說內容、比例尺、大小尺寸、張數及裱裝方式等。
- 九、表現方式，包括模型、透視圖及顏色需求等。
- 十、其他必要事項。

二、第一項酌作文字修正。

三、第二項序文引用條次配合修正。

四、增訂第三項，明定技術服務金額未達新臺幣五百萬元之規劃、設計採購，其採競圖方式辦理者之作業規定，以降低廠商備標成本。

<p>求等。</p> <p>十、其他必要事項。</p> <p><u>技術服務金額未達新臺幣五百萬元之規劃、設計採購，其採競圖方式辦理者，準用前項規定。但得不要求製作模型及彩繪透視圖。</u></p>		
<p>第二十條 機關辦理前條競圖，得採一階段或兩階段評選；其採兩階段評選者，辦理原則如下：</p> <p>一、第一階段評選以規劃及構想內容為限，第二階段評選包括實質設計內容。</p> <p>二、第一階段評選免廠商簡報程序。</p> <p>三、通過第一階段評選者，方得參與第二階段評選。</p> <p>四、第二階段評選除圖面及文字說明外，並得要求提供建築模型或彩繪透視圖。</p>		<p>一、<u>本條新增。</u></p> <p>二、增列競圖採兩階段方式辦理評選之作業原則，機關得於第一階段評選時先淘汰部分不具競爭性廠商，以減少機關評選之工作量，及降低第一階段未獲選廠商備標成本。</p>
<p>第二十一條 機關委託廠商辦理技術服務之評選，應先審查資格文件。資格不合於招標文件之規定者，其他部分不予審查。</p> <p>機關評選結果應通知廠商，對未獲選者並應敘明其原因。</p>	<p>第九條 機關公開徵選廠商承辦技術服務之評選，<u>其招標文件訂有廠商資格者</u>，應先審查資格文件。資格不合於招標文件之規定者，其他部分不予審查。</p> <p>機關評選結果應通知廠商，對未獲選者並應敘明其原因。</p>	<p>條次變更，條文酌作修正。</p>
<p>第二十二條 採購評選委員會評選優勝廠商，不得以一家為限。</p>	<p>第十條 採購評選委員會評選優勝廠商，不得以一家為限。</p>	<p>條次變更，條文未修正。</p>

<p>前項評選作業，準用本法有關最有利標之評選規定。</p>	<p>前項評選作業，準用本法有關最有利標之評選規定。</p>	
<p><u>第二十三條</u> 機關與評選優勝廠商之議價，應依下列方式之一辦理，並載明於招標文件：</p> <p>一、優勝廠商為一家者，以議價方式辦理。</p> <p>二、優勝廠商在二家以上者，依優勝序位，自最優勝者起，依序以議價方式辦理。但有二家以上廠商為同一優勝序位者，以標價低者優先議價。</p> <p><u>前項議價，不得降低或刪減招標文件之要求及廠商投標文件所承諾之事項。</u></p>	<p><u>第十一條</u> 機關與評選優勝廠商之議價及決標，應依下列方式之一辦理，並載明於招標文件：</p> <p>一、優勝廠商為一家者，以議價方式辦理。</p> <p>二、優勝廠商在二家以上者，依優勝序位，自最優勝者起，依序以議價方式辦理。但有二家以上廠商為同一優勝序位者，以標價低者優先議價。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、本條主要係規定機關與評選優勝廠商之議價方式，至於決標方式，係於次一條文規定，爰修正第一項序文。</p> <p>三、增訂第二項，明定議價時不得降低招標文件之要求及廠商投標文件所承諾之事項。</p>
<p><u>第二十四條</u> 機關依前條辦理議價之決標，應依下列規定之一辦理：</p> <p>一、招標文件已訂明<u>固定之服務費用或費率者</u>，依該服務費用或費率決標。</p> <p>二、招標文件未訂明固定服務費用或費率者，其超底價決標或廢標適用本法第五十三條第二項及第五十四條之規定。</p>	<p><u>第十二條</u> 前條決標，應依下列規定之一辦理：</p> <p>一、招標文件已訂明<u>固定服務費用或費率者</u>，依該服務費用或費率決標。</p> <p>二、招標文件未訂明固定服務費用或費率者，其超底價決標或廢標適用本法第五十三條第二項及第五十四條之規定。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、條文內容酌作修正。</p>
<p><u>第三章</u> 計費方法</p>	<p><u>第三章</u> 計費方法</p>	<p>章名未修正</p>
<p><u>第二十五條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，其服務</p>	<p><u>第十三條</u> 機關委託廠商承辦技術服務，其服務費</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項酌作文字修</p>

<p>費用之計算，應視技術服務類別、性質、規模、工作範圍、工作區域、工作環境或工作期限等情形，就下列方式擇定一種或二種以上符合需要者訂明於契約：</p> <p>一、服務成本加公費法。</p> <p>二、建造費用百分比法。</p> <p>三、按月、按日或按時計酬法。</p> <p>四、總包價法或單價計算法。</p> <p>依前項計算之服務費用，應參酌一般收費情形核實議定。其必須核實另支費用者，應於契約內訂明項目及費用範圍。</p>	<p>用之計算，應視技術服務類別、性質、規模、工作範圍或工作期限等情形，就下列方式擇符合需要者訂明於契約：</p> <p>一、服務成本加公費法。</p> <p>二、建造費用百分比法。</p> <p>三、按月、按日或按時計酬法。</p> <p>四、總包價法或單價計算法。</p> <p>依前項計算之服務費用，應參酌一般收費情形核實議定。其必須核實另支費用者，應於契約內訂明項目及費用範圍；<u>契約未規定者，不得另為任何給付。</u></p>	<p>正，明定機關可擇定一種或二種以上之計費方式。</p> <p>三、第二項刪除「契約未規定者，不得另為任何給付」等文字。</p>
<p><u>第二十六條</u> <u>機關委託廠商辦理技術服務，服務費用採服務成本加公費法者，其服務費用，得包括下列各款費用：</u></p> <p>一、直接費用：</p> <p>(一)直接薪資：包括直接從事委辦案件工作之建築師、技師、工程師、規劃、經濟、財務、法律、管理或營運等各種專家及其他工作人員之實際薪資，另加百分之三十作為工作人</p>	<p><u>第十四條</u> <u>服務成本加公費法，適用於計畫性質複雜，服務費用不易確實預估或履約成果不確定之服務案件。</u></p> <p><u>前項服務費用，得包括下列各款費用：</u></p> <p>一、直接費用：</p> <p>(一)直接薪資：包括直接從事委辦案件工作之建築師、技師、工程師、規劃、經濟、財務、法律、管理或營運等各種專家及其他工作人員之實際薪資，</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項及第二項合併，文字酌作修正，刪除服務成本加公費法之適用情形限制。</p> <p>三、第一項第二款「專業服務」修正為「技術服務」。</p> <p>四、第三項移列為第二項。</p>

員公假與特別休假等之薪資、保險費及退休金等費用。

(二)管理費用：包括未在直接薪資項下開支之管理及會計人員之薪資、保險費及退休金、辦公室費用、水電及冷暖氣費用、機器設備及傢俱等之折舊或租金、辦公事務費、機器設備之搬運費、郵電費、業務承攬費、廣告費、準備及結束工作所需費用、參加國內外職業及技術會議費用、業務及人力發展費用、研究費用或專業聯繫費用及有關之稅捐等。但全部管理費用不得超過直接薪資之百分之一百。

(三)其他直接費用：包括執行委辦案件工作時所需直接薪資以外之各項直接費用。如差旅費、工地津貼、加班費、專業責任保險費、

另加百分之三十作為工作人員公假與特別休假等之薪資、保險費及退休金等費用。

(二)管理費用：包括未在直接薪資項下開支之管理及會計人員之薪資、保險費及退休金、辦公室費用、水電及冷暖氣費用、機器設備及傢俱等之折舊或租金、辦公事務費、機器設備之搬運費、郵電費、業務承攬費、廣告費、準備及結束工作所需費用、參加國內外職業及技術會議費用、業務及人力發展費用、研究費用或專業聯繫費用及有關之稅捐等。但全部管理費用不得超過直接薪資之百分之一百。

(三)其他直接費用：包括執行委辦案件工作時所需直接薪資以外之各項直接費用。如差旅費、工地津

<p>專案或工地辦公室及工地試驗室設置費、工地車輛費用、資料收集費、專利費、操作及維護人員之代訓費、電子計算機之軟體製作費或使用費、測量、探查及試驗費或圖表報告之複製印刷費、外聘專家顧問報酬及有關之各項稅捐、會計師簽證費用等。</p> <p>二、公費：指廠商提供技術服務所得之報酬，包括風險、利潤及有關之稅捐等。</p> <p>三、營業稅。</p> <p>前項第二款公費，應為定額，不得按直接薪資及管理費之金額依一定比率增加，且全部公費不得超過直接薪資及管理費用合計金額之百分之三十。</p>	<p>貼、加班費、專業責任保險費、專案或工地辦公室及工地試驗室設置費、工地車輛費用、資料收集費、專利費、操作及維護人員之代訓費、電子計算機之軟體製作費或使用費、測量、探查及試驗費或圖表報告之複製印刷費、外聘專家顧問報酬及有關之各項稅捐、會計師簽證費用等。</p> <p>二、公費：指廠商提供專業服務所得之報酬，包括風險、利潤及有關之稅捐等。</p> <p>三、營業稅。</p> <p>前項第二款公費，應為定額，不得按直接薪資及管理費之金額依一定比率增加，且全部公費不得超過直接薪資及管理費用合計金額之百分之三十。</p>	
<p><u>第二十七條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，服務費用採服務成本加公費法者，得於招標文件規定得標廠商服務費用降低或實際績效提高時，得依其情形給付廠商獎勵性報酬。</p>	<p><u>第十五條</u> 機關委託廠商承辦技術服務採服務成本加公費法者，得於招標文件規定得標廠商服務費用降低或實際績效提高時，得依其情形給付廠商獎勵性報酬。</p> <p>前項獎勵性報酬之</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項酌作文字修正。</p>

<p>前項獎勵性報酬之給付方式如下，由機關於招標文件中訂明：</p> <p>一、屬服務費用降低者，為所減省之契約價金金額之一定比率。</p> <p>二、屬實際績效提高者，依契約所載計算方式給付。</p> <p>前項第一款一定比率，以不逾百分之五十為限；第二款給付金額，以不逾契約價金總額或契約價金上限之百分之十為限。</p>	<p>給付方式如下，由機關於招標文件中訂明：</p> <p>一、屬服務費用降低者，為所減省之契約價金金額之一定比率。</p> <p>二、屬實際績效提高者，依契約所載計算方式給付。</p> <p>前項第一款一定比率，以不逾百分之五十為限；第二款給付金額，以不逾契約價金總額或契約價金上限之百分之十為限。</p>	
<p><u>第二十八條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，服務費用採服務成本加公費法者，應於契約訂明下列事項：</p> <p>一、廠商應記錄各項費用並備具憑證，機關視需要得自行或委託專業第三人至廠商處所辦理查核。</p> <p>二、成本上限及逾上限時之處理。</p> <p>前項第一款憑證，應包括各項費用之發票、收據、紀錄或報表；除契約另有規定外，憑證得為影本。</p>	<p><u>第十六條</u> 機關採服務成本加公費法者，應於契約訂明下列事項：</p> <p>一、廠商應記錄各項費用並提出憑證，機關並得至廠商處所辦理查核。</p> <p>二、成本上限及逾上限時之處理。</p> <p>前項第一款憑證，應包括各項費用之發票、收據、紀錄或報表；除契約另有規定外，憑證得為影本。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項第一款文字酌作修正，增列機關委託專業第三人查核憑證之方式，以簡化手續。</p>
<p><u>第二十九條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，服務費用採建造費用百分比法計費者，其服務費率應按工程內容、服務項目及難</p>	<p><u>第十七條</u> 建造費用百分比法適用於性質較為單純之工程，其服務費用應按工程內容、服務項目及難易度，依附表一、附表</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、為使計費明確，第一項增訂「並應按各級建造費用，分別訂定費率，或訂</p>

易度，依附表一至附表三所列百分比以下酌定之，並應按各級建造費用，分別訂定費率，或訂定統一折扣率；其屬特殊工程或需要高度技術之服務案件，致有超過各附表所列百分比之必要者，應敘明理由，簽報上級機關核定。

前項建造費用，指工程完成時之實際施工費用。不包括規費、規劃費、設計費、監造費、專案管理費、物價指數調整工程款、營業稅、土地及權利費用、法律費用、主辦機關所需工程管理費、承包商辦理工程之各項利息、保險費及招標文件所載其他除外費用。

工程決標價低於底價之百分之八十者，前項建造費用得以底價之百分之八十代之。但應扣除前項不包括之費用及稅捐等。

工程無底價且決標價低於評審委員會建議之金額之百分之八十，或無評審委員會建議之金額時工程決標價低於工程預算之百分之八十者，第一項建造費用得以工程預算之百分之八十代之。但應扣除第二項不包括之費用及稅捐等。

第一項工程於履約

二、附表三及附表四所列百分比以下酌定之。

前項建造費用，指工程完成時之實際施工成本。不包括規費、規劃費、設計費、監造費、專案管理費、營業稅、土地及權利費用、法律費用、主辦機關所需工程管理費、承包商辦理工程之各項利息、保險費及招標文件所載其他除外費用。

決標價低於底價之百分之八十者，前項建造費用得以底價之百分之八十代之。

無底價且決標價低於評審委員會建議之金額之百分之八十，或無評審委員會建議之金額時低於預算之百分之八十者，第一項建造費用得以預算之百分之八十代之。

第一項工程於履約期間有契約變更、終止或解除契約之情形者，服務費用得視實際情形協議增減之。

定統一折扣率」之文字。

三、第一項附表所列費率之「上限」，改為「上限參考」性質，並增訂超過各附表所列百分比之條件及報核程序。

四、第三項及第四項明定建造費用以底價、預算之百分之八十代之者，仍須扣除第二項不包括之費用及稅捐等。

<p>期間有契約變更、終止或解除契約之情形者，服務費用得視實際情形協議增減之。</p>		
	<p>第十八條 前條服務費用涉及初步踏勘、測量、地質調查、土壤調查及試驗、水文氣象測量及調查、材料調查及試驗、模型試驗與其他調查、試驗、勘測或研究者，得予另加，並得按服務成本加公費法計算或與廠商另行議定。</p>	<p>一、本條刪除。 二、原第十八條條文酌作文字修正後，移列於附表一附註十及附表二附註四。</p>
<p>第三十條 <u>機關委託廠商辦理技術服務</u>，服務費用採按月、按日或按時計酬法者，其薪資之計算得為下列方式之一；薪資以外之其他費用，可另行計算給付。</p> <p>一、採按月計酬法者，每月薪資可按契約所載工作人員月薪計算。</p> <p>二、採按日計酬法者，每日薪資可按契約所載工作人員日薪計算。</p> <p>三、採按時計酬法者，每時薪資可按契約所載工作人員時薪計算。</p>	<p>第二十條 按月、按日或按時計酬法，適用於<u>工作範圍小，僅需少數專業工作人員作時間短暫之服務，或工作範圍及內容無法明確界定，致總費用難以正確估計者。</u></p> <p><u>前項服務費用</u>，薪資之計算得為下列方式之一；薪資以外之其他費用，可另行計算給付。</p> <p>一、採按月計酬法者，每月薪資可按契約所載工作人員月薪計算。</p> <p>二、採按日計酬法者，每日薪資可按契約所載工作人員日薪計算。</p> <p>三、採按時計酬法者，每時薪資可按契約所載工作人員時薪計算。</p>	<p>一、條次變更。 二、第一項及第二項序文合併，文字酌作修正，並刪除按月、按日或按時計酬法之適用情形限制。</p>
	<p>第二十一條 總包價法</p>	<p>放寬對各種計費方式適</p>

	或單價計算法，適用於工作範圍及內容明確，服務費用之總價可以正確估計或可按服務項目之單價計算其總價者。	用情形之限制，本條刪除。
<p>第三十一條 服務費用有下列情形之一者，應予另加：</p> <p>一、於設計核准後須變更者。</p> <p>二、超出技術服務契約或工程契約規定施工期限所需增加之監造、專案管理及相關費用。</p> <p>三、修改招標文件重行招標之服務費用。</p> <p>四、超過契約內容之設計報告製圖、送審、審圖等相關費用。</p> <p>前項各款另加之費用，得按服務成本加公費法計算或與廠商另行議定。</p> <p>第一項各款另加之費用，以不可歸責於廠商之事由，且經機關審查同意者為限。</p>	<p>第十九條 第十七條服務費用有下列情形之一者，得予另加。但以不可歸責於廠商之事由者為限。</p> <p>一、於設計核准後須變更者。</p> <p>二、超出契約規定施工期限所需增加之監造及相關費用。</p> <p>三、重行招標之服務費用。</p> <p>四、法律服務費用。</p> <p>五、超過契約內容之設計報告製圖費用。</p> <p>前項各款另加之費用，得按服務成本加公費法計算或與廠商另行議定。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項序文、第二款文字酌作修正。刪除第四款，法律服務並非技術服務廠商之專業事項。原第五款文字酌作修正後移列第四款。</p> <p>三、第一項序文但書移列於第三項，並酌作文字修正，以期明確。</p>
<p>第三十二條 機關委託辦理之技術服務，係在部分完成之狀態下由廠商接辦時，其所餘未完成部分之服務費用，除依第二十五條所定方式之一計算外，並應加計檢討已完成部分所需費用。但以經機關審查同意者為限。</p>	<p>第二十二條 機關委辦之技術服務，係在部分完成之狀態下由廠商接辦時，其所餘未完成部分之服務費用除依第十三條所定方法之一計算外，並得加計檢討已完成部分所需費用。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、文字酌作修正。</p>
<p>第三十三條 服務須縮短</p>	<p>第二十三條 特殊工程</p>	<p>一、條次變更。</p>

<p>時間完成者，得按縮短時間之程度酌增費用，其所增費用得專案議定。</p> <p>重覆性工程服務採用相同之設計圖說者，其設計費用應酌予折減給付。</p>	<p><u>或需要高度技術之服務案件，其服務費用得專案議定。</u></p> <p>服務須縮短時間完成者，得按縮短時間之程度酌增費用，其所增費用得專案議定。</p> <p>重覆性工程服務採用相同之設計圖說者，其設計費用應酌予折減給付。</p>	<p>二、鑒於第二十九條第一項內容已增訂超過各附表所列百分比之條件及報核程序，第一項配合刪除。</p>
<p><u>第三十四條</u> 廠商因不可歸責於其本身之事由，應機關要求對同一服務事項依不同條件辦理多次規劃或設計者，其重複規劃或設計之部分，<u>機關應核實另給服務費用。但以經機關審查同意者為限。</u></p>	<p>第二十四條 廠商因不可歸責於其本身之事由，應機關要求對同一服務事項依不同條件辦理多次規劃或設計者，其重複規劃或設計之部分，<u>得核實另給服務費用。</u></p>	<p>一、條次變更。 二、文字酌作修正。</p>
<p><u>第三十五條</u> 機關因故必須變更部分委託服務內容時，得就服務事項或數量之增減情形，調整服務費用及工作期限。但已工作部分之服務費用<u>且機關審查同意者，應核實給付。</u></p>	<p>第二十五條 機關因故必須變更部分委託服務內容時，得就服務事項或數量之增減情形，調整服務費用及工作期限。但已工作部分之服務費用，<u>得核實給付。</u></p>	<p>一、條次變更。 二、文字酌作修正。</p>
<p><u>第三十六條</u> 廠商之服務費用，得於契約規定於訂約後預付一部分，其餘按月或分期支付。但各次付款金額及條件應予訂明。</p> <p>前項預付一部分者，以不逾契約價金總額或契約價金上限之百分之三十為原則。</p> <p><u>第一項服務費用按</u></p>	<p>第二十六條 廠商之服務費用，得於契約規定於訂約後預付一部分，其餘按月或分期支付。但各次付款金額及條件應予訂明。</p> <p>前項預付一部分者，以不逾契約價金總額或契約價金上限之百分之三十為原則。</p>	<p>一、條次變更。 二、增訂第三項，明定保留額度上限，以避免影響廠商資金週轉。</p>

<p><u>月或分期支付，且保留部分價金於完成全部服務項目後支付者，其保留額度以不逾契約價金之百分之二十為原則。</u></p>		
<p><u>第三十七條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，其履約期間在一年以上者，得於契約內訂明自第二年起得隨<u>臺灣地區專業、科學及技術服務業受雇員工平均經常性薪資指數</u>逐月計算調整契約價金，並敘明其所適用之調整項目、調整方式及調整金額上限。</p>	<p>第二十七條 機關委託廠商承辦技術服務，其履約期間在一年以上者，得於契約內訂明自第二年起得隨物價指數調整契約價金，並敘明其所適用之調整項目、調整方式及調整金額上限。</p>	<p>一、條次變更。 二、文字酌作修正，將「物價指數」修正為「臺灣地區專業、科學及技術服務業受雇員工平均經常性薪資指數」，以資明確。</p>
<p>第四章 附則</p>	<p>第四章 附則</p>	<p>章名未修正</p>
<p><u>第三十八條</u> 廠商承辦技術服務，其實際提供服務人員應於完成之圖樣及書表上簽署。<u>其依法令須由執(開)業之專門職業及技術人員辦理者，應由各該人員辦理，並依法辦理簽證。</u></p> <p>前項所稱圖樣及書表，包括其工作提出之預算書、設計圖、規範、施工說明書及其他依法令及契約應提出之文件。</p>	<p>第二十八條 廠商承辦技術服務，其實際提供服務人員應於完成之圖樣及書表上簽署，並依法辦理簽證。</p> <p>前項所稱圖樣及書表，包括其工作提出之預算書、設計圖、規範、施工說明書及其他依法令及契約應提出之文件。</p>	<p>一、條次變更。 二、第一項文字酌作修正。</p>
<p><u>第三十九條</u> 機關委託廠商辦理技術服務，非依本法第二十二條第一項第九款辦理者，得準用本辦法之規定。</p>	<p>第三十一條 機關委託廠商承辦技術服務，非依本法第二十二條第一項第九款辦理者，得準用本辦法之規定。</p>	<p>一、條次變更。 二、文字酌作修正。</p>
<p><u>第四十條</u> 本辦法自發布後<u>三個月</u>施行。</p>	<p>第三十二條 本辦法自中華民國八十八年五月二十七日施行。</p>	<p>一、條次變更。 二、本次修正屬全文修正，修正內容較</p>

	本辦法修正條文自發布日施行。	多，考量相關宣導作業及機關調適需要，爰修正施行日期，並給予各機關三個月之準備期間。
--	----------------	---

修正規定						現行規定						說明
附表一、建築物工程技術服務建造費用百分比上限參考表						附表一、建築物工程技術服務建造費用百分比						表名增列「上限參考表」等文字，將附表之上限性質改為上限參考性質。
建造費用 (新臺幣)	服務費用百分比上限參考(%)					建造費用 (新臺幣)	服務費用百分比上限(%)					
	第一類	第二類	第三類	第四類	第五類		第一類	第二類	第三類	第四類	第五類	
五百萬元以下部分	七·七	八·三	八·八	九·四	比照服務成本辦公費法編列或比照第四類辦理。	五百萬元以下部分	七·〇	七·五	八·〇	八·五	比照服務成本辦公費法編列或比照第四類辦理。	一、調升服務費率10%。 二、鑒於以服務成本辦公費法編列之其他工程並無報請上級機關核定之規定，爰刪除該段文字。
超過五百萬元至二千五百萬元部分	六·六	七·二	七·七	八·三		超過五百萬元至二千五百萬元部分	六·〇	六·五	七·〇	七·五		
超過二千五百萬元至一億元部分	五·五	六·一	六·六	七·二		超過二千五百萬元至一億元部分	五·〇	五·五	六·〇	六·五		
超過一億元至五億元部分	四·四	五·〇	五·五	六·一		超過一億元至五億元部分	四·〇	四·五	五·〇	五·五		
超過五億元部分	三·一	三·六	四·二	四·七		超過五億元部分	二·八	三·三	三·八	四·三		
第一類	五層以下之辦公室、教室、宿舍、國民住宅、幼稚園、托兒所、倉庫或農漁畜牧棚舍等及其他類似建築物暨雜項工作物。					第一類	五層以下之辦公室、教室、宿舍、國民住宅、幼稚園、托兒所、倉庫或農漁畜牧棚舍等及其他類似建築物暨雜項工作物。					
第二類	一、四層以下之普通實驗室、實習工場、溫室、陳列室、市場、育樂中心、禮堂、俱樂部、餐廳、診所、視聽教室、殯葬設施、冷凍庫、加油站或停車建築物等及其他類似建築物。 二、游泳池、運動場或靶場。 三、六層至十二層之第一類用途建築物。					第二類	一、四層以下之普通實驗室、實習工場、溫室、陳列室、市場、育樂中心、禮堂、俱樂部、餐廳、診所、視聽教室、殯葬設施、冷凍庫或停車建築物等及其他類似建築物。 二、游泳池、運動場或靶場。 三、六層至十二層之國民住宅。 四、第一類用途之建築物其樓層超過五層者。					一、第一點增列加油站。 二、第三點及第四點合併。
第三類	一、圖書館、研究實驗室、體育館、競技場、工業廠房、戲院、電影院、天文台、美術館、藝術館、博物館、科學館、水族館、展示場、廣播及電視台、監獄或看守所等及其他類似之建築物。 二、十三層以上之第一類用途建築物。 三、第二類第一項用途之建築物其樓層超過四層者。					第三類	一、圖書館、研究實驗室、體育館、競技場、工業廠房、戲院、電影院、天文台、美術館、藝術館、博物館、科學館、水族館、展示場、廣播及電視台、監獄或看守所等及其他類似之建築物。 二、十三層以上之國民住宅。 三、第二類第一項用途之建築物其樓層超過四層者。					第二點配合第二類第三點修正。
第四類	航空站、旅館、音樂廳、劇場、歌劇院、醫院、忠烈祠、孔廟、寺廟或紀念性建築物及其他類似之建築物。					第四類	航空站、旅館、音樂廳、劇場、歌劇院、醫院、忠烈祠、孔廟、寺廟或紀念性建築物及其他類似之建築物。					
第五類	一、歷史性建築之工程。 二、其他建築工程之環境規劃設計業務，如社區、校園或山坡地開發許可等。					第五類	一、歷史性建築、特殊構造或用途、小規模或國家公園範圍內等區位偏遠之工程。 二、其他建築工程之環境規劃設計業務，如社區、校園或山坡地開發許可等。					特殊構造或用途、小規模或國家公園範圍內等區位偏遠之服務費用，移列附註九排除服務費率上限限制，爰刪除該段文字。
附註	<p>一、本表所列服務費用包括規劃、設計及監造三項，原則上規劃占百分之十，設計占百分之四十五，監造占百分之四十五。但機關得視個案特性及實際需要調整該百分比之組成。</p> <p>二、建築師依法律規定須交由結構、電機或冷凍空調等技師或消防設備師辦理之工程所需費用，包含於本表所列設計監造服務費用內，不另給付。</p> <p>三、本表所列服務費用占建造費用之百分比，應按金額級距分段計算，並為編列預算之參考基準。</p> <p>四、同幢建築物用途分屬二類以上者，依各該用途樓地板面積所占比率依其服務費率分別計算。</p> <p>五、同一建築基地內，有二幢以上之建築物採用同一設計圖說者，其設計服務費用，得依下列方式計算： $F = A * R * (0.75(1 + 1/2 + 1/3 \dots + 1/N) + 0.25N)$ 上式中： F：設計服務費。 A：一幢建築物之建造費用。 R：服務費率。 N：相同設計圖說之建築物幢數。</p> <p>六、本表所稱建築物樓層數，係指建築物地表面以上之樓層數。</p> <p>七、與同一服務契約有關之各項工程，合併計算建造費用。惟如屬分期或分區施作，且契約已明訂依分期或分區給付服務費用者，不在此限。</p> <p>八、建築物之室內裝修及整修工程得比照同類之建築物計費。</p> <p>九、特殊構造或用途、小規模（例如工程經費未達新臺幣一百萬元）、國家公園範圍內或區位偏遠之工程，其服務費用得依個案特性及實際需要預估編列，不受本表百分比上限之限制。</p> <p>十、本表所列百分比，不包括本辦法第四條、第五條第一項第四款、第六條第一項第一款第二目、第二款第一目及第八條第三款至第五款服務事項之服務費用。其費用由機關依個案特性及實際需要另行估算，如需加計，不受本表百分比上限之限制。</p>					附註	<p>一、本表所列服務費用標準包括規劃、設計及監造三項，其中規劃占百分之十，設計占百分之四十五，監造占百分之四十五。如僅委託建築師負責其中一項工作者，得按工程實際狀況，在不超過總服務費用之百分之五範圍內增加給付，其合計不得超過總服務費用之百分之十五。</p> <p>二、建築師依法律規定須交由結構、電機或冷凍空調等技師或消防設備師辦理之工程所需費用，包含於本表所列設計監造服務費用內，不另給付。</p> <p>三、本表所列服務費用占建造費用之百分比，應分段計算，並為編列預算之標準。</p> <p>四、同幢建築物用途分屬二類以上者，應依各該用途樓地板面積所占比例依其服務費率分別計算給付之。</p> <p>五、同一建築基地內，有二幢以上之建築物採用同一設計圖說者，其設計服務費用之計算，依下列規定： $F = A * R * (0.75(1 + 1/2 + 1/3 \dots + 1/N) + 0.25N)$ 上式中： F：設計服務費。 A：一幢建築物之建造費。 R：服務費率。 N：相同設計圖說之建築物幢數。</p>					<p>一、第一點增列「機關得視個案特性及實際需要調整該百分比之組成」之文字，增加機關彈性調整空間。</p> <p>二、第三點至第五點文字酌作修正。</p> <p>三、增列第六點明定樓層計算方式。</p> <p>四、增列第七點，明定同一契約合併計算建造費用或分期分區計算。</p> <p>五、增列第八點明定建築物之室內裝修及整修工程得比照本表計費。</p> <p>六、增列第九點及第十點，明定不受本表限制之情形。</p>

機關委託技術服務廠商評選及計費辦法第二十九條附表二修正對照表

修正規定			現行規定			說明
附表二、公共工程(不包括建築物工程)建造費用百分比上限參考表			附表二、非建築物工程技術服務建造費用百分比			
建造費用 (新臺幣)	服務費用百分比上限參考(%)		建造費用 (新臺幣)	服務費用百分比上限(%)		
	設計及協辦招標決標	監造		設計及協辦招標決標	履約監造	
五百萬元以下部分	五·九	四·六				增列五百萬元以下級距部分之服務費率。 服務費率調升10%。
超過五百萬元至一千萬元部分	五·六	四·四	一千萬元以下部分	五·一	四·〇	
超過一千萬元至五千萬元部分	五·〇	三·九	超過一千萬元至五千萬元部分	四·五	三·五	
超過五千萬元至一億元部分	四·三	三·三	超過五千萬元至一億元部分	三·九	三·〇	
超過一億元至五億元部分	三·六	二·八	超過一億元至五億元部分	三·三	二·五	
超過五億元部分	三·二	二·四	超過五億元部分	二·九	二·二	
附註	<p>一、設計、協辦招標決標及監造，如係由同一廠商辦理者，各項服務費用所占百分比，得在上述百分比合計值範圍內，由機關視個案特性及實際需要予以調整。</p> <p>二、與同一服務契約有關之各項工程，合併計算建造費用。惟如屬分期或分區施作，且契約已明訂依分期或分區給付服務費用者，不在此限。</p> <p>三、特殊構造或用途、小規模(例如工程經費未達新臺幣一百萬元)、國家公園範圍內或區位偏遠之工程，其服務費用得依個案特性及實際需要預估編列，不受本表百分比上限之限制。</p> <p>四、本表所列百分比，不包括本辦法第四條、第五條、第六條第一項第一款第二目、第二款第一目及第八條第三款至第五款服務事項之服務費用。其費用由機關依個案特性及實際需要另行估算，如需加計，不受本表百分比上限之限制。</p>		附註	<p>超過五億元部分，其設計及協辦招標決標、履約監造如係委由同一廠商辦理者，個別服務費用百分比，得酌予調整，惟兩者合計不得超過五·一%。</p>		<p>一、第一點增列得「機關視個案實際需要該百分比之文字，增加彈性調整空間。」</p> <p>二、增列第二點，明定合併計算分期計算。</p> <p>三、增列第三點及第四點，明定不受本表限制情形。</p>

機關委託技術服務廠商評選及計費辦法第二十九條附表三修正對照表

修正規定			現行規定			說明
附表三、工程專案管理(不含監造)技術服務費用百分比上限參考表			附表三、工程專案管理技術服務(不含施工監造)建造費用百分比			表名增列「上限參考表」等文字，將附表之上限性質改為上限參考性質。
建造費用(新臺幣)	服務費用百分比上限參考(%)	附 註	建造費用(新臺幣)	服務費用百分比上限(%)	備 註	
三億元以下部分	三·五	一、本表所列百分比為專案管理費占建造費用之比率。 二、本表所列百分比為公共工程全部委託專案管理之上限值，包括可行性研究、規劃、設計、招標、決標、施工督導與履約管理之諮詢及審查。原則上可行性研究之諮詢及審查占百分之五，規劃之諮詢及審查占百分之五，設計之諮詢及審查占百分之三十五，招標、決標之諮詢及審查占百分之十，施工督導與履約管理之諮詢及審查占百分之四十五。機關得依個案特性及實際需要調整該百分比之組成。	三億元以下部分	三·五%	一、本表所列百分比為專案管理費所占建造費用之比例。 二、本表之最高標準為工程全部委託專案管理之上限值，包括規劃與可行性評估、工程設計、招標發包、施工督導與履約管理之諮詢及審查。其中規劃與可行性評估之諮詢及審查占百分之十、工程設計之諮詢及審查占百分之三十五、招標發包之諮詢及審查占百分之十、施工督導與履約管理之諮詢及審查占百分之四十五為原則。	一、附註一文字酌作修正。 二、附註二配合第四條及第五條條文分別訂定可行性研究之諮詢及審查及規劃之諮詢及審查所占費用比率，並增列「視個案特性及實際需要調整該百分比之組成」之文字，增加機關彈性調整空間。 三、明定同一契約合併或分期分期計算之原則。
超過三億元至五億元部分	三·〇		超過三億元至五億元部分	三·〇%		
超過五億元至十億元部分	二·五		超過五億元至十億元部分	二·五%		
超過十億元部分	二·二	三、與同一服務契約有關之各項工程，合併計算建造費用。惟如屬分期或分區施作，且契約已明訂依分期或分區給付服務費用者，不在此限。	超過十億元部分	二·二%		

