

## 新北市政府 函

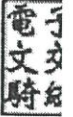
地址：22066新北市板橋區漢生東路266號  
1.2樓

承辦人：鄭雅文

電話：(02)29506206 分機803

傳真：(02)29506556

電子信箱：ai7294@ms.ntpc.gov.tw



受文者：中華民國全國建築師公會

發文日期：中華民國109年8月11日

發文字號：新北府城更字第10947084741號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：說明四 (1092014497\_109D2001213-01.pdf)



2020.9.7

✓ 電子郵寄各會員

登入本會網站



主旨：有關修正本市公益設施需求盤點作業精簡機制相關措施，  
敬請貴單位協助轉知所屬會員，請查照。

說明：

- 一、依據109年5月4日市長奉核簽准內容辦理。
- 二、為配合都市更新及都市計畫法令之建築容積獎勵推動之作業程序，有關本市公益設施需求盤點作業精簡機制前經本府108年7月16日新北府城更字第1084216306號函檢送在案。後經檢討修正，目前本市公益設施已調整為公共托老中心、公共化幼兒園及社會住宅等3項，倘後續公益設施項目增減時，將由本府城鄉發展局定期公告，而各權管機關以即時更新網頁內容(如需求區位及數量等)為原則。另其申請途徑及注意事項修正重點概述如下：

(一)法令適用：

- 1、「都市更新建築容積獎勵辦法」第7條。
- 2、「新北市都市更新建築容積獎勵核算基準」第2點。
- 3、「都市計畫法新北市施行細則」第39條之2、第47條及

第48條。

4、相關都市計畫及大眾運輸發展導向策略之土地使用分區管制要點。

(二)申請途徑：申請人應於各審查案件(都審、建照、都市更新案)掛件前向各受贈機關取得同意受贈確認函，該確認函時效以6個月為限。

三、隨文檢送申請流程及格式資料1份供參，相關詳細資訊歡迎至專案網頁查詢(網址：<https://is.gd/4BBv3e>)。

正本：社團法人新北市建築師公會、社團法人新北市不動產估價師公會、社團法人新北市都市更新學會、社團法人新北市地政士公會、新北市不動產開發商業同業公會、中華民國全國建築師公會、中華民國不動產估價師公會全國聯合會

副本：

電 2870/0874 文  
交 08:46:16 章



# 執行方式

本市公益設施需求盤點作業精簡機制

新北市政府城鄉發展局



## 本市設置公益設施項目

申請流程



項目內容



STEP 1

### ◆ 重要內容說明：

#### 1. 法令適用：

- 1) 「新北市都市更新建築容積獎勵辦法」第7條。
- 2) 「新北市都市更新建築容積獎勵核算基準」第2點。
- 3) 「都市計畫法新北市施行細則」第39條之2、第47條及第48條。
- 4) 相關都市計畫及大眾運輸發展導向策略之土地使用分區管制要點。

#### 2. 申請途徑：詳申請流程。

#### 3. 產權處理及時間點：

- 1) 產權無償登記公有。
- 2) 於領得使用執照完成水電及相關設施、設備或裝修。
- 3) 會同受贈單位移交接管。

#### 4. 管理費用：實施者提列管理費用。

#### 5. 備註：一般建造案件申請本項機制措施，請建築師於申請前確實告知需求機關機關及本府財政局。

#### 6. 前述機制於都市更新案件以適用於新申請案件為原則，至於現有都市更新案件倘符合以下情況亦得適用：

- 1) 取得土地及合法建築物所有權人100%同意增設公益設施者，續行審議程序。
- 2) 未能取得土地及合法建築物所有權人100%同意增設公益設施者，由本府辦理公開閱覽及說明會後，續行審議程序。

# 執行方式

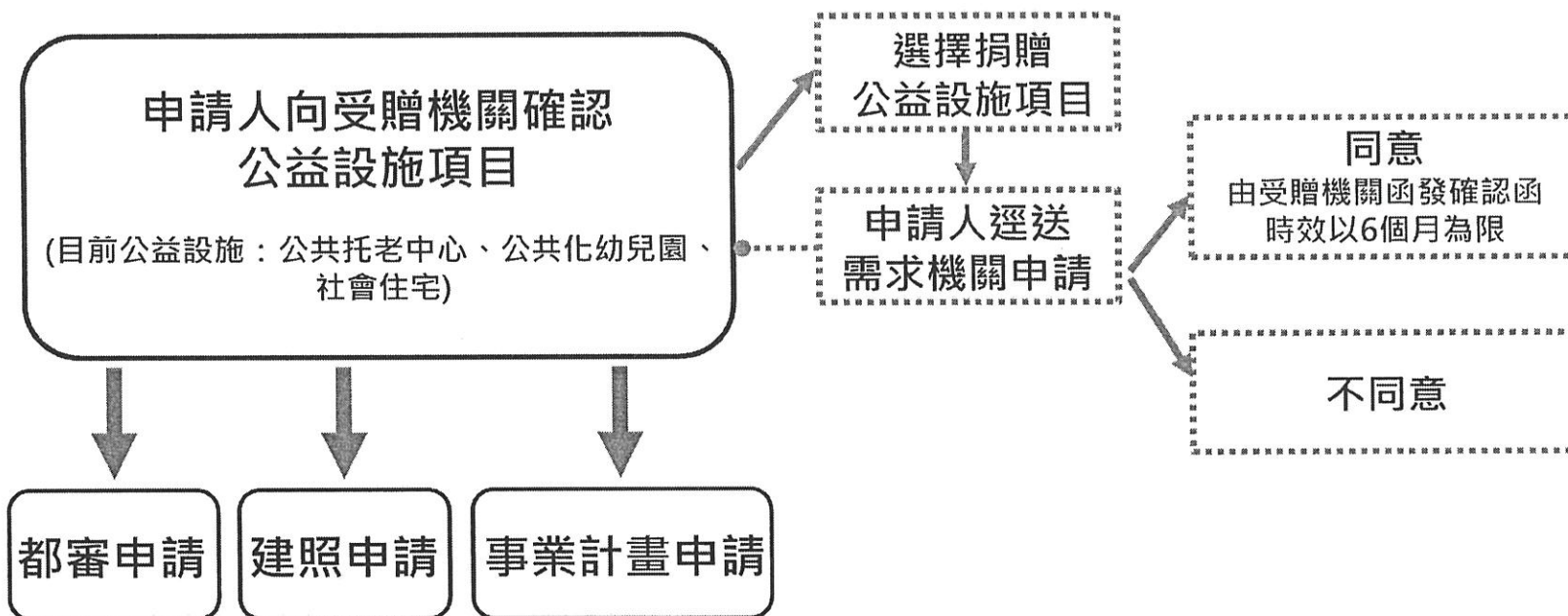
本市公益設施需求盤點作業精簡機制

## 【申請流程圖】

### STEP 2

都審案 建照案 都市更新案

□ 公益設施項目以網站公告項目為準




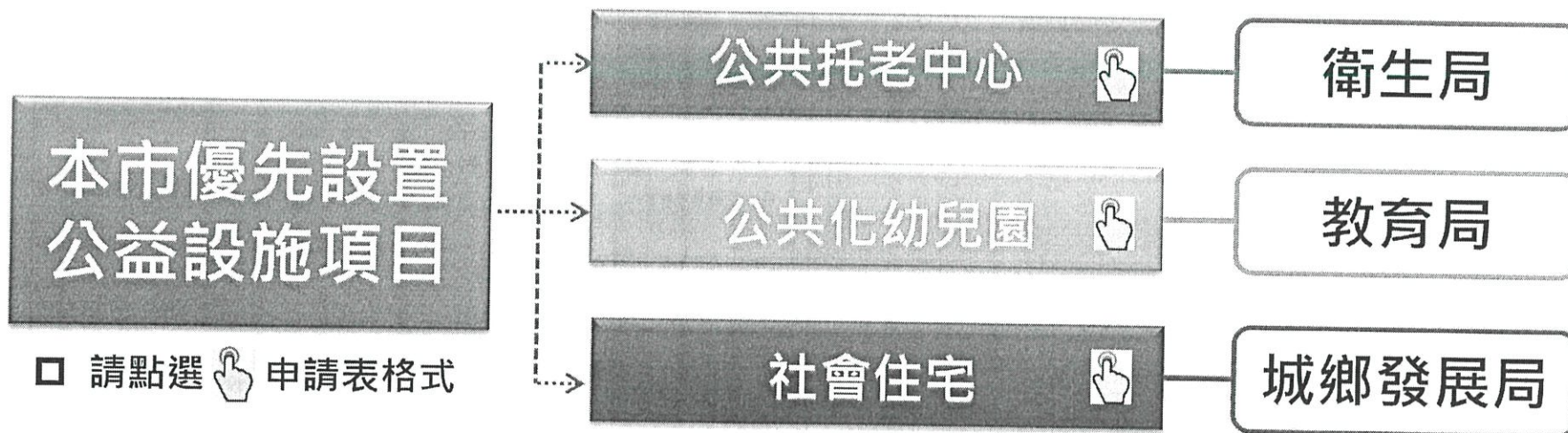
# 執行方式

本市公益設施需求盤點作業精簡機制

## 【項目內容】

### STEP 3

□ 請點選  連結至各局處網站了解設置公益設施項目



# 執行方式

本市公益設施需求盤點作業精簡機制

## 【送件格式】

捐贈公益設施基本資料表 (捐贈機構名稱) - (○○案名)		
資料項目	內容	備註
1. 基地位置概述	例：新北市板橋區實踐路(65巷至63巷間)	
2. 基地坐落地號	○○段○○小段○○地號	
3. 基地總面積	○○m <sup>2</sup>	
4. 基地使用分區		
5. 法令依據項目		捐贈公益設施依據法令，例如：都市更新條例、都市計畫法等
6. 建物全棟規劃主要使用用途	例：住商混合大樓(1F-3F商業用、4樓以上住宅用)	
7. 辦理捐贈之建物相對應土地將分計算方式		
8. 公益設施出入口總道路寬度	○○M / 臨○○路	
9. 提供公益設施樓層位置及項目	例： 1F：梯廳、電梯、樓梯(○○m) 2F：梯廳、電梯、梯台、獨立室內空間(○○m)	各樓層用途請分別註明
10. 預估總捐贈面積(m <sup>2</sup> )	最大：○○m <sup>2</sup> 最小：○○m <sup>2</sup>	
11. 預估實際可使用之室內淨面積(m <sup>2</sup> )	最大：○○m <sup>2</sup> 最小：○○m <sup>2</sup>	本項目請扣除電梯、樓梯等公設及陽台等附屬建物面積
12. 預估提供停車位數量(輛/個)	1. 單位尺寸 汽車位約○○m/個 機車位約○○m/個 2. 單位數輛及所在樓層 汽車：○○(個) ○(樓) 機車：○○(個) ○(樓)	
13. 公益設施附近有無停車場或路邊停車格	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (說明)○○停車場	
14. 是否提供專用樓梯電梯	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (說明)電梯1樓至3樓	
15. 公益設施是否有獨立出入口	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
16. 建築規劃是否需辦理環境影響評估	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

資料項目	內容	備註
17. 公益設施是否需負擔公寓大廈管理條例第10條第2項及第11條規定之費用	約○○元/坪/月	即實務上繳交之社區管理費，由住戶按月給付，作為一般性支出之運用
18. 有無捐贈公益設施管理維護基金	約○○元/月 合計：○○元	
19. 預計取得使用日期	年 月 日	
20. 目前整合情形		例如：地主同意達○○比例以上
21. 其他補充說明事項		

註：請同時檢附規劃設計圖說、電子檔。

## 【送件資料】

公益設施基本資料表

捐贈空間之相關配置圖說