

## 社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：桃園市建築師公會

發文日期：中華民國114年6月30日

發文字號：專業訓字第1140630001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：簡章與參加辦法1份 (0630001A00\_ATTCH6.pdf)

主旨：為提升「景觀、綠美化」承辦人員之實務能力與管理職能，擬舉辦二場主題式訓練「景觀L1.L2」，檢送簡章與參加辦法，請查照，並請惠予公告周知，歡迎擔任相關職責同仁參加。

說明：

- 一、因應景觀、植栽、維護與預算編列等工作需求，歡迎參加。內容涵蓋：
  - (一)「景觀植栽維護管理」機關業主應有認識與實務應用
  - (二)「景觀園區安全管理、風險評估」機關業主應有認識與實務應用
  - (三)如何自行初步判斷樹木健康度與危險度、VTA健康檢查、TRA風險評估
  - (四)「各類景觀工程」工項內容、概估造價
  - (五)「各類景觀工程」概算、預算與成本分析
  - (六)「景觀維護管理」概算、預算與成本分析
- 二、謹訂七、八月份舉辦「景觀L1.L2」(本年度唯一梯次，限額參加)

(一) 《景觀L1》景觀維護管理、安全管理責任

(二) 《景觀L2》景觀綠美化預算編列與成本分析

(三) 邀請講座從事景觀規劃設計監造、景觀造園營造、景觀維護管理工作，二十多年實作經驗。受聘擔任：景觀總顧問計畫團隊、景觀樹醫、樹木保護委員會委員

三、當日全程參與者，均授予【證書】一張

四、詳細活動說明與參加辦法，請見-附件檔案

五、官網WWW.CLPTC.COM【中華國土建設人才育成中心 / 社團法人中華專業人才協會】提供活動報名系統

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會





# 《景觀 L1》

## 景觀維護管理、安全管理責任

目標  
效益

- 強化「維護管理」+「安全管理」能力，落實綠地、園區及開放空間的樹木與植栽安全管理責任
- 適合：機關、業主、總務/工務人員、環境管理與綠美化相關人員

|  |  |
|--|--|
| <p>2025 年<br/>民國 114 年<br/>07 月 30 日<br/>(三)<br/>09:10-12:10<br/>13:10-16:10</p> | <p>一、 <u>「景觀植栽維護管理」</u> 機關業主應有認識與實務應用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 景觀植栽維護管理，包含哪些內容？</li> <li>● 修剪、草坪、基盤、健康、支架、澆水、其他作業…？</li> <li>● 如何規劃「維護管理作業年曆」「單次、季、年度」？</li> <li>● 編列維護管理「預算、單價分析、工時」應注意事項？</li> <li>● 樹木植栽修剪作業要準備那些「工安防護措施」？</li> <li>● 如何進行維護管理之評估、檢討、驗收作業？</li> </ul> <p>二、 <u>「景觀園區安全管理、風險評估」</u> 機關業主應有認識與實務應用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 如何藉由目視進行樹木初步評估？</li> <li>● 如何初步判斷樹木的健康度與危險度？</li> <li>● VTA 健康檢查、TRA 風險評估、TDS 樹木治療</li> </ul> |
|--|--|

資歷：從事景觀規劃設計監造、景觀造園營造、景觀維護管理工作，二十多年實作經驗  
受聘擔任「景觀總顧問計畫團隊、景觀樹醫、樹木保護委員會委員」

### 《感謝您支持並選擇我們》

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院  
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問、建築師、技師



暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，往銘傳國小基隆路方向 3 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

# 《景觀 L1》景觀維護管理、安全管理責任

◆官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

## 舊生、會員、已經參加過活動者，可使用下方表格快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

| 姓名 | 身分證字號    | 職稱 | 手機 | E-mail    | 費用試算 |
|----|----------|----|----|-----------|------|
|    | 必填，舊生登錄用 |    |    | 有變動，才需要提供 | 元    |
|    | 必填，舊生登錄用 |    |    | 有變動，才需要提供 | 元    |

訂購者 ☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)

登錄積分  公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書  全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價  
☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價 民 114 年 07/26 起繳費  4500 元/人 【Y20250730C】【今年度唯一梯次 錯過非常可惜】


【早鳥優惠票】 民 114 年 07/25 前購買+繳費  一人 4200 元  2 人團體 4000 元/人  3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

發票開立 & 繳費 **ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款** 請您繳費後將本表與繳費單據/網銀畫面以信件或傳真方式提供給我們。  
華南商業銀行南京東路分行/代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」發票統編 2822-1671  
\*本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額與準備資料；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒\*

活動須知 & 約定 **【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。**  
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。  
2. 本主辦單位擁有「活動調整講師、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。  
3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。  
4. 無法出席之退票說明：於購買繳費起至座談會之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。**【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。**  
5. 個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 **暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘**  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處  網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： \_\_\_\_\_ 元  
本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒  
【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務  
【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】



# 《景觀 L2》

## 景觀綠美化預算編列與成本分析

目標  
效益

- 甲方業主:若估價不當，工程價格偏高，造成浪費公帑有圖利之嫌；若工程價格過低，開工後與實際狀況不符，造成履約爭議不斷
- 乙方承商:若估價錯誤或低價投標，開工後虧損可能偷工減料，影響品質
- 適合:發包方、招標業主、總務/工務人員、乙方承商人員

|  |  |
|--|--|
| <p>2025 年<br/>民國 114 年<br/>08 月 15 日<br/>(五)<br/>09:10-12:10<br/>13:10-16:10</p> | <p>一、 <u>「景觀綠美化」工項內容、概估造價</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 景觀設施工程、景觀鋪面工程、景觀植栽工程</li> <li>● 防水、排水、供水灌溉</li> <li>● 景觀照明</li> <li>● 指示標示解說</li> <li>● 公共藝術景觀裝置工程</li> </ul> <p>二、 <u>「景觀綠美化」概算、預算與成本分析</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 預算書編製、單價分析、工程數量計算</li> <li>● 工程圖說表單判讀、估價預算、書件檢核</li> <li>● 訪價、報價與成本分析</li> <li>● 估價、概算、預算與成本分析常見錯誤</li> </ul> <p>三、 <u>以真實工程案例解析:概算、預算、表單</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 案例解析:00 園區、00 校園、生態水池-預算、單價分析</li> <li>● 案例解析:00 景觀工程-圖說及表單判讀</li> <li>● 案例解析:00 景觀新建-預算編列</li> <li>● 案例解析:00 植栽工程-估價</li> </ul> |
|--|--|

資歷:從事景觀規劃設計監造、景觀造園營造、景觀維護管理工作，二十多年實作經驗  
受聘擔任「景觀總顧問計畫團隊、景觀樹醫、樹木保護委員會委員」

### 《感謝您支持並選擇我們》

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院  
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問、建築師、技師



# 《景觀 L2》景觀綠美化預算編列與成本分析

◆官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

## 舊生、會員、已經參加過活動者，可使用下方表格快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

| 姓名 | 身分證字號    | 職稱 | 手機 | E-mail    | 費用試算 |
|----|----------|----|----|-----------|------|
|    | 必填，舊生登錄用 |    |    | 有變動，才需要提供 | 元    |
|    | 必填，舊生登錄用 |    |    | 有變動，才需要提供 | 元    |

訂購者 ☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)

登錄積分  公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書  全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價  
☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價 民 114 年 08/12 起繳費  4600 元/人 【Y20250815B】【今年度唯一梯次 錯過非常可惜】


【早鳥優惠票】 民 114 年 08/11 前購買+繳費  一人 4300 元  2 人團體 4100 元/人  3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

發票開立 & 繳費 **ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款** 請您繳費後將本表與繳費單據/網銀畫面以信件或傳真方式提供給我們。  
華南商業銀行南京東路分行/代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」發票統編 2822-1671  
\*本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額與準備資料；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒\*

活動須知 & 約定 **【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。**  
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。  
2. 本主辦單位擁有「活動調整講師、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。  
3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。  
4. 無法出席之退票說明：於購買繳費起至座談會之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。**【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。**  
5. 個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 **暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘**  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處  網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： \_\_\_\_\_ 元  
本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒  
【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務  
【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】



## 工程實務【C2】

# 工程難題解析-履約、求償、驗收

歡迎:甲機關、乙承商、定作人、承攬人、發包人、承包人、債權人、債務人

- 有效提升您工程履約控管力與風險應對力！

### 目標效益

- 精選 20 個工程爭議點，提供個案解析、法律見解與法院判決
- 由 工程專業律師 協助您釐清工程爭議、保障您的權益

| 日期   | 您在履約過程中遇到難題嗎？歡迎帶來現場 讓專業律師現場為您解析！   |   |
|--|--|---|
| 民國 114 年<br>08 月 08 日<br>(五)<br>09:10-12:10<br>13:10-16:10 | 一、 工程契約條款常見爭議<br>二、 工程定型化條款及失權條款爭議<br>三、 工程契約請求權時效爭議<br>四、 總價契約爭議<br>五、 實作實算契約爭議<br>六、 統包契約爭議<br>七、 逾期天數計算及逾期違約金爭議<br>八、 展延工期與免計工期爭議<br>九、 展延工期管理費及損失補償爭議<br>十、 變更設計爭議 | 十一、 數量差異爭議<br>十二、 漏項爭議<br>十三、 乙式計價爭議<br>十四、 情事變更、不可抗力、現場情況差異<br>十五、 物價調整爭議<br>十六、 履約保證金爭議<br>十七、 業主付款義務及協力義務爭議<br>十八、 契約之終止與解除爭議<br>十九、 驗收爭議<br>二十、 保固責任與瑕疵擔保責任爭議 |

- 本中心合作十多年的工程專業律師
- 超過 20 年的執業經歷，為跨國企業與世界 500 強公司提供過專業法律服務

曾經承辦多項大型公共工程及政府履約爭議調解、仲裁、民刑事訴訟。包括：高速鐵路燕巢機廠工程、高雄捷運、臺北捷運、桃園國際機場捷運工程、國道三號五號高速公路工程、臺北港工程、馬祖福澳碼頭工程、西濱快速道路工程、澎湖風力發電廠工程、第四核能發電廠工程、花蓮和平碧海水力發電廠工程、國立臺灣大學附設醫院雲林分院工程、國立故宮博物館改建工程、國立臺北教育大學工程、台北市立體育學院工程、高雄巨蛋 BOT 案、臺北市街道家具委託民營案、海軍飛彈快艇採購案、陸軍防彈背心及頭盔採購案、新臺馬輪採購案、臺北捷運新店機廠聯合開發案及臺北捷運蘆洲聯合開發案等爭議。

### 您可能也遇到了…

- 施工品質不合格，卻反過來要求追加費用，我該怎麼處理？
- 中途停工、或逃工的狀況發生了，該如何處置？
- 驗收發生異議，默認錯誤施工、未善盡驗收責任，導致求償失敗？
- 業主同意變更，卻事後否認，我還能拿到費用嗎？
- 一改再改，工程早就延誤了，我如何提出並保障我的權益？
- 工程合約明明寫得很清楚，為何法院仍站在他那邊？我哪裡出錯了？
- 是證據不足？還是作業程序出錯了？還是舉證文件、工程記錄出錯了？

# 工程實務(C2) 工程難題解析-履約、求償、驗收 (114/08/08)

◆ 官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間，請您使用電子郵件 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 聯繫

## □ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用下方表格快速購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者請特別標註更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

| 姓名 | 身分證字號  | 職稱 | 手機 | E-mail                           | 費用試算   |
|----|--------|----|----|----------------------------------|--------|
|    | 老客戶，必填 |    |    | 【E-mail 通知相關事宜，請您提供明確通訊信箱(非0)不空】 | _____元 |
|    | 老客戶，必填 |    |    | 【E-mail 通知相關事宜，請您提供明確通訊信箱(非0)不空】 | _____元 |

### ☆【第一次購買、新生-請使用官網線上系統，新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 報名

登錄積分  公務人員/請務必於活動發表結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書  全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

發票統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，經費核銷用) 未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如：報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆  
☆三大要件符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂活動」為團體優惠/無法跨主題使用優惠☆

定價 民 114 年 08/05 起購買+繳費  4600 元/人 【Y20250808B】《民 114 年唯一梯次~把握機會》

早鳥優惠票 民 114 年 08/04 前購買+繳費  一人 4300 元  2 人團報 4100 元/人  3 人以上團報 3900 元/每人

☆當天現場領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式 **ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款** 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並務必來電 02-23628111 確認購買成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011  
\*名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒\*

購買 & 退票須知 **【雙方約定】請您詳細閱讀，並確認您行程** ☆【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。  
1. 【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。  
2. 【活動發表調整】：本主辦單位擁有「調整講座、修訂內容、更換場地、受理購買及未達活動人數時取消活動發表辦理」之權力。  
3. 【智財個資】：為尊重講座智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。  
4. 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至活動日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求之現場單次活動，相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，活動日之【前三個工作日起】、【活動當日】與【活動期間】，恕不受理【退費】、【更換活動發表】及【更換講座時間】。繳全額當日無法出席者【No-show】，本中心將寄工具書專刊與發票給學員，請您體諒與瞭解。  
5. 【個資蒐集】：活動發表參與、身分證認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動發表當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之報到出席信件」，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證、個人報到編號」為您出席之依據



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填您的大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元  
請您務必來電確認是否成功/信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) ◆ 傳真 02-2362-0111 ◆ 電話 02-2362-8111 分機 15 教務組  
電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處

中華民國建設人才育成中心 社團法人中華專業人才協會 【2025年團體報名表】

請於官網首頁/最新消息處  
 下載本表格-以進行報名作業  
<https://www.clptc.com>  
[https://www.clptc.com/3-1-News\\_info.asp#623](https://www.clptc.com/3-1-News_info.asp#623)  
 EXCELL檔案填單之後，請您 e-mail至：[clptc@clptc.com](mailto:clptc@clptc.com)

2025年適用

| 開課日期       | 名稱         | 姓名* | Email*          | 手機*      | 市話*         | 單位*公司大名 | 部門  | 職稱  | 性別 | 公務員 | 身分證號-公務員必填 | 統一編號<br>必填 | 繳費金額 | 繳費日期 | 您的繳費<br>帳戶<br>後五碼 |
|------------|------------|-----|-----------------|----------|-------------|---------|-----|-----|----|-----|------------|------------|------|------|-------------------|
| Y20240111A | 藝文採購解析應用專班 | 劉** | *****@gmail.com | 098***** | 02-253***** | 空軍***** | 採購組 | 採購官 | 女  | 否   | F23456789  | 12345678   |      |      |                   |
|            |            |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |
|            |            |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |
|            |            |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |
|            |            |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |
|            |            |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |
|            | 以上 範本參考    |     |                 |          |             |         |     |     |    |     |            |            |      |      |                   |

紅色\*必填，謝謝，欄位自行增加

請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加

| 報名單位聯絡人 | Email*          | 手機*          | 市話*         |
|---------|-----------------|--------------|-------------|
| 趙00     | clptc@gmail.com | 0987-0000000 | 02-23628111 |

填單之後，請您e-mail至：[clptc@clptc.com](mailto:clptc@clptc.com)/電話:02-23628111教務組



| 備註   |   |
|------|---|
| 核銷憑證 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票)</li> <li>■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營利事業及統一編號。</li> </ul>  |
| 繳費方式 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後~請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期</li> <li>■ 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6 戶名「中華出版事業股份有限公司」統編2474-0011</li> <li>■ 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-11270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編2822-1671</li> </ul>  |
| 報名須知 | <p>※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費。相關約定於您報名繳費時成立 ※</p> <p>※ 二位以上一起報名"同一堂課程"，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用</p> <p>※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由資管人員協助 ※</p> <p>※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上~學員姓名) ※</p> <p>※ 以上相關報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※</p> <p>※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意位址信箱，並務必將中心信箱改成信任郵件。若貴機關有權信機制，請洽貴單位之MIS開放權限 ※</p> <p>1. 【活動通知】:開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電連繫。</p> <p>2. 【活動調整】:主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。</p> <p>3. 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個人資料保護法之行為。</p> <p>4. 【退費規定】:無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前邀約策劃，非常不易，屬因應產業時勢學習需求之藝文專業實務研討活動(如同演唱會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。</p> <p>※ 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※</p> <p>※ 【參訓證明】:全程參與學員將授予【證書】。若學員於上課當日未親自領取，或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※</p> <p>※ 【團體報名】:(1)線上報名(2)上本中心官網下載團報名表(3)請來電洽詢。【註1】團報帶有統一聯絡人 【註2】開立相同統一編號之發票 ※</p> <p>※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電洽詢 ※</p> |